

Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация
«Уральский политехнический колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Директор АНПОО УРПК
Миннихметов Р.Р.
« 29 » августа 2022 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
МДК 01.03. НАЧАЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА
И ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ**

по специальности **40.02.02 «Правоохранительная деятельность».**

Уфа-2022

образования 40.02.02 Правоохранительная деятельность (укрупнённая группа 40.00 Юриспруденция).

Организация-разработчик: АНПОО «Уральский политехнический колледж»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

МДК 01.03. «Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность»

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью примерной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности (специальностям) СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность (базовая подготовка).

Программа учебной дисциплины может быть использована для разработки программы учебной дисциплины в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность (базовая подготовка).

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина «Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность» является междисциплинарным курсом МДК.01.03. в структуре профессиональной образовательной программы и входит в профессиональный модуль ПМ.01. Оперативно-служебная деятельность.

1.3. Цели и задачи дисциплины требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- решать оперативно-служебные задачи в составе нарядов и групп;
- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты;
- читать топографические карты, проводить измерения и ориентирование по карте и на местности,
- составлять служебные графические документы;
- обеспечивать безопасность: личную, подчиненных, граждан; использовать огнестрельное оружие;
- обеспечивать законность и правопорядок;
- охранять общественный порядок;
- выбирать и тактически правильно применять средства специальной техники в различных оперативно-служебных ситуациях и документально оформлять это применение;
- правильно составлять и оформлять служебные документы, в том числе секретные, содержащие сведения ограниченного пользования;
- выполнять служебные обязанности в строгом соответствии с требованиями режима секретности;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- организационно-правовые основы и тактику деятельности сотрудников правоохранительных органов в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время;
- задачи правоохранительных органов в системе гражданской обороны и в единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;
- основы инженерной и топографической подготовки правовые основы, условия и пределы применения и использования огнестрельного оружия сотрудниками правоохранительных органов;
- основные виды вооружения, применяемого сотрудниками правоохранительных органов;
- меры безопасности при обращении с огнестрельным оружием;
- назначение, боевые свойства, устройство, правила сбережения табельного оружия, а также правила обращения с ним и ухода;

- тактику индивидуальных и групповых действий в процессе выполнения оперативно-служебных задач с применением и использованием оружия;
- организационно-правовые и тактические основы обеспечения законности и правопорядка, охраны общественного порядка;
- назначение, задачи, технические возможности, организационно-правовые основы и тактические особенности применения различных видов специальной техники и технических средств;
- основные правила и порядок подготовки и оформления документов.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 162 часа, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 106 часов; самостоятельной работы обучающегося 56 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	162
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	106
в том числе:	
лекции	42
практические занятия	64
курсовая работа (проект)	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	56
в том числе: Домашняя работа 1. Работа с нормативными документами, применяемыми в природоохранной деятельности 2. Аналитическая обработка текста учебной литературы. 3. Составление плана и тезисов ответа по темам.	
Итоговая аттестация в форме - экзамена	

3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ

Результатом освоения междисциплинарного курса является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности **Оперативно-служебная деятельность**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.9.	Оказывать первую медицинскую помощь и самопомощь.
ПК 1.13.	Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками иных правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами.

ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Понимать и анализировать вопросы ценностно - мотивационной ориентации
ОК 3.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 4.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность
ОК 5.	Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности
ОК 6.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 7.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 8.	Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий
ОК 9.	Устанавливать психологический контакт с окружающими
ОК 10.	Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности
ОК 11.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 12.	Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета
ОК 13.	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону
ОК 14.	Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности

4.1. Содержание обучения по МДК 01.03 Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность

<p>МДК 01.03. Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность</p>		<p>162</p>	
<p>Тема 1. Место и роль ОВД в системе правоохранительных органов Российской Федерации</p>	<p>Содержание учебного материала:</p>	<p>22</p>	
	<p>1. Введение в дисциплину.</p>		<p>1</p>
	<p>2. Место и роль ОВД в системе правоохранительных органов Российской Федерации.</p>		<p>2</p>
	<p>3. Правовое положение и организационное построение ОВД.</p>		<p>2</p>
	<p>4. Правовое регулирование, задачи и функции уголовного розыска.</p>		<p>2</p>
	<p>5. Правовое регулирование, задачи и функции экспертно-криминалистических подразделений.</p>		<p>2</p>
	<p>6. Правовое регулирование, задачи и функции подразделений по делам несовершеннолетних.</p>		<p>2</p>
	<p>7. Правовое регулирование, задачи и функции подразделений ГИБДД.</p>		<p>2</p>
	<p>8. Правовое регулирование, задачи и функции лицензионно-разрешительных подразделений.</p>		<p>2</p>
	<p>9. Правовое регулирование, задачи и функции подразделений по охране общественного порядка.</p>		<p>2</p>
	<p>10. Правовое регулирование, задачи и функции штабных подразделений.</p>		<p>2</p>
	<p>11. Правовое регулирование, задачи и функции подразделений тыла.</p>	<p>3</p>	
	<p>Практические занятия:</p>	<p>24</p>	
	<p>1. Правовая основа, принципы и основные направления деятельности полиции.</p>		
	<p>2. Правовое регулирование, задачи и функции следственных подразделений и дознания.</p>		
	<p>3. Правовое регулирование, задачи и функции дежурной части.</p>		
	<p>4. Правовое регулирование, задачи и функции службы участковых уполномоченных.</p>		
<p>5. Правовое регулирование, задачи и функции вневедомственной охраны.</p>			

	6.	Правовое регулирование, задачи и функции изоляторов временного содержания.		
	7.	Правовое регулирование, задачи и функции кинологической службы.		
	8.	Правовое регулирование, задачи и функции Центров специального назначения.		
	9.	Правовое регулирование, задачи и функции кадровых подразделений.		
Тема 2. Меры обеспечения производства по делу об административном правонарушении	Содержание учебного материала:		10	
	1.	Меры обеспечения производства по делу об административном правонарушении.		3
	2.	Административные наказания.		
	Практические занятия:		20	
	10.	Права и обязанности участников производства об административных правонарушениях.		
	11.	Административные правонарушения, посягающие на общественный порядок.		
	12.	Порядок составления документов о доставлении и об административном задержании.		
Тема 3. Правовое положение лиц строевых подразделений ППС	Содержание учебного материала:		10	
	1.	Правовое положение лиц строевых подразделений ППС.		3
	2.	Задачи, права и обязанности ППС.		
	Практические занятия:		20	
	13.	Взаимодействие нарядов в системе единой дислокации.		
	14.	Ориентирование на местности по карте и без карты в ходе выполнения оперативно-служебных задач.		
	15.	Устройство навигационных приборов и способы их применения в ходе выполнения оперативно-служебных задач.		
	16.	Взаимодействие сотрудников ОВД с гражданами и представителями государственных и негосударственных органов.		
	17.	Профессионально-этический стандарт поведения сотрудника ОВД.		
Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ Работа с правовыми источниками. Работа со словарями, энциклопедиями, справочниками, учебной литературой. Подбор и систематизация нормативно-правовых актов по ряду вопросов.			56	

Составление схем, таблиц.

Подготовка докладов, презентаций.

Работа с конспектом занятий.

Выполнение индивидуального задания.

Составление и заполнение образцов документов.

Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы:

1. Нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность органов внутренних дел.
2. Составление отчётных документов.
3. Технические средства охраны имущества граждан, организаций и учреждений всех форм собственности.
4. Современная кинологическая служба.
5. Порядок составления документов для поступления на службу в ОВД.
6. Виды административных наказаний.
7. Навигационные приборы, используемые в ОВД.

5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля Оперативно-служебная деятельность МДК 01.03 Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность предполагает наличие кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

1. Посадочные места по количеству обучающихся.
2. Рабочее место преподавателя.
3. Магнитная доска.
4. Набор таблиц, схем, наглядных пособий.
5. Нормативно-правовые акты.
6. Специальные технические средства.
7. Раздаточный материал в виде моделей различных чрезвычайных и оперативно-служебных ситуаций, которые могут возникнуть в профессиональной деятельности.

Технические средства обучения:

- компьютер;
- проектор;
- аудио-, видео - учебные материалы.

Реализация программы модуля предполагает обязательную производственную практику.

3.2. Учебно-методический комплекс МДК 01.03 Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность, систематизированный по компонентам

1. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.
2. Программа профессионального модуля Оперативно-служебная деятельность МДК 01.03 Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность
3. Календарно-тематический план по МДК.
4. Методические указания по выполнению практических работ по МДК.
5. Методические указания по выполнению внеаудиторных (самостоятельных) работ по МДК.
6. Материалы промежуточного контроля (вопросы к экзамену).

3.3. Информационное обеспечение обучения по МДК 01.03 Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность

Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература:

1. Агафонов В.В. Филиппов А.Г./ Криминалистика. М., 2019
2. Волокитина Т. В. /Основы медицинских знаний. М., 2019
3. Гулиева Н. Б./ Составные преступления в российском уголовном праве. Кемерово, 2020
4. Гуценко К. Ф. /Правоохранительные органы. М., 2020
5. Мигачев Ю. И./ Административное право Российской Федерации. М., 2020
6. Савельева М. В./ Следственные действия. М., 2019
7. Савельева М.В., Смушкин А.Б. Следственные действия. Учебник для вузов.М., 2019
8. Яблоков Н. П./ Криминалистика. М., 2019

Дополнительная литература:

- 1.Аджиев Н. Н. /Участие педагога (психолога) в производстве по делам несовершеннолетних // Российский судья. - 2020 - № 8.

2. Сальников В.П./Административная деятельность органов внутренних дел: учеб. в 2 ч. - М., 2019
3. Дымов Г. А./ Психологические методы активизации памяти несовершеннолетних в предупреждении и раскрытии грабежей и разбоев, совершаемых несовершеннолетними // Российский следователь. - 2020 - № 5
4. Ильгова Е. В./ Особенности производства по делам об административных правонарушениях в отношении несовершеннолетних // Вопросы ювенальной юстиции. - 2019- № 4
5. Казарцева Г. А., Соловьев К. А. /Действия нарядов милиции по предупреждению и пресечению краж. Модуль 9.: учеб. - метод. пособ. - Челябинск, 2020
6. Карпов А. /Тактика опроса лиц по делам об административных правонарушениях (юридический и психологический аспекты) // Мировой судья. – 2020- №№ 3, 4
7. Косяченко В. И./ Организация охраны общественного порядка и безопасности граждан при проведении массовых мероприятий: учеб. пособ. - М., 2019
8. Кикоть В.Я., Лебедев С.Я./ Предупреждение преступлений и административных правонарушений органами внутренних дел - М., 2019
9. Чернышов В.И., Демко Н. М., Гаврилов Ю. В. и др./ Начальная профессиональная подготовка сотрудников органов внутренних дел (введение в модули) - М.: Изд-во: «ЩИТ-М», 2019

3.4. Общие требования к организации образовательного процесса

Условие проведения занятий.

Предусмотрены следующие традиционные и интерактивные формы проведения лекций:

- проблемная лекция;
- лекция - визуализация;
- лекция - дискуссия;
- лекция с разбором конкретных ситуаций.

Традиционные и интерактивные формы практических занятий:

- использование специализированных и прикладных программ юридического профиля;
- решение конкретных юридических ситуаций на базе порталов юридического значения;
- компьютерное моделирование правовых явлений и процессов;
- групповая дискуссия;
- мозговой штурм;
- семинар – совещание.

6. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
1	2	3
<p>ПК 1.9. Оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь.</p>	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильно оформлять и составлять служебные документы, в том числе секретные, содержащие сведения ограниченного пользования. <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организационно-правовые основы и тактику деятельности сотрудников правоохранительных органов в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время; задачи правоохранительных органов в системе гражданской обороны и в единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций; - организационно-правовые и тактические основы обеспечения законности и правопорядка, охраны общественного порядка 	<p>Устный, письменный опрос; выступление с презентациями (докладами) на практических занятиях;</p> <p>тест для проверки теоретических знаний обучающихся, выступление с докладами.</p> <p>Защита докладов с использованием презентаций, решение ситуационных задач</p>

<p>ПК 1.13. Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов, органов местного самоуправления, представителями общественных объединений, муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами.</p>	<p>Уметь: - правильно оформлять и составлять служебные документы, в том числе секретные, содержащие сведения ограниченного пользования.</p> <p>Знать: - организационно-правовые основы и тактику деятельности сотрудников правоохранительных органов в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время; задачи правоохранительных органов в системе гражданской обороны и в единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций; - организационно-правовые и тактические основы обеспечения законности и правопорядка, охраны общественного порядка</p>	<p>Устный, письменный опрос; выступление с презентациями (докладами) на практических занятиях; тест для проверки теоретических знаний обучающихся, выступление с докладами.</p> <p>Защита докладов с использованием презентаций, решение ситуационных задач</p>
---	---	---

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
1	2	3
<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес</p>	<p>Уметь: - правильно оформлять и составлять служебные документы, в том числе секретные, содержащие сведения ограниченного пользования; выполнять служебные обязанности в строгом</p>	<p>Устный, письменный опрос; выступление с презентациями (докладами) на практических занятиях; тест для проверки теоретических знаний обучающихся, выступление с докладами.</p>

	<p>соответствии с требованиями режима секретности;</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правовые основы, условия и пределы применения и использования огнестрельного оружия сотрудниками правоохранительных органов; - основные виды вооружения, применяемого сотрудниками правоохранительных органов 	<p>Защита докладов с использованием презентаций, решение ситуационных задач</p>
<p>ОК 2. Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной ориентации</p>	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильно оформлять и составлять служебные документы, в том числе секретные, содержащие сведения ограниченного пользования; - обеспечивать безопасность: личную, подчиненных, граждан; - использовать огнестрельное оружие. <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - меры безопасности при обращении с огнестрельным оружием; - правила пользования и обращения с секретными документами и изделиями 	<p>Тест для проверки теоретических знаний обучающихся, выступление с докладами, анализ соответствующих статей актов</p> <p>Защита докладов с использованием презентаций; решение ситуационных задач</p>
<p>ОК 3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество</p>	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составлять служебные графические документы; <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организационно-правовые основы и тактику деятельности сотрудников правоохранительных органов в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время; задачи правоохранительных органов в системе гражданской обороны и в единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций; основы инженерной и топографической подготовки; 	<p>Устный, письменный опрос; выступление с презентациями (докладами) на практических занятиях;</p> <p>тест для проверки теоретических знаний обучающихся, выступление с докладами.</p> <p>Защита докладов с использованием презентаций, решение ситуационных задач</p> <p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>

	<p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнения оперативно-служебных задач в соответствии с профилем деятельности правоохранительного органа в условиях режима чрезвычайного положения, с использованием специальной техники, вооружения, с соблюдением требований делопроизводства и режима секретности 	
<p>ОК 4. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность</p>	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составлять служебные графические документы; <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организационно-правовые основы и тактику деятельности сотрудников правоохранительных органов в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время; - задачи правоохранительных органов в системе гражданской обороны и в единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций; - основы инженерной и топографической подготовки; <p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнения оперативно-служебных задач в соответствии с профилем деятельности правоохранительного органа в условиях режима чрезвычайного положения, с использованием специальной техники, вооружения, с соблюдением требований делопроизводства и режима секретности 	<p>Устный, письменный опрос; выступление с презентациями (докладами) на практических занятиях;</p> <p>тест для проверки теоретических знаний обучающихся, выступление с докладами.</p> <p>Защита докладов с использованием презентаций, решение ситуационных задач</p>

<p>ОК 5. Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности</p>	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - решать оперативно-служебные задачи в составе нарядов и групп; - использовать средства индивидуальной и коллективной защиты; - обеспечивать безопасность: личную, подчиненных, граждан; <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - назначение, боевые свойства, устройство, правила сбережения табельного оружия, а также правила обращения с ним и ухода; - тактику индивидуальных и групповых действий в процессе выполнения оперативно-служебных задач с применением и использованием оружия 	<p>Устный, письменный опрос; выступление с презентациями (докладами) на практических занятиях;</p> <p>тест для проверки теоретических знаний обучающихся, выступление с докладами.</p> <p>Защита докладов с использованием презентаций, решение ситуационных задач</p>
<p>ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития</p>	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пользоваться криминалистическими, оперативно-розыскными и иными служебными учетами; <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - источники добывания и поступления криминалистической, оперативно-розыскной и иной служебной информации 	<p>Устный, письменный опрос; выступление с презентациями (докладами) на практических занятиях;</p> <p>тест для проверки теоретических знаний обучающихся, выступление с докладами.</p> <p>Защита докладов с использованием презентаций, решение ситуационных задач</p>
<p>ОК 7. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности</p>	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пользоваться криминалистическими, оперативно-розыскными и иными служебными учетами. <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - источники добывания и поступления криминалистической, оперативно-розыскной и иной служебной информации. 	<p>Устный, письменный опрос; выступление с презентациями (докладами) на практических занятиях;</p> <p>тест для проверки теоретических знаний обучающихся, выступление с докладами.</p> <p>Защита докладов с использованием презентаций, решение ситуационных задач Написание и защита творческой работы (эссе)</p>
<p>ОК 8. Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе</p>	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечивать безопасность: личную, подчиненных, граждан; - охранять общественный порядок; <p>Знать:</p>	<p>Устный, письменный опрос; выступление с презентациями (докладами) на практических занятиях;</p>

с представителями различных национальностей и конфессий	- этнические и конфессиональные особенности тех граждан, с которыми взаимодействует сотрудник правоохранительных органов;	тест для проверки теоретических знаний обучающихся, выступление с докладами. Защита докладов с использованием презентаций, решение ситуационных задач
ОК 9. Устанавливать психологический контакт с окружающими	Уметь: - обеспечивать безопасность: личную, подчиненных, граждан; - охранять общественный порядок; Знать: - этнические и конфессиональные особенности тех граждан, с которыми взаимодействует сотрудник правоохранительных органов	Устный, письменный опрос; выступление с презентациями (докладами) на практических занятиях; тест для проверки теоретических знаний обучающихся, выступление с докладами. Защита докладов с использованием презентаций, решение ситуационных задач
ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности	Уметь: - своевременно распознать и среагировать на меняющиеся условия профессиональной деятельности; Знать: - те факторы и условия профессиональной деятельности, которые могут измениться с той целью, чтобы быстро к ним подстроиться	Устный, письменный опрос; выступление с презентациями (докладами) на практических занятиях; тест для проверки теоретических знаний обучающихся, выступление с докладами. Защита докладов с использованием презентаций, решение ситуационных задач
ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	Уметь: - пользоваться профессиональной литературой и другими благами цивилизации для решения задач профессионального и личностного развития; Знать: - источники, в которых может содержаться информация, способствующая профессиональному, личностному развитию и самообразованию	Устный, письменный опрос; выступление с презентациями (докладами) на практических занятиях; тест для проверки теоретических знаний обучающихся, выступление с докладами. Защита докладов с использованием презентаций, решение ситуационных задач
ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в	Уметь: - сопоставлять профессиональные задачи с	Устный, письменный опрос;

<p>соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета</p>	<p>соответствующими нормами морали, профессиональной и служебной этики; Знать: - нормы морали, профессиональной и служебной этики</p>	<p>выступление с презентациями (докладами) на практических занятиях; тест для проверки теоретических знаний обучающихся, выступление с докладами. Защита докладов с использованием презентаций, решение ситуационных задач</p>
<p>ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону</p>	<p>Уметь: - выявлять признаки коррупционного поведения; Знать: - признаки коррупционного поведения; основы коррупционного законодательства</p>	<p>Устный, письменный опрос; выступление с презентациями (докладами) на практических занятиях; тест для проверки теоретических знаний обучающихся, выступление с докладами. Защита докладов с использованием презентаций, решение ситуационных задач</p>
<p>ОК 14. Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый социальной профессиональной деятельности</p>	<p>Уметь: - организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни; Знать: - основы здорового образа жизни; - уровни физической подготовленности</p>	<p>Устный, письменный опрос; выступление с презентациями (докладами) на практических занятиях; тест для проверки теоретических знаний обучающихся, выступление с докладами. Защита докладов с использованием презентаций, решение ситуационных задач</p> <p>Экзамен квалификационный</p>