

Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация  
«Уральский политехнический колледж»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор АНПОО УРПК  
Миннихметов Р.Р..  
« 29 » августа 2022 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОП.08 ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

По специальности 21.02.03 Сооружение и эксплуатация газонефтепроводов и газонеф-  
техранилищ»

Уфа - 2022

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальностям среднего профессионального образования (далее СПО) **21.02.03 Сооружение и эксплуатация газонефтепроводов и газонефтехранилищ.**

Организация-разработчик:  
АНПОО Уральский политехнический колледж

## **СОДЕРЖАНИЕ**

	СТР.
<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>6</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>12</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>13</b>

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## ОП.08 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

### 1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 21.02.03 Сооружение и эксплуатация газонефтепроводов и газонефтехранилищ.

### 1.2 Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Учебная дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» является общепрофессиональной дисциплиной профессионального цикла.

### 1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС СПО и ППСЗ по данному направлению подготовки:

**Общих компетенций (ОК)**, включающих в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

**Профессиональных компетенций (ПК)**, включающих в себя способность:

ПК 1.1. Осуществлять эксплуатацию и оценивать состояние оборудования и систем по показаниям приборов.

ПК 1.2. Рассчитывать режимы работы оборудования.

ПК 1.3. Осуществлять ремонтно-техническое обслуживание оборудования.

ПК 1.4. Выполнять дефектацию и ремонт узлов и деталей технологического оборудования.

ПК 2.1. Выполнять строительные работы при сооружении газонефтепроводов и газонефтехранилищ.

ПК 2.2. Обеспечивать техническое обслуживание газонефтепроводов и газонефтехранилищ, контролировать их состояние.

ПК 2.3. Обеспечивать проведение технологического процесса транспорта, хранения и распределения газонефтепродуктов.

ПК 2.4. Вести техническую и технологическую документацию.

ПК 3.1. Осуществлять текущее и перспективное планирование деятельности производственного участка, контроль выполнения мероприятий по освоению производственных мощностей, совершенствованию технологий.

ПК 3.2. Рассчитывать основные технико-экономические показатели работы производственного участка, оценивать затраты на обеспечение требуемого качества работ и продукции.

ПК 3.3. Обеспечивать безопасное ведение работ на производственном участке, контролировать соблюдение правил техники безопасности и охраны труда.

ПК 3.4. Выбирать оптимальные решения при планировании работ в нестандартных ситуациях.

### **Личностных результатов освоения программы воспитания (ЛР):**

**ЛР3-** Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.

**ЛР7-** Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

**ЛР10-** Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой

**ЛР13-** Готовность обучающегося соответствовать ожиданиям работодателей: ответственный сотрудник, дисциплинированный, трудолюбивый, нацеленный на достижение поставленных задач, эффективно взаимодействующий с членами команды, сотрудничающий с другими людьми, проектно- мыслящий.

**ЛР16-** Приобретение обучающимися социально значимых знаний о правилах ведения экологического образа жизни о нормах и традициях трудовой деятельности человека о нормах и традициях поведения человека в многонациональном, многокультурном обществе.

**ЛР18-** Ценностное отношение обучающихся к людям иной национальности, веры, культуры; уважительного отношения к их взглядам.

**ЛР20-** Ценностное отношение обучающихся к людям иной национальности, веры, культуры; уважительного отношения к их взглядам.

**ЛР21-** Приобретение обучающимися опыта личной ответственности за развитие группы обучающихся.

**ЛР25-** Умение реализовывать лидерские качества на производстве

**ЛР26-** Стрессоустойчивость, коммуникабельность

**ЛР27-** Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий

**ЛР28-** Гармонично, разносторонне развитый, активно выражающий отношение к преобразованию общественных пространств, промышленной и технологической эстетике предприятия, корпоративному дизайну, товарным знакам

**ЛР29-** Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях

**ЛР30-** Мотивация к самообразованию и развитию

**ЛР31-** Самостоятельный и ответственный в принятии решений во всех сферах своей деятельности, готовый к исполнению разнообразных социальных ролей, востребованных бизнесом, обществом и государством

**ЛР32-** Готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
- использовать нормативно-правовые документы, профессиональную деятельность;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

**знать:**

- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- классификацию, основные виды и правила составления нормативных документов;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- основные положения Конституции Российской Федерации, действующие законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности;
- нормы дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения.

#### **1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**

Максимальной учебной нагрузки обучающегося - 72 часа,

в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 48 часов;

самостоятельной работы обучающегося - 24 часов.

## 2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	72
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	48
в том числе:	
лекции	24
практические занятия	24
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	24
в том числе:	
работа с текстом Конституции РФ, подготовка к ролевой игре	
работа с дополнительной литературой, составление сравнительной таблицы	
работа с дополнительной литературой, решение правовых ситуаций по теме	
<i>Итоговая аттестация в форме дифференциального зачета</i>	

## 2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, самостоятельная (внеаудиторная) работа обучающихся, практические занятия	Объем часов	Уровень усвоения
1	2	3	4
<b>Раздел I.</b>			
<b>Законодательное и нормативно-правовое обеспечение профессиональной деятельности</b>			
<b>Тема 1.1</b> <b>Законодательство разных уровней власти</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	
	Законодательство: федеральное, субъектов РФ, акты органов местного самоуправления и др.		2
	Практическое занятие «Основные положения Конституции РФ»	<b>1</b>	
	Самостоятельная (внеаудиторная) работа: подготовка сообщений по теме: «Нормативно-правовые акты Тюменской области, как субъекта РФ»	<b>1</b>	
<b>Тема 1.2</b> <b>Правовые акты локального уровня (организации)</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	
	Особенности и структура локальных нормативно-правовых документов.		1
	Самостоятельная (внеаудиторная) работа: изучение вопросов по разработке и утверждению содержания коллективного договора.	<b>2</b>	
<b>Раздел II.</b>			
<b>Предпринимательская деятельность как вид экономической деятельности</b>			
<b>Тема 2.1</b> <b>Формы предпринимательства</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	
	Понятие предпринимательской деятельности организации.		2
	Коммерческие организации.		1
	Хозяйственные правоотношения, их характеристика.		1
	Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности.		2
	Понятие юридического лица. Учредительные документы юридических лиц.		1
	Государственная регистрация организации.		1
	Порядок учреждения, реорганизации и ликвидации коммерческих организаций.		1
	Правовые основы несостоятельности (банкротства) субъектов предпринимательского права.		2
	Административные и налоговые правонарушения в области предпринимательской деятельности.		2
Практическое занятие: подготовка оформление пакет документов для государственной регистрации субъектов предпринимательской деятельности	<b>1</b>		



	Самостоятельная (внеаудиторная) работа: подготовка доклада на тему «Документы при лицензировании отдельных видов деятельности»	2	
<b>Тема 2.2</b> <b>Правовое регулирование договорных отношений</b>	<b>Содержание</b>	2	
	Понятие и виды сделки. Понятие обязательства и виды.		1
	Понятие и значение хозяйственных договоров.		1
	Договор купли-продажи. Договор поставки. Договор продажи недвижимости. Договор аренды. Договор подряда.		1
	Организация договорной работы в организации.		1
	Практическое занятие: порядок составления и оформления хозяйственного договора	1	
	Самостоятельная (внеаудиторная) работа: разработка тестового материала по изучаемой теме «Способы обеспечения договорных обязательств»	1	
<b>Раздел III</b>			
<b>Экономические споры в профессиональной деятельности</b>			
<b>Тема 3.1</b> <b>Претензионный порядок рассмотрения экономических споров</b>	<b>Содержание</b>	2	
	Экономический спор (понятие, причины, виды, стороны, последствия).		1
	Досудебный порядок рассмотрения экономических споров.		2
	Практическое занятие: подготовка и оформление документации по способам защиты гражданских прав.	1	
	Самостоятельная (внеаудиторная) работа: составление и оформление претензий.	2	
<b>Тема 3.2</b> <b>Процедура рассмотрения экономического спора в судебном порядке</b>	<b>Содержание</b>	3	
	Рассмотрение экономического спора в арбитражном суде.		2
	Арбитражно-процессуальные нормы, регулирующие отношения по экономическим спорам.		2
	Подведомственность и подсудность.		1
	Самостоятельная (внеаудиторная) работа: составление основных факторов в экономических спорах.	2	
<b>Раздел IV.</b>			
<b>Правовое регулирование административных отношений.</b>			
<b>Тема 4.1</b> <b>Административные правонарушения</b>	<b>Содержание</b>	4	
	Административные правонарушения (понятие, состав, стороны).		1
	Административные правонарушения в промышленности.		2
	Практическая работа: «Сравнительная характеристика гражданских и административных правонарушений»	1	

	Самостоятельная (внеаудиторная) работа: подготовка сообщений по теме «Закон Тюменской области об административных правонарушениях»	2	
<b>Тема 4.2</b> <b>Административная ответственность и административные наказания</b>	<b>Содержание</b>	2	
	Административная ответственность как вид юридической ответственности.		1
	Основные и дополнительные административные наказания, их краткая характеристика.		1
	Практическая работа: «Порядок привлечения к административной ответственности»	1	
<b>Раздел V.</b>			
<b>Правовое регулирование трудовых отношений</b>			
<b>Тема 5.1</b> <b>Трудовой договор как основной правовой институт в сфере трудового права</b>	<b>Содержание</b>	4	
	Трудовой договор (основания заключения изменения и прекращения).		2
	Содержание и виды трудового договора.		1
	Практические занятия оформление трудового договора	1	
	Самостоятельная (внеаудиторная) работа: разработка тестового материала по теме «Специфика срочного трудового договора»	1	
<b>Тема 5.2</b> <b>Дисциплина труда и материальная ответственность сторон трудового договора</b>	<b>Содержание</b>	2	
	Материальная ответственность понятия условия наступления материальной ответственности.		1
	Виды материальной ответственности работника и работодателя, в случае полной материальной ответственности, порядок взыскания ущерба.		1
	Практическое занятие: ознакомление с порядком заключения трудового договора, перевод на другую работу, увольнение с работы.	1	
	Самостоятельная работа: решение задач по теме «Определение материальной ответственности работников и работодателя»	2	
<b>Раздел VI.</b>			
<b>Государственное регулирование обеспечения занятости населения</b>			
<b>Тема 6.1</b> <b>Основы государственной политики в области содействия занятости населения РФ</b>	<b>Содержание</b>	2	
	Законотворчество о занятости населения.		1
	Права и гарантии граждан в области занятости.		1
<b>Тема 6.2</b> <b>Гарантии государства в об-</b>	<b>Содержание</b>	4	
	Основные гарантии государства в реализации прав граждан на труд.		1

<b>ласти занятости населения</b>	Самостоятельная работа: подготовка сообщений по теме «Гарантии государства безработным гражданам»	<b>2</b>	
<b>Тема 6.3 Социальные гарантии и компетенции</b>	<b>Содержание</b>	<b>1</b>	
	Гарантии и социальные поддержки безработных.		1
	Гарантии гражданам при направлении органов службы занятости		1
	<b>Самостоятельная работа:</b> подготовка сообщений на тему «Прекращение, приостановка выплаты пособия по безработице»	<b>1</b>	
	Всего:	<b>72</b>	

### 3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета правового обеспечения профессиональной деятельности.

##### **Оборудование учебного кабинета:**

комплект учебной мебели, классная доска, ком-пьютер, учебные стенды, информационный стенд, интерактивная доска, комплект учебно-методической литературы.

##### **Технические средства обучения:**

- компьютер,
- мультимедийное оборудование,
- программное обеспечение общего и профессионального назначения,
- комплект учебно-методической документации,
- персональные компьютеры,
- информационно-справочная система «Консультант Плюс».

**3.2 Информационное обеспечение обучения** (перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы)

#### **Основные источники**

##### *Нормативные правовые акты*

2. Конституция Российской Федерации. Принята на референдуме 12 декабря 1993 г. М., 2010.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 21 октября 1994 г. № 51-ФЗ
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26 января 1996 г. № 14
5. 14
6. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14 ноября 2002 № 138-ФЗ
7. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13 июня 1996 года № 63-ФЗ 6. Кодекс РФ об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. № 195 7. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001. № 197-ФЗ 8. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации от 18 декабря 2001 г. № 174-ФЗ Закон Российской Федерации «Об образовании» 10 июля 1992 года № 3266-1
8. Федеральный закон «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» от 22 августа 1996 года № 125-Ф
9. Федеральный закон «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» от 21 декабря 1996 г. № 159-ФЗ
10. Закон Российской Федерации «О защите прав потребителей» от 9 января 1996 г. № 2 – ФЗ
11. Федеральный закон «О гражданстве Российской Федерации» от 31 мая 2002 г. № 62-ФЗ
12. Федеральный закон «О выборах Президента Российской Федерации» от 10 января 2003 г. № 19-ФЗ

##### **Учебники и учебные пособия**

1. Волков, А. М. Правовые основы профессиональной деятельности : учебник для среднего профессионального образования / А. М. Волков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 345 с.
2. Шаблова, Е. Г. Правовые основы профессиональной деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Г. Шаблова, О. В. Жевняк, Т. П. Шишулина ; под общей редакцией Е. Г. Шабловой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 192 с.
3. Афанасьев, И. В. Правовые основы профессиональной деятельности : учебное пособие для вузов / И. В. Афанасьев, И. В. Афанасьева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 155 с.

### **Периодические издания**

1. Журнал «Вестник Санкт-Петербургского университета. Серия 6. Философия. Культурология. Политология. Право. Международные отношения»
2. Журнал «Журнал российского права».

### **Интернет-ресурсы**

1. <http://www.biblioclub.ru> – Университетская библиотека онлайн
2. [www.garant.ru](http://www.garant.ru)
3. [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, выполнения обучающимися индивидуальных заданий, в процессе экзамена.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>Умения:</b>	
защищать свои права в соответствии с обеспечение гражданским, гражданско-процессуальным и профессиональной трудовым законодательством, соблюдать деятельности требования действующего законодательства	практические занятия: - решение правовых ситуаций. - работа с нормативно-правовыми документами - работа с текстом Гражданского, Трудового кодексов РФ
работать с нормативно-правовыми документами, использовать их в профессиональной деятельности	проверка выполнения самостоятельной работы: - работа с текстом Гражданского кодекса РФ
<b>Знания:</b>	
законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности	практические занятия: - решение правовых ситуаций - составление претензии
права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности	тестирование практические занятия: - решение правовых ситуаций - составление претензии
порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения	тестирование
правила оплаты труда	практические занятия: - решение правовых ситуаций
роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения	- деловая игра «Трудоустройство, заключение трудового договора»
основы права социальной защиты граждан	тестирование фронтальный опрос
понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника	практические занятия: - решение правовых ситуаций
виды административных правонарушений и административной ответственности	проверка выполнения самостоятельной работы: - работа с текстом Кодекса об административных правонарушениях, подготовка доклада и презентации о видах правонарушений
нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров	практические занятия: - решение правовых ситуаций