

Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация  
«Уральский политехнический колледж»

  
УТВЕРЖДАЮ  
Директор АНПОО УрПК  
Миннихметов Р.Р.  
« 09 » августа 2022 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.20 ИЗБИРАТЕЛЬНОЕ ПРАВО**

по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Уфа – 2022

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (укрупнённая группа 40.00.00 Юриспруденция).

Организация-разработчик: АНПОО «Уральский политехнический колледж»

## СОДЕРЖАНИЕ

|   |           |
|---|-----------|
| <b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>                          | стр.<br>4 |
| <b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>                     | 6         |
| <b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>                         | 9         |
| <b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ<br/>УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b> | 10        |

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## ОП.20 Избирательное право

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** (укрупнённая группа 40.00.00 Юриспруденция).

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:** дисциплина входит в профессиональный цикл, общепрофессиональные дисциплины.

### 1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС СПО и ППСЗ по данному направлению подготовки:

**Общих компетенций (ОК)**, включающих в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

**Личностные результаты (ЛР)** реализации программы воспитания:

ЛР7- Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ЛР10- Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.

ЛР25- Умение реализовывать лидерские качества на производстве

ЛР26- Стрессоустойчивость, коммуникабельность

ЛР27- Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий

ЛР29- Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях

ЛР30- Мотивация к самообразованию и развитию

ЛР31- Самостоятельный и ответственный в принятии решений во всех сферах своей деятельности, готовый к исполнению разнообразных социальных ролей, востребованных бизнесом, обществом и государством

ЛР32- Готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику

**Профессиональных компетенций (ПК)**, включающих в себя способность:

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

Задачи дисциплины:

- ознакомить студентов с современным состоянием и тенденциями развития избирательного законодательства;

- правильно понимать значимость непосредственной демократии в становлении и развитии правового государства и гражданского общества.

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося **81** час, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **64** часа;

самостоятельной работы обучающегося **17** часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| <b>Вид учебной работы</b>                               | <b>Количество часов</b> |
|---|-------------------------|
| <b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>            | <b>81</b>               |
| <b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b> | <b>64</b>               |
| в том числе:  |                         |
| практические занятия                                    | 32                      |
| <b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>      | <b>17</b>               |
| <b>Итоговая аттестация в форме зачёта</b>               |                         |

## СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

| №<br>п/п | Наименование раздела  | Содержание разделов  |
|----------|---|--|
| 1        | 2   | 3  |
| 1        | Понятие и источники избирательного права                            | Место выборов в механизме реализации народного представительства. Понятие выборов и избирательного права. Характеристика и соотношение основных понятий: «избирательное право», «избирательная система», «избирательный процесс», «избирательная кампания», «избирательные правоотношения». Понятие и система принципов избирательного права. Международные избирательные стандарты. Содержание принципов участия в выборах граждан Российской Федерации. Содержание принципов организации и проведения выборов по российскому законодательству. Понятие источников российского избирательного права.  |
| 2        | История российского избирательного права                            | История развития избирательного права России. Система и порядок выборов органов земского и городского самоуправления. Выборы депутатов I-IV Государственной думы. Закрепление принципов избирательного права в советских конституциях. Эволюция советского избирательного права. Выборы в органы государственной власти в советский период: общая характеристика. Преемственность в избирательном праве. Реформа избирательного права и избирательной системы в конце 80- х начала 90-х годов XX века. Избирательные кампании 1995-1999 годов и их влияние на развитие законодательства о выборах. Проблемы и перспективы совершенствования современного избирательного законодательства   |
| 3        | Избирательная система и ее разновидности                            | Основные избирательные системы современности. Мажоритарная избирательная система и ее разновидности. Пропорциональная избирательная система и ее разновидности. Методика распределения депутатских мандатов при пропорциональной избирательной системе. Преимущества и недостатки различных видов избирательных систем. Смешанная избирательная система. Общая характеристика современной российской избирательной системы. Становление и развитие избирательной системы Российской Федерации. Особенности избирательной системы на федеральном, региональном и местном уровнях.   |
| 4        | Субъекты российского избирательного права и избирательного процесса | Избиратель - главный субъект избирательного права. Понятие «избиратель», его юридическая характеристика. Ограничения активного и пассивного избирательного права. Избирательные цензы. Электорат - политическое представительство народа (населения). Порядок формирования, организации, обучения и оценки электората. Политические партии - участники избирательного процесса. Избирательные объединения: понятие, общие требования, порядок формирования и регистрации, полномочия. Правовые гарантии участия избирательных объединений в выборах. Государство и его органы как участники избирательного процесса. Избирательные комиссии - участники и организаторы избирательного процесса. Правовой статус избирательных комиссий, их место в системе государственных органов, форма и порядок взаимодействия с ними. Структура и порядок формирования избирательных комиссий. Полномочия и особенности правового положения избирательных комиссий различного уровня. |

|   |  |  |
|---|--|--|
| 5 | Избирательный процесс в Российской Федерации                                     | Понятие и стадии избирательного процесса. Избирательные процедуры и технологии, общие требования к ним. Избирательный календарь. Назначение выборов. Субъекты права назначения выборов, порядок обжалования их действий, ответственность. Механизм осуществления права граждан требовать назначения выборов. Правовые гарантии назначения выборов. Определение границ и территории избирательных округов. Требования к избирательным округам и участкам. Учет избирателей, порядок составления и обнародования списков избирателей. Порядок изменения и дополнения списков избирателей. Ответственность должностных лиц за составление, изменение и дополнение списков избирателей. Порядок выдвижения кандидатов избирателями и особенности их регистрации. |
| 6 | Выборы Президента Российской Федерации   | Порядок назначения выборов. Определение границ и территории избирательных округов. Требования к избирательным округам и участкам. Порядок выдвижения кандидатов. Требования к кандидатам. Сбор подписей в поддержку выдвинутого кандидата. Проверка достоверности подписей избирателей. Регистрация кандидатов. Финансирование выборов. Избирательные фонды: порядок создания, источники, порядок учета и расходования средств. Порядок проведения предвыборной агитации. Организация и порядок голосования избирателей. Подсчет голосов, установление результатов выборов и их обнародование. Повторное голосование и повторные выборы: основания и порядок назначения. Особенности подведения итогов голосования   |
| 7 | Выборы депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации | Порядок назначения выборов. Определение границ и территории избирательных округов. Требования к избирательным округам и участкам. Порядок выдвижения кандидатов. Требования к кандидатам. Сбор подписей в поддержку выдвинутого кандидата. Проверка достоверности подписей избирателей. Регистрация кандидатов. Финансирование выборов. Избирательные фонды: порядок создания, источники, порядок учета и расходования средств. Порядок проведения предвыборной агитации. Организация и порядок голосования избирателей. Подсчет голосов, установление результатов выборов и их обнародование. Повторное голосование и повторные выборы: основания и порядок назначения. Особенности подведения итогов голосования.  |
| 8 | Выборы в субъектах Российской Федерации  | Правовое регулирование выборов в субъектах Российской Федерации: общее и особенное. Эволюция регионального избирательного законодательства. Выборы депутатов законодательных (представительных) органов государственной власти в субъектах Российской Федерации. Выборы глав субъектов в Российской Федерации: опыт прошлых лет. Муниципальные выборы: правовое регулирование и организация проведения.  |
| 9 | Зарубежное избирательное право   | Понятие и принципы зарубежного избирательного права. Международные избирательные стандарты. Избирательные цензы: понятие и виды. Зарубежные источники избирательного права: общая характеристика. Направления развития избирательных систем в зарубежных странах. Взаимодействие зарубежных государств по развитию норм избирательного права и совершенствованию избирательного процесса. Основные стадии избирательного процесса в зарубежных странах. Организация и проведение президентских выборов. Организация и проведение парламентских выборов.  |



## **. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебных кабинетов «Избирательное право».

Оборудование учебного кабинета «Избирательное право»:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий «Документационное обеспечение управления»;
- калькуляторы.

### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

#### **Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

##### **Основные источники:**

1. Андреева В.И. Делопроизводство / В.И. Андреевой. – М.: ЗАО «Бизнес школа Интел-Синтез», 2019. – 95 с.
2. Кузнецов И.Н. Документационное обеспечение управления и делопроизводство / И.Н. Кузнецова. – М.: Юрайт, 2021. – 110 с.
3. Ленкевич Л.А. Делопроизводство / Л.А. Ленкевича. – М.: Академия, 2020. – 225 с.
4. Можаяева Н.Г. Справочник по составлению и оформлению документов / Н.Г. Можаяевой. – М.: фирма «Юркомсервис» СП АСК, 2019. – 300с.

##### **Дополнительные источники:**

1. Андреева В.И. Делопроизводство / В.И. Андреевой. – М.: Бизнес-школа; Интелсинтез, 2019. – 250 с.
2. Вялова Л.М. Документационное обеспечение деятельности кадровой службы / Л.М. Вяловой. – М.: Академия, 2020. – 65с.
3. Верховцев А.В. Делопроизводство в кадровой службе / А.В. Верховцева. – М.: ИНФРА–М, 2019. – 120 с.
4. Замышкова О.И. Делопроизводство – Ростов - на / Д.: Феникс, 2021. – 115 с.
5. Румынина Л.А. Документационное обеспечение управления / Л.А. Румыниной. – М.: ИЦ Академия, 2019. – 100 с.
6. Стенюков М.В. Образцы документов по делопроизводству / М.В. Стенюкова. – М.: Приор, 2021. – 25с.

##### **Интернет-ресурсы:**

1. Электронный учебник <http://www.e-college.ru/education/lib/abc.htm/>
2. Учебник по делопроизводству [http://prepod2000.kulichki.net/item\\_303.html](http://prepod2000.kulichki.net/item_303.html)
3. Документооборот и делопроизводство. Системы электронного документооборота (СЭД) [www.doc-online.ru](http://www.doc-online.ru/); [www.erp-online.ru](http://www.erp-online.ru)
4. Блоги членов ассоциации АИМ (по тематике управления электронными документами) <http://aiimcommunities.org/erm/blog>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

| Результаты обучения<br>(освоенные умения, усвоенные знания)  | Формы и методы контроля и оценки<br>результатов обучения  |
|--|---|
| 1  | 3   |
| В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен <b>уметь</b> :   |   |
| применять теоретические положения при изучении специальных юридических дисциплин;  | Оценка продукта учебной деятельности (оформленных организационно-исполнительных документов) сопоставлением с образцом на практическом занятии |
| оперировать юридическими понятиями и категориями;  | Оценка результатов формализованного наблюдения за деятельностью обучающегося на практическом занятии  |
| применять на практике нормы различных отраслей права;  | Оценка продукта учебной деятельности (подготовленных документов для передачи в архив) сопоставлением с образцом на практическом занятии       |
| В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен <b>знать</b> :   |   |
| закономерности возникновения и функционирования государства и права;   | Оценка результатов стандартизированного тестирования сопоставлением с эталоном (ключом, модельным ответом) на дифференцированном зачете       |
| основы правового государства; основные типы современных правовых систем;   |   |
| понятие, типы и формы государства и права; роль государства в политической системе общества;   |   |
| систему права Российской Федерации и ее элементы;<br>формы реализации права;<br>понятие и виды правоотношений;<br>виды правонарушений и юридической ответственности; |   |

**ПРИЛОЖЕНИЕ**  
**К 4 РАЗДЕЛУ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ОП.20 Избирательное право**

| <b>Результаты обучения<br/>(освоенные умения,<br/>усвоенные знания)</b>           | <b>Основные показатели результатов<br/>подготовки</b>   | <b>Формы и методы<br/>контроля и оценки<br/>результатов<br/>обучения</b>  |
|---|---|---|
| 1   | 2   | 3   |
| В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен <b>уметь:</b>         |   |   |
| применять теоретические положения при изучении специальных юридических дисциплин; | Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.              | Оценка продукта учебной деятельности (оформленных организационно-исполнительных документов) сопоставлением с образцом на практическом занятии |
| оперировать юридическими понятиями и категориями;                                 | Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.   | Оценка результатов формализованного наблюдения за деятельностью обучающегося на практическом занятии  |
| применять на практике нормы различных отраслей права;                             | Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.   | Оценка продукта учебной деятельности (подготовленных документов для передачи в архив) сопоставлением с образцом на практическом занятии       |
| В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен <b>знать:</b>         |   |   |
| закономерности возникновения и функционирования государства и права;              | Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий. | Оценка результатов стандартизированного тестирования сопоставлением с эталоном (ключом, модельным ответом)                                    |
| основы правового государства; основные типы современных правовых систем;          | Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.   | на дифференцированном зачете  |

|  |   |  |
|--|---|--|
| <p>понятие, типы и формы государства и права; роль государства в политической системе общества;</p>  | <p>Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p>                                       |  |
| <p>систему права Российской Федерации и ее элементы; формы реализации права; понятие и виды правоотношений; виды правонарушений и юридической ответственности;</p> | <p>Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.</p> |  |