

Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация
«Уральский политехнический колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Директор АНПОО УрПК
Миннихметов Р.Р.
« 29 » августа 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ЕН 01. ИНФОРМАТИКА И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

по специальности: 40.02.02 Правоохранительная деятельность

Уфа – 2022

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальностям среднего профессионального образования (далее СПО) **40.02.02 Правоохранительная деятельность** (укрупнённая группа 40.00.00 Юриспруденция).

Организация-разработчик:

АНПОО «Уральский политехнический колледж»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ЕН.01 ИНФОРМАТИКА И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности (специальностям) СПО **40.02.02**

Правоохранительная деятельность

В рамках основной профессиональной образовательной программы СПО по специальности **40.02.02 Правоохранительная деятельность** программа учебной дисциплины может быть использована при освоении следующих профессий рабочих (должностей служащих), согласно Общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОКПДТР):

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: ЕН.01. Математический и общий естественнонаучный цикл, обязательная часть циклов ОПОП.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС СПО и ППССЗ по данному направлению подготовки:

Общих компетенций (ОК), включающих в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Профессиональных компетенций (ПК), включающих в себя способность:

ПК 1.1. Организовывать и проводить работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.

ПК 1.2. Осуществлять технический контроль при хранении, эксплуатации, техническом обслуживании и ремонте автотранспорта.

ПК 1.3. Разрабатывать технологические процессы ремонта узлов и деталей.

ПК 2.1. Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.

ПК 2.2. Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ.

ПК 2.3. Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- использовать изученные прикладные программные средства;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные понятия автоматизированной обработки информации, знать общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (ЭВМ) и вычислительных систем;
- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ;

личностных результатов освоения рабочей программы воспитания:

ЛР 5. Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.

ЛР 7. Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ЛР 10. Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.

ЛР 24. Ценностное отношение обучающихся к культуре, и искусству, к культуре речи и культуре поведения, к красоте и гармонии.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося **118** часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **80** часов;

самостоятельной работы обучающегося **38** часов.

2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	118
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	80
в том числе:	
практические занятия	40
контрольные работы	2
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	38
в том числе:	
поиск и анализ информации на сайтах (компаний работодателей, предприятий предоставляющих услуги по автотранспортным перевозкам, ГИБДД, предприятий изготовителей)	
создание электронных документов	12
подготовка презентаций	10
подготовка проектов	10
инсталляция программ	10
	4
<i>Итоговая аттестация в форме экзамена</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ЕН.02 Информатика

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
Введение	Содержание учебного материала		2	
	1	Роль и значение вычислительной техники в современном обществе и профессиональной деятельности. Области применения персональных компьютеров.		1
Раздел 1.	Программное обеспечение вычислительной техники, базовые системные программные продукты		30	
Тема 1.1. Назначение операционной системы Windows	Содержание учебного материала		2	2
	1	Программный принцип управления компьютером. Операционная система: назначение, состав, загрузка. Виды программ для компьютеров.		
	2	Операционная система Windows, основные функции, базовые элементы графической оболочки, работа с окнами, файловая система.		
	Практические занятия		2	
	1	Работа в графической оболочке ОС Windows.		
	2	Работа с файловой системой в программах «Мой компьютер» и «Проводник».	2	
	Тема 1.2. Операционная система Windows. Сервисные программы	Содержание учебного материала		2
1		Файловые менеджеры. Программы-архиваторы. Пакеты утилит для Windows. Назначение и возможности. Порядок работы.		
Самостоятельная работа обучающегося		4		
1			Инсталляция программ. Подготовка отчета.	
Тема 1.3. Технологии обработки информации, управления базами данных; компьютерные коммуникации	Содержание учебного материала		2	
	1	Назначение и основные функции графического редактора, текстового редактора, электронных таблиц, систем управления базами данных.		
	2	Гипертекстовая технология и технология гипермедиа.		
	3	Локальные и глобальные компьютерные сети		
	Практические занятия		2	
	1	Одновременная работа с несколькими приложениями.		
	2	Создание составного документа «Профессия Автомеханик. Применение профессии автомеханика в военной службе».	2	
Тема 1.4. Защита информации от несанкционированного доступа.	Содержание учебного материала		2	
	1	Защита информации от несанкционированного доступа. Необходимость защиты. Криптографические методы защиты. Защита информации в сетях. Электронная подпись. Контроль права доступа. Архивирование информации как средство защиты.		
	Практические занятия		2	
1	Архивирование информации.			
Тема 1.5. Антивирусные средства защиты	Содержание учебного материала		2	
	1	Защита информации от компьютерных вирусов. Компьютерные вирусы: методы распространения, профилактика заражения. Антивирусные программы.		

	Практические занятия		2	
	1	Тестирование компьютера на наличие вирусов.		
	Самостоятельная работа обучающегося		4	
	1	Подготовка презентации «Компьютерные вирусы».		
Раздел 2.	Основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структура ПЭВМ и вычислительных систем		15	
Тема 2.1. Автоматизированная обработка информации	Содержание учебного материала		2	2
	1	Основные понятия автоматизированной обработки информации. Понятие и свойства информации. Организация размещения и хранения информации. Автоматизация обработки информации.		
	2	Автоматизированные информационные системы. Понятие автоматизированной информационной системы (АИС). Структура АИС. Классификация АИС.		
	3	Автоматизированное рабочее место специалиста.		
	Самостоятельная работа обучающегося		7	
	1	Поиск информации на сайтах для подготовки проекта.		
	2	Подготовка проекта «АРМ для планирования и организации работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта».		
Тема 2.2. Общий состав и структура персональных ЭВМ и вычислительных систем	Содержание учебного материала		2	2
	1	Функциональная схема ЭВМ. Процессор. Запоминающие устройства.		
	2	Устройства ввода-вывода.		
	Практические занятия		2	
	1	Применение компьютеров в профессиональной деятельности. Создание документа «Бортовой компьютер».		
	2	Создание документа «Компьютерная диагностика автомобиля».	2	
Раздел 3.	Пакеты прикладных программ		66	
Тема 3.1. Текстовый процессор MS Word	Содержание учебного материала		2	2
	1	Текстовый процессор Word. Создание текстового документа. Правила создания и форматирования таблиц текстового документа, создание сложных документов через таблицу. Работа с объектами, редактор формул, списки, колонки, автооглавление и другие возможности Word.		
	Практические занятия		2	
	1	Создание текстового документа, шрифтовое оформление. Форматирование абзацев текста.		
	2	Создание и форматирование таблиц в текстовом документе.	2	
	3	Создание сложных документов через таблицу.	2	
	4	Работа с графическими объектами и редактором формул.	2	
	5	Создание текста многоуровневыми списками, колончатый текст, автооглавление.	2	
	Самостоятельная работа обучающегося		7	
	1	Поиск информации на сайтах для выполнения группового проекта.		
	2	Создание группового проекта «Оборудование автомобильного сервиса».		
Тема 3.2. Электронная таблица	Содержание учебного материала		4	2
	1	Электронная таблица Excel. Основные понятия ЭТ: ячейка, адрес ячейки, строки, столбцы, ссылки, типы		

MS Excel		данных.		
	2	Формулы и функции ЭТ. Мастер диаграмм. Автоматическая обработка данных.		
		Практические занятия	2	
	1	Создание электронных таблиц, форматирование.		
	2	Выполнение вычислительных расчетов по формулам, использование маркеров курсора выделения и копирования данных.	2	
	3	Использование абсолютных, относительных и смешанных ссылок формул для выполнения вычислительных расчетов с копированием формул по строкам и столбцам.	2	
	4	Выполнение вычислительных расчетов с помощью мастера функций и построение диаграмм для данных таблиц.	2	
	5	Выполнение расчетов с помощью логических функций и построение диаграмм для данных таблиц.	2	
	6	Автоматизированная обработка списочных данных: сортировка, примечания, фильтрация, группировка.	2	
		Самостоятельная работа обучающегося	7	
Тема 3.3. База данных MS Access	1	Поиск информации на сайтах для создания электронного документа.		
	2	Создание электронного документа на тему «Применение электронных таблиц в профессии».		
		Содержание учебного материала	4	
	1	Система управления базами данных Access. Объекты базы данных. Создание таблиц, поля и записи, ключевые поля, типы данных, свойства данных, межтабличные связи.		2
	2	Назначение, свойства, режимы создания: форм, запросов, отчетов.		
		Практические занятия	2	
	1	Создание базы данных из одной и нескольких таблиц, установка межтабличных связей.		
	2	Заполнение таблиц базы данных с помощью форм.	2	
	3	Использование запросов для отбора данных по установленным критериям.	2	
	4	Создание отчетов и разработка отчетных форм документов.	2	
Тема 3.4. Электронная презентация MS Power Point		Содержание учебного материала	4	
	1	Презентационная графика Power Point. Создание электронных презентаций разных структур слайдов, настройка анимации и смены слайдов, управляющие кнопки и гиперссылки.		2
		Практические занятия	2	
	1	Создание и оформление презентации разных структур слайдов.		
	2	Настройка анимации и смена слайдов.	2	
	3	Создание презентации с использованием управляющих кнопок и гиперссылок для перехода по слайдам.	2	
		Самостоятельная работа обучающегося	5	
	1	Поиск информации на сайтах для подготовки электронной презентации.		
	2	Создание электронной презентации «Классификация автомобилей».		
Раздел 4.		Компьютерные вычислительные сети и сетевые технологии обработки информации	13	
Тема 4.1.		Содержание учебного материала	6	

Информационно-поисковые системы	1	Классификация вычислительных сетей, сетевые технологии.		1
	2	Структура сети Интернет. Назначение протоколов. Интернет как единая система ресурсов: WWW, электронная почта.		
	3	Информационные ресурсы, поиск информации.		
	4	Правила и порядок использования информации для решения задач профессиональной деятельности; поиск необходимой информации в типовой информационно-поисковой системе.		
	Практические занятия		2	
	1	Работа с типовой поисковой системой или ее демоверсией.		
	2	Электронная почта.		
	Самостоятельная работа обучающегося		5	
	1	Поиск информации по теме «Моя будущая профессия».		
	2	Создание презентации на тему «Моя будущая профессия».		
Контрольная работа			2	
Всего:			118	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета информатики;

Оборудование учебного кабинета:

- рабочее место преподавателя;
- посадочное место обучающихся (по количеству обучающихся);
- комплект учебно-методических материалов.

Технические средства обучения: мультимедиапроектор, экран, компьютеры, соединенные локальной сетью, один компьютер для преподавателя с программным обеспечением, позволяющим вести контроль над выполнением заданий студентами.

Программное обеспечение: операционная система Windows, программы оболочки Norton Commander и FAR manager, пакет Microsoft Office (Word, Excel, Access, Power Point).

3.2. Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

1. Гальченко Г.А., Дроздова О.Н. Информатика для колледжей, учебное пособие для СПО, Феникс, 2020г. (печатное издание)
2. Потапова А.Д. Прикладная информатика: Учебник для СПО /, 2020 (ЭБС)
3. Борисов Р.С., Лобан А.В. Информатика (базовый курс), 2020г. (ЭБС)

Дополнительная литература:

1. MS Excel 97 Шаг за шагом: Практ. пособ – Москва, ЭКОМ, 2018. – 304 с.
2. MS Access'97 Шаг за шагом: Практ. пособ – Москва, ЭКОМ, 2018. – 304 с.
3. Макарова Н.В. Информатика: Практикум по технологии работы на компьютере. – Москва, Финансы и статистика, 2019. – 265 с.
4. Ефимова О., Морозов В., Шафрин Ю.. Курс компьютерной технологии, ч. 1, 2. — Москва, АБФ, 2019. - 412 с.
5. Згадзай О.Э., Казанцев С.Я., Казанцева Л.А. Информатика для юристов. — Москва, 2019. - 315 с.

Интернет-ресурсы:

1. Электронный учебник СПС «Консультант плюс»
<http://psbatishev.narod.ru/kons/k000.htm>
2. Электронные учебники по СПС «Гарант», «Консультант плюс», «Кодекс»/
http://library.karelia.ru/cgi-bin/library/in_dmaterials.cgi?id=25&folder=1&material=127
3. Самоучитель MS Access / <http://www.taurion.ru/access>
4. Информатика для Вас / http://pmi.ulstu.ru/new_project/index.htm
5. edu.ru - ресурсы портала для общего образования
6. school.edu - "Российский общеобразовательный портал"
7. fepo - "Федеральный Интернет-экзамен в сфере профессионального образования"
8. www.1september.ru – Издательский дом «Первое сентября»
9. www.uchportal.ru - Учительский портал
10. <http://www.chaynikam.info/foto.html> Компьютер для «чайников»

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Уметь работать с графической оболочкой операционной системы Windows.	Выполнение и оценка результатов практических занятий. Проверка и оценка конспектов по темам.
Уметь использовать изученные прикладные программные средства.	Оценка работы с программными продуктами.
Уметь пользоваться Интернет для поиска информации и работать с электронной почтой.	Выполнение и оценка результатов практических занятий и самостоятельных работ. Решение вариантных задач и упражнений.
Знать основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (ПЭВМ) и вычислительных систем.	Проверка и оценка самостоятельных работ и конспектов по темам.
Знать базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ.	Оценка работы с программными продуктами.
Знать мультимедийные технологии обработки и представления информации.	Выполнение и оценка результатов практических занятий и самостоятельных работ.
Знать компьютерные вычислительные сети и сетевые технологии обработки информации	Оценка устных и письменных индивидуальных ответов обучаемых. Выполнение и оценка результатов практических занятий и самостоятельных работ.
Итоговый контроль	Экзамен