

Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация  
«Уральский политехнический колледж»

  
УТВЕРЖДАЮ  
Директор АНПОО УРПК  
Миннихметов Р.Р.  
« 29 » августа 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОУД.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК**

по специальности:

**23.02.07 «Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей»**

Уфа – 2022

Рабочая программа учебной дисциплины «Иностранный язык» для специальности среднего профессионального образования (далее – СПО): 23.02.07 «Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей».

Организация-разработчик: АНПОО «Уральский политехнический колледж»

Содержание рабочей программы реализуется в процессе освоения обучающимися общеобразовательного цикла ППССЗ СПО с получением среднего общего образования, разработанной в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования, ФГОС среднего профессионального образования специальности далее – СПО): 23.02.07 «Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей».

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа общеобразовательной учебной дисциплины «Иностранный язык» предназначена для изучения английского языка в профессиональной образовательной организации, реализующей образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения программы подготовки специалистов среднего звена СПО.

Программа разработана на основе требований ФГОС среднего общего образования, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебной дисциплины «Иностранный язык», и в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и специальности среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17 марта 2015 г. № 06-259).

Содержание программы учебной дисциплины «Иностранный язык» направлено на достижение следующих целей:

- формирование представлений об английском языке как о языке международного общения и средстве приобщения к ценностям мировой культуры и национальных культур;
- формирование коммуникативной компетенции, позволяющей свободно общаться на английском языке в различных формах и на различные темы, в том числе в сфере профессиональной деятельности, с учетом приобретенного словарного запаса, а также условий, мотивов и целей общения;
- формирование и развитие всех компонентов коммуникативной компетенции: лингвистической, социолингвистической, дискурсивной, социокультурной, социальной, стратегической и предметной;
- воспитание личности, способной и желающей участвовать в общении на межкультурном уровне;
- воспитание уважительного отношения к другим культурам и социальным субкультурам.

В программу включено содержание, направленное на формирование у студентов компетенций, необходимых для качественного освоения СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования; программы подготовки специалистов среднего звена.

Программа предполагает изучение британского варианта английского языка (произношение, орфография, грамматика, стилистика) с включением материалов и страноведческой терминологии из американских и других англоязычных источников, демонстрирующих основные различия между существующими вариантами английского языка.

С целью закрепления и систематизации знаний, формирования самостоятельного мышления в программе выделены часы для самостоятельной работы обучающихся в объеме 20 часов. Результаты самостоятельной работы предполагают выполнение индивидуальных проектов, участие студентов в ролевых играх, требующих исследовательской, творческой, практико-ориентированной деятельности.

Программой предусмотрены:

- входной контроль в виде теста, который проводится за курс основной общей школы на первом занятии,
- рубежный контроль проводится по окончании изучения основного раздела программы за счет часов, отведенных на его освоение.
- итоговый контроль проводится в форме дифференцированного зачета в рамках промежуточной аттестации студентов в процессе освоения СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования

Изучение материала проводится в форме практических знаний.

## ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОУД.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

Содержание учебной дисциплины направлено на формирование различных видов компетенций:

- *лингвистической* — расширение знаний о системе русского и английского языков, совершенствование умения использовать грамматические структуры и языковые средства в соответствии с нормами данного языка, свободное использование приобретенного словарного запаса;
- *социолингвистической* — совершенствование умений в основных видах речевой деятельности (аудировании, говорении, чтении, письме), а также в выборе лингвистической формы и способа языкового выражения, адекватных ситуации общения, целям, намерениям и ролям партнеров по общению;
- *дискурсивной* — развитие способности использовать определенную стратегию и тактику общения для устного и письменного конструирования и интерпретации связных текстов на английском языке по изученной проблематике, в том числе демонстрирующие творческие способности обучающихся;
- *социокультурной* — овладение национально-культурной спецификой страны изучаемого языка и развитие умения строить речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и англоговорящих стран;
- *социальной* — развитие умения вступать в коммуникацию и поддерживать ее;
- *стратегической* — совершенствование умения компенсировать недостаточность знания языка и опыта общения в иноязычной среде;
- *предметной* — развитие умения использовать знания и навыки, формируемые в рамках дисциплины «Иностранный язык», для решения различных проблем.

Содержание учебной дисциплины «Английский язык» делится на основное, которое изучается вне зависимости от профиля профессионального образования, и профессионально направленное, предназначенное для освоения специальности СПО социально-экономического профиля профессионального образования.

Основное содержание предполагает формирование у обучающихся совокупности следующих практических умений:

- заполнить анкету/заявление (например, о приеме на курсы, в отряд волонтеров, в летний/зимний молодежный лагерь) с указанием своих фамилии, имени, отчества, даты рождения, почтового и электронного адреса, телефона, места учебы, данных о родителях, своих умениях, навыках, увлечениях и т. п.;
- заполнить анкету/заявление о выдаче документа (например, туристической визы);
- написать энциклопедическую или справочную статью о родном городе по предложенному шаблону;
- составить резюме.

Профессионально ориентированное содержание нацелено на формирование коммуникативной компетенции в деловой и выбранной профессиональной сфере, а также на освоение, повторение и закрепление грамматических и лексических структур, которые наиболее часто используются в деловой и профессиональной речи.

Организация образовательного процесса предполагает выполнение индивидуальных проектов, участие обучающихся в ролевых играх, требующих от них проявления различных видов самостоятельной деятельности: исследовательской, творческой, практико-ориентированной и др.

Содержание учебной дисциплины «Иностранный язык» предусматривает освоение текстового и грамматического материала.

Текстовый материал для чтения, аудирование и говорение должен быть информативным; иметь четкую структуру и логику изложения, коммуникативную направленность, вос-

питательную ценность; соответствовать речевому опыту и интересам обучающихся. Учебная дисциплина «Иностранный язык» является учебным предметом обязательной предметной области «Иностранные языки» ФГОС среднего общего образования.

В профессиональной образовательной организации, реализующей образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения СПО на базе основного общего образования, учебная дисциплина «Иностранный язык» изучается в общеобразовательном цикле учебного плана СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования.

## **РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Освоение содержания учебной дисциплины «Иностранный язык» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

### ***личностных:***

- сформированность ценностного отношения к языку как культурному феномену и средству отображения развития общества, его истории и духовной культуры;
- сформированность широкого представления о достижениях национальных культур, о роли английского языка и культуры в развитии мировой культуры;
- развитие интереса и способности к наблюдению за иным способом мировидения;
- осознание своего места в поликультурном мире; готовность и способность вести диалог на английском языке с представителями других культур, достигать взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать в различных областях для их достижения; умение проявлять толерантность к другому образу мыслей, к иной позиции партнера по общению;
- готовность и способность к непрерывному образованию, включая самообразование, как в профессиональной области с использованием английского языка, так и в сфере английского языка;

### ***метапредметных:***

- умение самостоятельно выбирать успешные коммуникативные стратегии в различных ситуациях общения;
- владение навыками проектной деятельности, моделирующей реальные ситуации межкультурной коммуникации;
- умение организовать коммуникативную деятельность, продуктивно общаться и взаимодействовать с ее участниками, учитывать их позиции, эффективно разрешать конфликты;
- умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, используя адекватные языковые средства;

### ***предметных:***

- сформированность коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для успешной социализации и самореализации, как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире;
- владение знаниями о социокультурной специфике англоговорящих стран и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и англоговорящих стран;
- достижение порогового уровня владения английским языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями английского языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения;
- сформированность умения использовать английский язык как средство для получения информации из англоязычных источников в образовательных и самообразовательных целях.

### ***личностных результатов реализации программы воспитания:***

**ЛР 2** - проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольче-

ства, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций;

**ЛР 7** - осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности;

**ЛР 8** - проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.

**ЛР 15** - демонстрирующий социально значимые знания о нормах и традициях поведения человека как гражданина и патриота своего Отечества.

### ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

При реализации содержания общеобразовательной учебной дисциплины «Иностранный язык» в пределах освоения СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования максимальная учебная нагрузка обучающихся составляет:

– 175 часов, из них аудиторная (обязательная) учебная нагрузка обучающихся, включая практические занятия, - 132 часа, внеаудиторная самостоятельная работа студентов – 43 часа.

№	Наименование тем	Количество часов			Самостоятельная работа
		Максимальная нагрузка	Кол-во аудиторных часов по очной форме обучения		
			всего	В т.ч практика	
	Введение	4	2	2	2
<b>1</b>	<b>Основной модуль</b>				
1.1	Приветствие, прощание, представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке	8	4	4	4
1.2	Описание человека (внешность, национальность, образование, личные качества, род занятий, должность, место работы и др.)	12	8	8	6
1.3	Семья и семейные отношения, домашние обязанности	12	12	12	7
1.4	Описание жилища и учебного заведения (здания, обстановка, условия жизни, техника, оборудование)	12	8	8	6
1.5	Хобби, досуг	12	12	12	10
1.6	Описание местоположения объекта( адрес, как найти)	13	8	8	4
1.7	Магазины, товары, совершение покупок	12	8	8	10
1.8	Распорядок дня студентов	12	12	12	4
1.9	Физкультура и спорт, здоровый образ жизни	14	12	12	4

1.10	Экскурсии и путешествия	14	12	12	10
1.11	Россия, ее национальные символы, государственное и политическое устройство	22	12	12	10
1.12	Англоговорящие страны, географическое положение, климат, флора и фауна, национальные символы, государственное и политическое устройство, наиболее развитые отрасли экономики, достопримечательности	28	22	22	8
	<b>Итого</b>	<b>175</b>	<b>132</b>	<b>132</b>	<b>43</b>

## СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### I. Основное содержание

#### Тема 1.1 Приветствие, прощание, представление

##### Вид речевой деятельности:

*Аудирование:* Выделять наиболее существенные элементы сообщения.

Извлекать необходимую информацию. Передавать на английском языке (устно или письменно) содержание услышанного/увиденного.

*Говорение:* Осуществлять неподготовленное высказывание на заданную тему или в соответствии с ситуацией использовать адекватные эмоционально-экспрессивные средства, мимику, жесты.

*Чтение:* Получать самое общее представление о содержании текста, прогнозировать его содержание по заголовку, известным понятиям, терминам, географическим названиям, именам собственным.

*Письмо:* Заполнять анкеты, бланки сведениями личного или делового характера, числовыми данными.

##### Речевые навыки и умения

*Лексические навыки:* Правильно употреблять лексику в зависимости от коммуникативного намерения; обладать быстрой реакцией при выборе лексических единиц.

*Грамматические навыки:* Местоимения личные, притяжательные, указательные, отрицательные, возвратные. Объектный падеж личных местоимений. Определять структуру простого и сложного предложения, связь между элементами предложения и текста с помощью союзов и союзных слов.

*Орфографические навыки:* Усвоить правописание слов, предназначенных для продуктивного усвоения.

Применять правила орфографии и пунктуации в речи.

Знать основные различия в орфографии и пунктуации британского и американского вариантов английского языка.

Проверять написание и перенос слов по словарю.

*Произносительные навыки:* Владеть Международным фонетическим алфавитом, уметь читать слова в транскрипционной записи.

Знать технику артикулирования отдельных звуков и звукосочетаний.

Формулировать правила чтения гласных и согласных букв и буквосочетаний; знать типы слогов.

Соблюдать ударения в словах и фразах.

Знать ритмико-интонационные особенности различных типов предложений: повествовательного; побудительного; вопросительного, включать разделительный и риторический вопрос; восклицательного.

*Специальные навыки и умения:* Пользоваться толковыми, двуязычными словарями и другими справочными материалами, в том числе мультимедийными, а также поисковыми системами и ресурсами в сети Интернет.

Составлять ассоциограммы и разрабатывать мнемонические средства для закрепления лексики, запоминания грамматических правил и др.

#### Тема 1.2 Описание человека(внешность, национальность, образование, личные качества, род занятий, должность, место работы)

##### Виды речевой деятельности:

*Аудирование:* Извлекать необходимую информацию. Передавать на английском языке (устно или письменно) содержание услышанного/увиденного.

Пользоваться языковой и контекстуальной догадкой, прогнозированием.

*Говорение:* Делать подготовленное сообщение (краткое, развернутое) различного характера (описание, повествование, характеристика, рассуждение) на заданную тему или в соответствии с ситуацией с использованием различных источников информации (в том числе пре-



зентацию, доклад, обзор, устный реферат); приводить аргументацию и делать заключения. Использовать монологические высказывания (развернутые реплики) в диалогической речи.

*Чтение:* Извлечь из текста наиболее важную информацию.

Находить информацию, относящуюся к определенной теме или отвечающую определенным критериям.

*Письмо:* Использовать образцы в качестве опоры для составления собственного текста (например, справочного или энциклопедического характера).

### **Тема 1.3 Семья и семейные отношения, домашние обязанности**

#### **Виды речевой деятельности:**

*Грамматические навыки:* Имя существительное. Притяжательный падеж имени существительного. Глаголы to be, to have, to do, их значения как смысловых глаголов и функции как вспомогательных. Спряжение глагола «to be» in Present Simple. Определять структуру простого и сложного предложения, связь между элементами предложения и текста с помощью союзов и союзных слов.

*Аудирование:* Получать дополнительную информацию и уточнять полученную с помощью переспроса или просьбы. Передавать на английском языке (устно или письменно) содержание услышанного/увиденного.

*Говорение:* Делать подготовленное сообщение (краткое, развернутое) различного характера (описание, повествование, характеристика, рассуждение) на заданную тему или в соответствии с ситуацией с использованием различных источников информации (в том числе презентацию, доклад, обзор, устный реферат) ; приводить аргументацию и делать заключения.

Составлять вопросы для интервью.

*Чтение:* Получать самое общее представление о содержании текста, проигнорировать его содержание по заголовку, известным понятиям, терминам, географическим названиям, именам собственным.

Оценить и интерпретировать содержание текста, высказывать свое отношение к нему.

*Письмо:* Описывать различные события, факты, явления, комментировать их, делать обобщения и выводы.

### **Тема 1.4. Описание жилища и учебного заведения (здания, обстановка, условия жизни, техника, оборудование)**

#### **Виды речевой деятельности:**

*Грамматические навыки:* Имя существительное. Образование множественного числа с помощью внешней и внутренней флексии; множественное число существительных, заимствованных из греческого и латинского языка; существительные, имеющие одну форму для единственного и множественного числа; чтение и правописание окончаний. Вопросительные предложения. Определять структуру простого и сложного предложения, связь между элементами предложения и текста с помощью союзов и союзных слов.

*Аудирование:* Получать дополнительную информацию и уточнять полученную с помощью переспроса или просьбы. Передавать на английском языке (устно или письменно) содержание услышанного/увиденного.

*Говорение:* Делать подготовленное сообщение (краткое, развернутое) различного характера (описание, повествование, характеристика, рассуждение) на заданную тему или в соответствии с ситуацией с использованием различных источников информации (в том числе презентацию, доклад, обзор, устный реферат) ; приводить аргументацию и делать заключения.

*Чтение:* Получать самое общее представление о содержании текста, проигнорировать его содержание по заголовку, известным понятиям, терминам, географическим названиям, именам собственным.

Находить информацию, относящуюся к определенной теме или отвечающую определенным критериям.

*Письмо:* Использовать образец в качестве опоры для составления собственного текста

(например, справочного или энциклопедического характера).

### **Тема 1.5 Хобби, досуг**

#### **Виды речевой деятельности:**

*Грамматические навыки:* Инфинитив Present Simple and Present Continuous. Слова - маркеры времени. оборот to be going to в настоящем времени. Participle I. Предлоги времени. Определять структуру простого и сложного предложения, связь между элементами предложения и текста с помощью союзов и союзных слов.

*Аудирование:* Пользоваться языковой и контекстуальной догадкой, прогнозированием. Передавать на английском языке (устно или письменно) содержание услышанного/увиденного.

*Говорение:* Делать развернутое сообщение, содержащее выражение собственной точки зрения, оценку передаваемой информации.

*Чтение:* Извлекать из текста необходимую информацию.

Находить информацию, относящуюся к определенной теме или отвечающую определенным критериям.

*Письмо:* Описывать различные факты, события, явления, комментировать их, делать обобщения и выводы.

### **Тема 1.6 Распорядок дня студентов колледжа**

#### **Вид речевой деятельности:**

*Грамматические навыки:* Имя числительное. Числительные количественные и порядковые. Дроби. Обозначение годов, дат, времени, периодов. Арифметические действия и вычисления. Participle II. Правильные и неправильные глаголы. Past Simple and Past Continuous. Слова - маркеры времени. Предлоги движения. Определять структуру простого и сложного предложения, связь между элементами предложения и текста с помощью союзов и союзных слов.

*Аудирование:* Выражать свое отношение (согласие, несогласие) к прослушанной информации, обосновывая его. Передавать на английском языке (устно или письменно) содержание услышанного/увиденного.

*Говорение:* Делать подготовленное сообщение (краткое, развернутое) различного характера (описание, повествование, характеристика, рассуждение) на заданную тему или в соответствии с ситуацией с использованием различных источников информации (в том числе презентацию, доклад, обзор, устный реферат) ; приводить аргументацию и делать заключения.

Принимать участие в диалогах (полилогах) различных видов (диалог - рассуждение, диалог-расспрос, диалог-побуждение, диалог-обмен информацией, диалог-обмен мнениями, дискуссия, полемика) на заданную тему или в соответствии с ситуацией; приводить аргументацию и делать заключения.

*Чтение:* Группировать информацию по определенным праздникам.

*Письмо:* Составлять расписание на день, списки дел, покупок и др.

### **Тема 1.7 Описание местоположения объекта (адрес, как найти)**

#### **Вид речевой деятельности:**

*Грамматические навыки:* Повелительное наклонение. Модальные глаголы «Can, Must, May» и глаголы, выполняющие роль модальных. Предлоги движения. Определять структуру простого и сложного предложения, связь между элементами предложения и текста с помощью союзов и союзных слов.

*Аудирование:* Адаптироваться к индивидуальным особенностям говорящего, его темпу речи. Получать дополнительную информацию и уточнять полученную с помощью переспроса или просьбы. Передавать на английском языке (устно или письменно) содержание услышанного/увиденного.

*Говорение:* Осуществлять неподготовленное высказывание на заданную тему или в соответствии с ситуацией.

Уточнять и дополнять сказанное.

*Чтение:* Получать самое общее представление о содержании текста, проигнорировать его содержание по заголовку, известным понятиям, терминам, географическим названиям, именам собственным.

Понимать основное содержание текста.

Понимать основное содержание текста, определять его главную мысль.

*Письмо:* Запрашивать интересующую информацию.

### **Тема 1.8 Магазины, товары, совершение покупок**

*Грамматические навыки:* Имя прилагательное. Образование степеней сравнения и их правописание. Сравнительные слова и обороты *than, as...as, not so...as. Future simple and Future Continuous*. Употребление слов *many, much, a lot of, little few, a few* с существительными. Определять структуру простого и сложного предложения, связь между элементами предложения и текста с помощью союзов и союзных слов.

*Аудирование:* Получать дополнительную информацию и уточнять полученную с помощью переспроса или просьбы.

Выражать свое отношение (согласие, несогласие) к прослушанной информации, обосновывая речь. Передавать на английском языке (устно или письменно) содержание услышанного/увиденного.

*Говорение:* Осуществлять неподготовленное высказывание на заданную тему или в соответствии с ситуацией.

Уточнять и дополнять сказанное.

Использовать адекватные эмоционально-экспрессивные средства, мимику и жесты.

*Чтение:* Извлекать из текста наиболее важную информацию.

*Письмо:* Составлять рекламные объявления.

### **Тема 1.9 физкультура и спорт, здоровый образ жизни**

#### **Вид речей деятельности:**

*Аудирование:* Выражать свое отношение (согласие, несогласие) к прослушанной информации, обосновывая его.

Передавать на английском языке (устно или письменно) содержание услышанного.

*Говорение:* Делать развернутое сообщение, содержащее выражение собственной точки зрения, оценку передаваемой информации. Давать определения известным явлениям, понятиям, предметам. Запрашивать необходимую информацию. Проводить интервью на заданную тему.

*Чтение:* Находить информацию, относящуюся определенной теме или отвечающую определенным критериям. Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре).

*Письмо:* Составляет расписание на день, списки дел, покупок и др.

*Грамматические навыки:* Времена группы *Present*. Модальные глаголы «*should, ought to, to be to*». Герундий. Сочетания некоторых глаголов с инфинитивом и герундием (*like, love, hate, enjoy* и др.).

### **Тема 1.10 Экскурсии и путешествия**

#### **Виды речевой деятельности:**

*Грамматические навыки:* Времена группы *Past*. Действительный и страдательный залог. Артикль с географическими названиями. Модальные глаголы в этикетных формулах и официальной речи.

*Аудирование:* Пользоваться языковой и контекстуальной догадкой, прогнозированием. Выражать свое отношение (согласие, несогласие) к прослушанной информации, обосновывая его. Передавать на английском языке (устно или письменно) содержание услышанного/увиденного.

*Говорение:* Осуществлять неподготовленное высказывание на заданную тему или в соответ-

ствии с ситуацией. Делать подготовленное сообщение (краткое, развернутое) различного характера (описание, повествование, характеристика, рассуждение) на заданную тему или в соответствии с ситуацией с использованием различных источников информации (в том числе презентацию, доклад, обзор, устный реферат); приводить аргументацию и делать заключения. Принимать участие в диалогах (полилогах) различных видов (диалог-рассуждение, диалог-расспрос, диалог-побуждение, диалог-обмен информацией, диалог –обмен мнениями, дискуссия, полемика) на заданную тему или в соответствии с ситуацией; приводить аргументацию и делать заключения. Проводить интервью на заданную тему.

*Чтение:* Получать самое общее представление о содержании текста, прогнозировать его содержание по заголовку, известным понятиям, терминам, географическим названием, именам собственным. Извлекать из текста наиболее важную информацию. Находить информацию, относящуюся к определенной теме или отвечающую определенным критериям. Понимать основное содержание текста, определять его главную мысль. Оценивать и интерпретировать содержание текста, высказывать свое отношение к нему.

*Письмо:* Запрашивать интересующую информацию. Писать сценарии, программы, планы различных мероприятий (например, экскурсии, уроки, лекции). Составлять буклет, брошюру, каталог (например, с туристической информацией, меню, сводом правил).

### **Тема 1.11 Россия, ее национальные символы, государственное и политическое устройство**

#### **Вид речевой деятельности:**

*Аудирование:* Составлять реферат, аннотацию прослушанного текста; составлять таблицу, схему на основе информации из текста. Предавать на английском языке (устно или письменно) содержание услышанного. Передавать на английском языке (устно или письменно) содержание услышанного/увиденного.

*Говорение:* Делать подготовленное сообщение (краткое, развернутое) различного характера (описание, повествование, характеристика, рассуждение) на заданную тему или в соответствии с ситуацией с использованием различных источников информации (в том числе презентацию, доклад, обзор, устный реферат) ; приводить аргументацию и делать заключения. Делать развернутое сообщение, содержащее выражение собственной точки зрения, оценку передаваемой информации. Задать вопросы, пользоваться переспросами. Запрашивать необходимую информацию.

*Чтение:* Получить самое общее представление о содержании текста, прогнозировать его содержание по заголовку, известным понятиям, терминам, географическим названиям, именами собственным. Оценивать и интерпретировать содержание текста, высказать свое отношение к нему. Обобщать информацию, полученную из текста, классифицировать ее, делать вывод.

*Письмо:* Составлять развернутый план, конспект, реферат, аннотацию устного выступления или печатного текста, в том числе для дальнейшего использования в устной и письменной речи (например, в докладах, интервью, собеседованиях, совещаниях, переговорах). Составлять буклет, брошюру, каталог (например, с туристической информацией, меню, сводом правил).

*Грамматические навыки:* Времена группы Future. Артикль с названиями, собственными именами. Условные предложения I тип.

### **Тема 1.12 Англоговорящие страны, географическое положение, климат, флора и фауна, национальные символы, государственное и политическое устройство, экономика.**

#### **Виды речевой деятельности:**

*Аудирование:* Составлять реферат, аннотацию прослушанного текста; составлять таблицу, схему на основе информации из текста. Предавать на английском языке (устно или письменно) содержание услышанного. Передавать на английском языке (устно или письменно) содержание услышанного/увиденного.

*Говорение:* Делать подготовленное сообщение (краткое, развернутое) различного характера (описание, повествование, характеристика, рассуждение) на заданную тему или в соответствии с ситуацией с использованием различных источников информации (в том числе презентацию, доклад, обзор, устный реферат) ; приводить аргументацию и делать заключения. Делать развернутое сообщение, содержащее выражение собственной точки зрения, оценку передаваемой информации. Задать вопросы, пользоваться переспросами. Запрашивать необходимую информацию.

*Чтение:* Получить самое общее представление о содержании текста, прогнозировать его содержание по заголовку, известным понятиям, терминам, географическим названиям, именами собственным.

Оценивать и интерпретировать содержание текста, высказывать свое отношение к нему.

Обобщать информацию, полученную из текста, классифицировать ее, делать вывод.

*Письмо:* Составлять развернутый план, конспект, реферат, аннотацию устного выступления или печатного текста, в том числе для дальнейшего использования в устной и письменной речи (например, в докладах, интервью, беседах, совещаниях, переговорах).

Составлять буклет, брошюру, каталог (например, с туристической информацией, меню, сводом правил).

*Грамматические навыки:* Условные предложения II типа.

### **Тема 1.13 Обычаи, традиции народов России и англоговорящих стран**

#### **Вид речевой деятельности:**

*Аудирование:* Составлять реферат, аннотацию прослушанного текста; составлять таблицу, схему на основе информации из текста. Передавать на английском языке (устно или письменно) содержание услышанного. Передавать на английском языке (устно или письменно) содержание услышанного/увиденного.

*Говорение:* Делать подготовленное сообщение (краткое, развернутое) различного характера (описание, повествование, характеристика, рассуждение) на заданную тему или в соответствии с ситуацией с использованием различных источников информации (в том числе презентацию, доклад, обзор, устный реферат) ; приводить аргументацию и делать заключения. Делать развернутое сообщение, содержащее выражение собственной точки зрения, оценку передаваемой информации. Задать вопросы, пользоваться переспросами. Запрашивать необходимую информацию.

*Чтение:* Получить самое общее представление о содержании текста, прогнозировать его содержание по заголовку, известным понятиям, терминам, географическим названиям, именами собственным. Оценивать и интерпретировать содержание текста, высказывать свое отношение к нему. Обобщать информацию, полученную из текста, классифицировать ее, делать вывод.

*Письмо:* Составлять развернутый план, конспект, реферат, аннотацию устного выступления или печатного текста, в том числе для дальнейшего использования в устной и письменной речи (например, в докладах, интервью, беседах, совещаниях, переговорах). Составлять буклет, брошюру, каталог (например, с туристической информацией, меню, сводом правил).

*Грамматические навыки:* Условные предложения III типа. Условные предложения в официальной речи (It would be highly appreciated if you can (could)).

### **Тема 1.14 Жизнь в городе и деревни**

#### **Вид речевой деятельности:**

*Аудирование:* Выразить свое отношение (согласие несогласие) к прослушанной информации, обосновывая его. Передавать на английском языке (устно или письменно) содержание услышанного/увиденного.

*Говорение:* Комментировать услышанное/увиденное/прочитанное. Составлять устный реферат услышанного или прочитанного текста.

Выражать отношение (оценку согласие, несогласие) к высказываниям партнера.

*Чтение:* Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре).

Отделять объективную информацию от субъективной.

*Письмо:* Делать письменный пересказ текста; писать эссе (содержание описание, повествование, рассуждение) обзоры, рецензии.

*Грамматические навыки:* Согласование времён. Future-in-the-Past.

### **Индивидуальные проекты:**

Сценарий телевизионной программы о жизни публичной персоны: биографические факты, вопросы для интервью и др.

Экскурсия по родному городу (достопримечательности, разработка маршрута).

Путеводитель по родному краю: визитная карточка, история, география, экологическая обстановка, фольклор.

Презентация «Каким должен быть настоящий профессионал?»

## **Раздел 2. Профессиональное ориентирование содержание**

### **Тема 2.1 Физические и природные явления.**

#### **Вид речевой деятельности:**

*Аудирование:* Выражать свое отношение (согласие несогласие) к прослушанной информации, обосновывая его. Передавать на английском языке (устно или письменно) содержание услышанного/увиденного.

*Говорение:* Делать развернутое сообщение, содержащее выражение собственной точки зрения, оценку передаваемой информации.

Комментировать услышанное /увиденное/прочитанное. Составлять устный реферат услышанного или прочитанного текста.

Задавать вопросы, пользоваться переспросами.

Уточнять вопросы, пользоваться переспросами.

*Чтение:* Находить информацию, относящуюся к определенной теме или отвечающую определенным критериям.

Оценивать и интерпретировать содержание текста, высказывать свое отношение к нему.

Устанавливать причинно-следственные связи

*Письмо:* Составлять развернутые план, конспект, реферат, аннотацию устного выступления или печатного текста, в том числе для дальнейшего использования в устной и письменной речи (например, в докладах, интервью, беседах, совещаниях, переговорах).

*Грамматические навыки:* Прямая и косвенная речь.

### **Тема 2.2 Экологические проблемы. Защита окружающей среды. Безопасность жизнедеятельности.**

#### **Вид речевой деятельности:**

*Аудирование:* Адаптироваться к индивидуальным особенностям говорящего, его темпу речи. Передавать на английском языке (устно или письменно) содержание услышанного/увиденного.

*Говорение*

Составить вопросы для интервью.

Принимать участие в диалогах (полилогах) различных видов - обмен информацией, диалог – обмен мнения, дискуссия, полемика) на заданную тему или в соответствии с ситуацией; приводить аргументы и делать заключения.

Проводить интервью на заданную тему

*Чтение:* Извлекать из текста наиболее важную информацию.

Оценивать и интерпретировать содержание текста, высказывать, свое отношение к нему.

Извлекать необходимую информацию.

*Письмо:* Заполнять анкеты, бланки сведениями личного или делового характера, числовыми

данными.

Составлять резюме.

*Грамматические навыки:* Общие вопросы и повелительное наклонение в косвенной речи.

### **Тема 2.3 Достижения и инновации в области естественных наук.**

#### **Вид речевой деятельности:**

*Аудирование:* Составлять реферат, аннотацию прослушанного текста; составлять таблицу, схему на основе информации из текста. Передавать на английском языке (устно или письменно) содержание услышанного/увиденного.

*Говорение:* Делать развернутые сообщения, содержащее выражение собственной точки зрения, оценку передаваемой информации.

Принимать участие в диалогах (полилогах) различных видов - обмен информацией, диалог - обмен мнения, дискуссия, полемика) на заданную тему или в соответствии с ситуацией; приводить аргументы и делать заключения.

*Чтение:* Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре).

Извлекать необходимую информацию.

Составлять реферат, аннотацию текста.

*Письмо:* Писать сценарий, программы, планы различных мероприятий.

*Грамматические навыки:* Косвенная речь в wh- вопросах.

### **Тема 2.4 Участие в отраслевых выставках.**

#### **Вид речевой деятельности:**

*Аудирование:* Извлекать необходимую информацию. Передавать на английском языке (устно или письменно) содержание услышанного/увиденного.

*Говорение:* Составлять вопросы для интервью.

Запрашивать необходимую информацию.

*Чтение:* Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре).

Извлекать необходимую информацию.

Составлять реферат, аннотацию текста.

*Письмо:* Фиксировать основные сведения в процессе чтения или прослушивания текста, в том числе в виде таблицы, схемы, графика.

*Грамматические навыки:* Повторение грамматического материала.

#### **Ролевые игры:**

Подбор персонала на открытые на предприятии вакансии.

Интервью корреспондента с работниками предприятия (представление, описание личных и профессиональных качеств).

Посещение вычислительного центра.

Вывод на рынок нового продукта: его описание, характеристики (спецификация), достоинства, процесс производства, инструкция по эксплуатации.

На международной специализированной выставке (представление продукции, переговоры с потенциальными клиентами).

## **УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОУД.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК**

Освоение программы учебной дисциплины «Иностранный язык» предполагает наличие в профессиональной образовательной организации, реализующей образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения СПО на базе основного общего образования, учебного кабинета, в котором имеется возможность обеспечить свободный доступ в Интернет во время учебного занятия и в период внеучебной деятельности обучающихся.

Помещение кабинета должно удовлетворять требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПин 2.4.2 № 178-02) и быть оснащено типовым оборудованием, указанных в настоящих требованиях, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения, достаточными для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся.

В кабинете имеется мультимедийное оборудование, посредством которого участники образовательного процесса могут просматривать визуальную информацию по английскому языку, создавать презентации, видеоматериалы, иные документы.

В состав учебно-методического и материально-технического обеспечения программы учебной дисциплины «Иностранный язык» входят:

- Многофункциональный комплекс преподавателя;
- Наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, плакатов, портретов выдающихся ученых, поэтов, писателей и др.);
- Информационно-коммуникативные средства;
- Экранно-звуковые пособия;
- Лингафонное оборудование на 10-12 пультов для преподавателя и обучающихся, оснащенных гарнитурой со встроенным микрофоном и выходом в Интернет;
- Комплект технической документации, в том числе паспорта на средства обучения, инструкции по их использованию и технике безопасности;
- Библиотечный фонд.

В библиотечный фонд входят учебники и учебно-методические комплекты (УМК), обеспечивающие освоение учебной дисциплины «Иностранный язык», рекомендованные или допущенные для использования в профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения СПО на базе основного общего образования.

Библиотечный фонд дополнен энциклопедиями, справочниками, научной и научно-популярной, художественной и другой литературой по вопросам языкознания.

В процессе освоения учебной дисциплины «Иностранный язык» студенты имеют возможность доступа к электронным учебным материалам по английскому языку, имеющимся в свободном доступе в сети Интернет.

## ЛИТЕРАТУРА

### Для студентов

1. Агабекян И.П., Английский язык для ссузов: учебное пособие. – М., 2018 г.(печатное издание)
2. Безкоровайна Г.Т., Койранская Е.А., Соколова Н.И., Лаврик Г.В., Planet of English: учебник английского языка для учреждений СПО. – М., 2018.
3. Безкоровайна Г.Т., Койранская Е.А., Соколова Н.И., Лаврик Г.В., Planet of English: электронный учебно-методический комплекс английского языка для учреждений СПО. – М., 2018.
4. Голубев А.П., Балюк Н.В., Смирнова И.Б. Английский язык: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. – М., 2018.
5. Голубев А.П., Бессонова Е.И., Смирнова И.Б. Английский язык для специальности «Туризм» - English for Students in Tourism Management: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. – М., 2018.
6. Голубев А.П., Коржавый А.П., Смирнова И.Б. Английский язык для технических специальностей – English for Technical Colleges: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования, - М., 2018.
7. Колесникова Н.Н., Данилова Г.В., Девяткина Л.Н. Английский язык для менеджеров – English for Managers: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. – М., 2018.
8. Лаврик Г.В. Planet of English. Social & Financial Services Practice Book – Английский язык.



- Практикум для профессий и специальностей социально-экономического профиля СПО. – М., 2018.
9. *Марковина И.Ю., Громова Г.Е.* Английский язык для медицинских колледжей – English for Medical Colleges: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. – М., 2018.
  10. *Соколова Н.И.* Planet of English: Humanities Practice Book – Английский язык. Практикум для специальностей гуманитарного профиля СПО. – М., 2018.
  11. *Щербакова Н.И., Звенигородская Н.С.* Английский язык для специалистов сферы общественного питания – English for Cooking and Catering: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. – М., 2018.

#### Для преподавателей

1. Об образовании в Российской Федерации: федер. закон от 29.12. 2012 № 273-ФЗ (в ред. Федеральных законов от 07.05.2013 № 99-ФЗ, от 07.06.2013 № 120-ФЗ, от 02.07.2013 № 170-ФЗ, от 23.07.2013 № 203-ФЗ, от 25.11.2013 № 317-ФЗ, от 03.02.2014 № 11-ФЗ, от 03.02.2014 № 15-ФЗ, от 05.05.2014 № 84-ФЗ, от 27.05.2014 № 135-ФЗ, от 04.06.2014 № 148-ФЗ, с изм., внесенными Федеральным законом от 04.06.2014 № 145-ФЗ, в ред. от 03.07.2016, с изм. от 19.12.2016.)
2. Приказ Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования».
3. Приказ Министерства образования и науки РФ от 31 декабря 2015 г. N 1578 "О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. N413"
4. Письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17 марта 2015 г. № 06-259 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования».
5. *Гальскова Н.Д., Гез Н.И.* Теория обучения иностранным языкам. Лингводидактика и методика. – М., 2018.
6. *Горлова Н.А.* Методика обучения иностранному языку: в 2 ч. – М., 2018.
7. *Зубов А.В., Зубова И.И.* Информационные технологии в лингвистике. – М., 2018.
8. *Ларина Т.В.* основы межкультурной коммуникации. – М., 2019.
9. *Щукин А.Н., Фролова Г.М.* Методика преподавания иностранных языков. – М., 2019.
10. Профессор Хиггинс. Английский без акцента! (фонетический, лексический и грамматический мультимедийный справочник-тренажер).

#### Интернет-ресурсы

1. [www.lingvo-online.ru](http://www.lingvo-online.ru) (более 30 англо-русских, русско-английских и толковых словарей общей и отраслевой лексики).
2. [www.macmillandictionary.com/dictionary/british/enjoy](http://www.macmillandictionary.com/dictionary/british/enjoy) (Macmillan Dictionary с возможностью прослушать произношение слов).
3. [www.britannica.com](http://www.britannica.com) (энциклопедия “Британника”)
4. [www.ldoceonline.com](http://www.ldoceonline.com) (Longman Dictionary of Contemporary English).