

Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация
«Уральский политехнический колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Директор АНПОО УрПК
Миннихметов Р.Р.
« 29 » августа 2022 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.01 УПРАВЛЕНИЕ ТЕРРИТОРИЯМИ И НЕДВИЖИМЫМ
ИМУЩЕСТВОМ**

МДК 01.01 Управление территориями и недвижимым имуществом

МДК 01.02 Операции с недвижимым имуществом

**МДК 01.03 Судебная защита земельно-имущественных отношений
по специальности 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения»**

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 21.02.05 Земельно-имущественные отношения.

Организация-разработчик: АНПОО «Уральский политехнический колледж»

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	6
3. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	7
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	16
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ).....	18

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.01 Управление территориями и недвижимым имуществом

1.1. Область применения программы

Программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО **21.02.05 Земельно–имущественные отношения** (базовой подготовки), в части освоения вида профессиональной деятельности (ВПД) Управление территориями и недвижимым имуществом и предназначена для освоения обучающимися следующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Составлять земельный баланс района.
2. Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.
3. Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества.
4. Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории.
5. Осуществлять мониторинг земель территории.

Программа может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и при переподготовке кадров в области земельно-имущественных отношений, при наличии среднего профессионального образования.

1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в результате освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- составления земельного баланса по району (муниципальному образованию);
- составления документации, необходимой для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий;

уметь:

- осуществлять сбор информации, вводить ее в базу данных геоинформационных систем для последующего использования в профессиональной деятельности;
- использовать кадастровую информацию в профессиональной деятельности;
- выявлять территориальные проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций в области земельно-имущественных отношений;
- осуществлять контроль над соблюдением законодательства в области охраны земель и экологической безопасности при реализации проектов по эксплуатации и развитию территорий.

знать:

- основы правового, экономического и административного регулирования земельно-имущественных отношений территорий;
- основные понятия, задачи и принципы землеустройства, кадастра недвижимости и мониторинга земель;
- методы, приемы и порядок ведения мониторинга земель территорий;
- механизм принятия решения об организации контроля использования земельных участков и другой недвижимости территории;
- обеспечение охраны земли на территориях, неблагоприятных в экологическом отношении;
- основы инженерного обустройства и оборудования территории.

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы профессионального модуля:
всего **570** часов, в том числе:
максимальной учебной нагрузки студента – **426** часов, включая:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – **282** часа;
самостоятельной работы обучающегося – **144** часа;
производственной практики – **108** часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности Управление территориями и недвижимым имуществом, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1.	Составлять земельный баланс района
ПК 1.2.	Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий
ПК 1.3.	Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества
ПК 1.4.	Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории
ПК 1.5.	Осуществлять мониторинг земель территории
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности
ОК 3.	Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 4.	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях
ОК 5.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимую для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 8.	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности
ОК 9.	Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции
ОК 10.	Знать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда

3. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля *	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 1.2, ПК 1.4.	Раздел 1. Основные понятия, задачи и принципы управления земельно-имущественным комплексом	282	188	72	20	94		-	-
ПК 1.3., ПК 1.4.	Раздел 2. Сделки с землей и недвижимым имуществом.	96	62	32	-	34	-	-	-
ПК 1.1., ПК 1.4., ПК 1.5.	Раздел 3. Основы регулирования земельно-имущественных отношений территории	48	32	12	-	16	-	-	-
	Производственная практика (концентрированная)	108							108
	Учебная практика	36							
	Всего:	570	282	116	20	144		36	108

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел ПМ 1. Основные понятия, задачи и принципы управления земельно-имущественным комплексом		282	
МДК 01.01. Управление территориями и недвижимым имуществом		188	
Тема 1.1. Основы правового, экономического и административного регулирования земельно-имущественных отношений территории	Содержание	36	
	1. Исторический опыт землеустройства и закономерности его развития Земля как природный ресурс. Свойства земли, учитываемые при землеустройстве. Производительный потенциал земельного участка и его экономическая оценка.	16	2
	2. Основные принципы земельного законодательства в Республике Башкортостан Земельный кодекс Республики Башкортостан. Закон РБ от 5 января 2004 года № 59-з «О регулировании земельных отношений в Республике Башкортостан».		2
	3. Понятие «земельные отношения». Правовое регулирование земельных и смежных природоохранных и природопользовательских отношений.		2
	4. Состав земель в Российской Федерации. Земли сельскохозяйственного назначения. Земли населенных пунктов. Земли промышленности, транспорта и иного специального назначения. Земли особо охраняемых территорий и объектов. Земли лесного фонда. Земли водного фонда. Земли запаса.		2
	Практические занятия	20	
	1. Изучение Закона РБ от 5 января 2004 года № 59-з «О регулировании земельных отношений в Республике Башкортостан». 2. Изучение состава земель конкретной территории.		
Тема 1.2. Территориальное землеустройство	Содержание	36	
	1. Основные составляющие понятия системы управления Понятие системы управления. Законы, принципы, функции и цели системы управления. Классификация методов управления.	4	2
	Практические занятия	10	

	1.	Рассмотрение структуры органов государственной власти на федеральном и региональном уровне.		
Итоговое занятие за 3 семестр		Тестовые задания по пройденному материалу	2	
Тема 1.2. Территориальное землеустройство	Содержание		14	
	2.	Виды и задачи управления земельно-имущественным комплексом Научные основы управления земельно-имущественным комплексом. Отражение содержания землеустройства в Земельном Кодексе России. Задачи и принципы землеустройства, кадастра недвижимости.		
	3.	Территориальное землеустройство. Понятие, задачи и содержание территориального землеустройства, процесс и основы его проведения. Образование и упорядочение сельскохозяйственных землевладений и землепользований. Образование землепользований несельскохозяйственного назначения. Установление и изменение черты населенных пунктов.		
	4.	Органы, осуществляющие государственное управление землепользованием Федеральные органы власти и управления (Федеральные агентства, министерства, ведомства). Органы власти и управления субъектов Российской Федерации.		
	Практические занятия		6	
2.	Права и обязанности президента РФ.			
Тема 1.3. Понятие и предмет управления территориями	Содержание		32	
	1.	Формы административно-территориального устройства Унитарная форма. Федеративная форма. Форма государственного устройства Российской Федерации.	20	2
	2.	Элементы и модели территориального управления Государственное управление. Региональное управление. Муниципальное управление. Местное самоуправление. Принципы местного самоуправления.		2
	3.	Функции и механизм территориального управления Механизм принятия управленческих решений. Критерии и показатели эффективности территориального управления		2
	4.	Социально-экономический анализ развития территории Отраслевая специализация производства. Демографическая структура территории, управление качеством жизни. Социальная политика территории.		2
	Практические занятия		12	
1.	Механизм территориального управления.			
Тема 1.4. Управление имуществом	Содержание		34	
	1.	Структура и модели управления имуществом Собственность. Рынок имущества. Структура управления имуществом различной собственности. Модели управления имуществом.	20	2
	2.	Управление государственным имуществом Понятие государственного имущества. Виды государственного имущества. Основные операции в управлении государственным имуществом. Особенности управления государственным имуществом.		2
	3.	Приватизация как форма управления государственным имуществом Порядок приватизации муниципального имущества.		2

	4.	Управление муниципальным имуществом Понятие муниципального имущества. Виды муниципального имущества. Основные операции в управлении муниципальным имуществом. Особенности управления муниципальным имуществом.		2
	5.	Управление частной собственностью Понятие частной собственности. Виды имущества находящегося в частной собственности. Основные операции в управлении частной собственностью.		2
	Практические занятия		14	
	1.	Модели управления имуществом.		
Тема 1.5. Основы инженерного обустройства и оборудования территории	Содержание		30	
	1.	Содержание, принципы, общеметодологические вопросы и технология землеустроительного проектирования.	18	3
	2.	Механизм проектирования использования земельных угодий и устройства территорий.		3
	3.	Организация градостроительства и планировки территории.		3
	Практические занятия		12	
	1.	Расчет экологической, экономической и социальной эффективности осуществления проектов землеустройства конкретной территории.		
	2.	Изучение методики землеустроительного и градостроительного проектирования конкретной территории.		
	3.	Определение оптимального проектного решения обустройства конкретной территории.		
Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ 1: Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, терминологии, изучение нормативно - правовых актов. Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендации преподавателя, оформление практических работ, рефератов, докладов, подготовка к их защите.			94	
Примерная тематика домашних заданий: 1. Основные научные школы, изучающие систему государственного управления. 2. Конституционные принципы федеративного устройства РФ. 3. Государственная целостность РФ. 4. Единство системы государственной власти. 5. Равноправие и самоопределение народов РФ. 6. Система изучения территориальной организации хозяйства. 7. Регион как объект государственного управления. 8. Основные принципы государственной политики регионального развития. 9. Исторические корни местного самоуправления. 10. Проблемы проведения приватизации в РФ.				
Раздел ПМ 2. Сделки с землей и недвижимым имуществом			96	
МДК 01.02. Операции с недвижимым имуществом			62	

Тема 2.1. Сделки с недвижимостью	Содержание		26	
	1.	Общие положения о сделках Понятие недвижимого имущества, его признаки. Понятие и общая характеристика земельного участка. Целевое назначение и разрешенное использование. Оборотоспособность земельного участка.	16	
	2.	Вещные права, которые подлежат регистрации Права на общераспространенные полезные ископаемые, находящиеся в недрах. Права на обособленные водные объекты. Сделки, которые требуют обязательной регистрации. Сделки, которые требуют нотариального заверения. Публичные и частные сервитуты.		
	Практические занятия		10	
	1.	Рассмотрение документов и образцов. Составление документов.		
Тема 2.2. Особенности и назначение сделок	Содержание		36	
	1.	Купля-продажа Особенности оформления сделки. Необходимые документы. Налог.	16	2
	2.	Мена Особенности оформления сделки. Необходимые документы. Налог.		2
	3.	Аренда Особенности оформления сделки. Необходимые документы. Налог.		2
	4.	Дарение Особенности оформления сделки. Необходимые документы. Налог.		2
	5.	Рента Особенности оформления сделки. Необходимые документы. Налог.		2
	6.	Наследование Наследники разных очередей. Недостойные наследники. Отказ от наследования. Завещания. Их виды. Порядок оформления.		2
	7.	Приватизация Документы необходимые при приватизации. Сроки. Порядок оформления.		2
	8.	Ипотека. Особенности сделки. Необходимые документы. Залог имущества.		2
	9.	Сделки с земельными участками. Права на земельные участки, виды сделок. Оформление. Регистрационные действия.		2
	Практические занятия		20	
	1.	Составление договоров по разным сделкам. Изучение необходимых документов и законов.		
Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ 2: Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, терминологии, изучение нормативно - правовых актов. Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендации преподавателя, оформление практических работ, рефератов, докладов, подготовка к их защите.			34	
Примерная тематика домашних заданий 1. Изучение Гражданского кодекса. 2. Составление договоров на конкретном примере по вариантам:				

Купли – продажи Мены Дарения Аренды Ренты 3.Составление открытого и закрытого завещания. 4.Оформление документов на приватизацию.				
Раздел ПМ 3. Основы регулирования земельно- имущественных отношений территории		48		
МДК 01.03. Судебная защита земельно- имущественных отношений		32		
Тема 3.1. Право собственности и иные права на землю	Содержание		6	
	1.	Виды прав. Право собственности на природные объекты и ресурсы. Право пожизненного наследуемого владения земельным участком. Право постоянного (бессрочного) пользования земельным участком. Аренда и иные виды срочного пользования природными объектами и ресурсами. Концессия. Соглашение о разделе продукции. Сервитут.	4	1
	Практические занятия		2	
1.	Составить договор о концессии. Составить договор аренды земельного участка.			
Тема 3.2. Судебные способы защиты прав землевладельцев, землепользователей и собственников земельных участков	Содержание		2	
	1.	Юридический факт. Защита нарушенных или оспоренных прав. Формы обращений. Сроки рассмотрения обращений. Особенности ответственности за нарушения законодательства в сфере использования и охраны земель. Виды ответственности за нарушения законодательства в сфере использования и охраны.	2	2
Тема 3.3. Порядок возмещения вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу	Содержание		6	
	1.	Признаки деликатных обязательств. Общие правила возмещения имущественного вреда. Обязательство вследствие причинения вреда.	2	2
	Практические занятия		4	
	1.	Изучение глав 30–40 ГК РФ, 41 - 58 ГК РФ		
2.	Формирование документации управленческого органа.			
Тема 3.4.	Содержание		2	

Правовой статус и содержание охраны земель	1.	Цели охраны земель. Содержание охраны земель. Консервация земель. Предложения по консервации земель. Решения о консервации земель.	2	2
Тема 3.5. Судебная защита прав на землю	Содержание		4	
	1.	Категории земельных споров. Иски о нечинении препятствий в пользовании. Иски о признании права. Иски об истребовании земельного участка из незаконного владения. Иски об оспаривании зарегистрированного права. Иски, в рамках которых оспаривается постанова земельного участка в определенных границах на кадастровый учет.	2	2
	Практические занятия		2	
	1.	Решение задач по земельно-имущественным спорам.		
Тема 3.6. Государственный мониторинг земель	Содержание		8	
	1.	Цели, задачи, содержание, структура мониторинга земель Уровни мониторинга земель в зависимости от территориального охвата, от времени его проведения изучаемых процессов.	2	2
	2.	Нормативно-правовая база мониторинга земель Финансирование работ по мониторингу земель. Административный регламент исполнения государственной функции «Государственный мониторинг земель в Российской Федерации». Организационная структура мониторинга земель. Современные методики и технологии мониторинга земель.	2	2
	3.	Методы и приемы ведения государственного мониторинга земель Государственный мониторинг земель о наличии, состоянии и использовании земель в границах территориальных образований в целях информационного обеспечения государственного кадастра недвижимости.	2	2
	Практические занятия		2	
	1.	Техническое обеспечение мониторинга земель: технологические системы, методы и средства на основе аэрокосмических наблюдений и съемок, методы и средства проведения с использованием наземной крупномасштабной съемки и аэрофотосъемки, методы цифровой фотограмметрии и ЭВМ, способы прогнозирования результатов состояния земель, передвижная агроэкологическая лаборатория.		
Тема 3.7. Общие положения о земельном контроле	Содержание		4	
	1.	Уровни земельного контроля. Законодательство о земельном контроле. Порядок осуществления государственного земельного контроля. Органы специальной компетенции. Государственные инспекторы по использованию и охране земель. Муниципальный земельный контроль. Производственный земельный контроль. Общественный земельный контроль.	2	2
	Практические занятия		2	
	1.	Изучение правовой основы организации контроля использования земельных участков и другой недвижимости в РБ		
Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ 3: Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, терминологии, изучение нормативно - правовых актов. Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендации преподавателя, оформление практических работ, рефератов, докладов, подготовка к их защите			16	
Тематика домашних заданий 1. Системные показатели повышения эффективности использования земель.				

<p>2. Экологические и экономические экспертизы программ, схем и проектов социально-экономического развития территории.</p> <p>3. Мониторинг инженерных сетей населенного пункта.</p> <p>4. Размещение городов на территории страны.</p> <p>5. Планировочная структура города.</p> <p>6. Характеристики общих социальных отношений земельно-имущественного комплекса.</p> <p>7. Участие граждан и общественных организации в решении вопросов, касающихся регулирования земельных отношений</p> <p>8. Мотивы поведения функциональных участников системы недвижимости.</p> <p>9. Уровни иерархии системы управления земельно-имущественным комплексом страны и их основные элементы.</p> <p>10. Необходимость охраны земель.</p> <p>11. Приоритет охраны земель.</p> <p>12. Современные методики и технологии мониторинга земель.</p>		
<p>Обязательная аудиторная учебная нагрузка по курсовой работе (проекту)</p> <p>Темы:</p> <p>Тема 1. Понятие территории и государственное управление землепользованием.</p> <p>Тема 2. Регион как объект управление и основа региональной экономики.</p> <p>Тема 3. Территориальное устройство Российской Федерации.</p> <p>Тема 4. Основные принципы устройства Российской Федерации.</p> <p>Тема 5. Экономический потенциал Российской Федерации.</p> <p>Тема 6. Правовые функции государственного управления землепользованием.</p> <p>Тема 7. Понятие и экономическая категория имущества.</p> <p>Тема 8. Государственная собственность и основы ее управления.</p> <p>Тема 9. Основы управления муниципальным недвижимым имуществом.</p> <p>Тема 10. Управление недвижимым имуществом.</p> <p>Тема 11. Понятие и управление частной собственности.</p> <p>Тема 12. Основные методы управления государственным имуществом.</p> <p>Тема13. Управление имуществом в акционерном обществе.</p> <p>Тема14. Организация и управление акционерным обществом</p> <p>Тема15. Организация и управление обществом с ограниченной ответственностью</p> <p>Тема 16. Банкротство и его причины.</p> <p>Тема 17. Антикризисное управление организацией.</p> <p>Тема 18. Инвентаризация на предприятиях.</p> <p>Тема 19. Доверительное управление предприятием.</p> <p>Тема 20. Субсидии, субвенции, дотации. Порядок их выдачи и назначение.</p> <p>Тема21. Государственная целостность РФ.</p> <p>Тема22. Единство системы государственной власти.</p> <p>Тема23. Равноправие и самоопределение народов РФ.</p> <p>Тема24. Система изучения территориальной организации хозяйства.</p> <p>Тема25. Регион как объект государственного управления.</p> <p>Тема26. Основные принципы государственной политики регионального развития.</p> <p>Тема27. Исторические корни местного самоуправления.</p> <p>Тема28. Проблемы проведения приватизации в РФ</p>	<p>20</p>	

Тема 29. Основные принципы государственной политики регионального развития.		
Производственная практика (для СПО – (по профилю специальности) итоговая по модулю	108	
Виды работ		
1. Ознакомление с нормативно-правовой базой регулирования земельно-имущественных отношений.		
2. Составление баланса земельных угодий по району (муниципальному образованию).		
3. Ознакомление с перспективным планом эксплуатации и развития, проектами планировки и застройки и иными правовыми актами органов местного самоуправления.		
4. Анализ массива нормативных, статистических и других данных, проведение их обработки с целью выявления факторов, влияющих на показатели эффективности использования земли и иной недвижимости.		
5. Участие в оформлении документации, необходимой для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.		
6. Проведение сравнительного анализа показателей социально-экономического развития территории с программами развития.		
7. Подготовка предложений по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества конкретной территории.		
8. Подготовка предложений по мониторингу земель в соответствии с выявленными изменениями состояния землепользования, качества земельных участков, их имущественной ценности конкретной территории.		
Всего	570	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие учебных кабинетов гуманитарных и социально-экономических дисциплин; информационных технологий в профессиональной деятельности; междисциплинарных курсов.

лабораторий компьютеризации профессиональной деятельности; геодезии.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- комплекты нормативной документации;
- комплекты учебно-методической документации;
- наглядные пособия (планшеты, плакаты);
- образцы организационно-распорядительных документов;
- инструкции;
- планы и отчеты социально-экономического развития конкретных территорий.

Технические средства обучения.

Оборудование мастерских и рабочих мест мастерских.

Оборудование лабораторий и рабочих мест лабораторий:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- персональные компьютеры;
- комплекты нормативной документации;
- комплекты учебно-методической документации;

Реализация профессионального модуля предполагает обязательную учебную практику, которую рекомендуется проводить концентрированно.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Конституция РФ, 2020.
2. Конституция РБ, 1993.
3. Гражданский кодекс РФ от 30.11.1994 №51-ФЗ
4. Земельный кодекс РФ от 25.10.2001 №137-ФЗ.
5. О государственном кадастре недвижимости. Федеральный закон № 221-ФЗ от 24 июля 2007 г.
6. О государственном земельном кадастре. Федеральный закон от 2 января 2000. № 28 – ФЗ.
7. Постановление Правительства РФ от 05.06.2008 №432 «О Федеральном агентстве по управлению государственным имуществом».
8. Гладун, Е. Ф. Управление земельными ресурсами : учебник и практикум для вузов / Е. Ф. Гладун. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 157 с.

Дополнительные источники:

1. Комаров, С. И. Прогнозирование и планирование использования земельных ресурсов и объектов недвижимости : учебник для вузов / С. И. Комаров, А. А. Рассказова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 298 с.
2. Гладун, Е. Ф. Управление земельными ресурсами : учебник и практикум для вузов / Е. Ф. Гладун. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 157 с.
3. Журнал «Земельный вестник России».
4. Журнал «Землеустройство, кадастр и мониторинг земель».
5. Журнал «Управление развитием территорий».
6. Программа для автоматизации землеустройства «Полигон».

Интернет – ресурсы

1. <http://www.expert-o.ru/valuation/realty>
2. <http://www.twirpx.com/file/>
3. http://www.aup.ru/books/m76/5_3.htm
4. <http://www.ufagorod.ru/index>.
5. http://nptsc.com/ocenochnie_uslugi/ocenka-nedvizhimosti/

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Для закрепления теоретических знаний и приобретения необходимых практических навыков профессиональным модулем предусмотрены практические занятия, которые проводятся после изучения соответствующей темы и закрепляются самостоятельной внеаудиторной работой студентов по рекомендуемым преподавателем источникам.

Для развития навыков самостоятельной работы предусмотрена организация самостоятельной работы студентов на занятиях при освоении нового материала посредством работы с законодательными документами, иными нормативно-правовыми актами и учебниками.

Производственная практика проводится в организациях земельно-имущественного комплекса, на базовых предприятиях в организациях связанных с недвижимостью и лабораториях компьютеризации профессиональной деятельности.

Обязательным условием допуска к производственной практике является сдача экзамена по междисциплинарным курсам.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация основной профессиональной образовательной программы по специальности среднего профессионального образования должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемого модуля. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла, эти преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарных курсов.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
---------------------------	--	-------------------------------------

профессиональные компетенции)		
ПК 1.1. Составлять земельный баланс района	<p>Полнота учета данных при составлении земельного баланса.</p> <p>Правильность занесения данных в земельный баланс.</p> <p>Своевременность составления земельного баланса.</p>	<p><i>Устный и письменный опрос</i></p> <p><i>Практические работы</i></p> <p><i>Проверка самостоятельной работы студента</i></p>
ПК 1.2. Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий	<p>Правильность подбора необходимой информации и документации.</p> <p>Правильность обработки собранной информации и подготовленных документов.</p> <p>Своевременность подготовки документации.</p>	<p><i>Экзамен по МДК 01.01.</i></p> <p><i>Управление территориями и недвижимым имуществом</i></p> <p><i>Дифференцированный зачет по производственной практике руководителем</i></p>
ПК 1.3. Готовить предложения по определению экономической эффективности использования недвижимого имущества	<p>Аргументированность предложений по эффективному использованию недвижимого имущества.</p> <p>Правильность расчетов экономической эффективности использования недвижимого имущества.</p> <p>Полнота учета всех факторов (правовых, социально-экономических) при разработке предложений по эффективному использованию недвижимого имущества.</p>	<p><i>от организации</i></p> <p><i>Квалификационный экзамен по профессиональному модулю</i></p>
ПК 1.4. Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории	<p>Качественность анализа социально-экономического развития территории.</p> <p>Своевременность составления планов социально-экономического развития территорий.</p> <p>Точность расчетов при составлении планов.</p>	
ПК 1.5. Осуществлять мониторинг земель территории	<p>Своевременность мониторинга, оценки степени воздействия негативных явлений на состояние земельного фонда.</p> <p>Полнота учета данных для мониторинга, описания негативных процессов, расчета степени влияния отдельных негативных факторов на состояние земель.</p> <p>Правильность осуществления мониторинга земель.</p>	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Постоянство демонстрации интереса к будущей профессии через качественное обучение и активное участие в городских, республиканских, Всероссийских мероприятиях профессиональной направленности	<i>Наблюдение и оценка в процессе обучения на аудиторных занятиях и при выполнении самостоятельной работы</i>
ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности	Полнота и обоснованность анализа социально-экономических и политических проблем и процессов при решении задач управления земельно-имущественным комплексом Оптимальность использования методов гуманитарно-социологических наук в профессиональной и социальной деятельности.	<i>Мониторинг поведения в коллективе: с сокурсниками, с преподавателями и иными сотрудниками техникума Мониторинг активности в общественной работе группы, техникума</i>
ОК 3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Самоорганизация собственной деятельности в конкретной ситуации Оптимальность выбора и применения типовых методов и способов решения профессиональных задач в области управления земельно-имущественным комплексом Адекватность самооценки эффективности и качества выполняемых работ в реальной ситуации	<i>Мониторинг активности при проведении научно-практических конференций, олимпиад, конкурсов, в том числе профессиональных, как на уровне техникума, так и на других уровнях</i>
ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях	Оптимальность решения стандартных и нестандартных профессиональных задач в области управления земельно-имущественным комплексом Осознанность ответственности за принятые решения	<i>Мониторинг участия в кружках, секциях</i>
ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Грамотность и скорость поиска необходимой информации для выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития Эффективность использования полученной информации	
ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством,	Толерантность поведения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, руководством и потребителями.	<i>Мониторинг устремлений студента</i>

потребителями		<i>Экспертная оценка общих компетенций при выполнении работ на производственной практике</i>
ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Целесообразность определенных задач профессионального и личностного развития Эффективность самообразования Демонстрация профессионального роста	
ОК 8. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности	Своевременность и оптимальность принятых решений в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	
ОК 9. Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции	Толерантность восприятия социальных и культурных традиций, исторического наследия	
ОК 10. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда	Соблюдение техники безопасности, этических норм поведения в процессе исполнения профессиональных обязанностей	