Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация «Уральский политехнический колледж»

УТВЕРЖДАЮ Директор АНПОО УрПК Минниахметов Р.Р. «19 » амини 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПП.05.01 ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.05 Планирование и организация работы коллектива подразделения

по специальности 18.02.09 «Переработка нефти и газа»

Рабочая программа производственной практики разработана на основе Федеральных государственных образовательных стандартов (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) **18.02.09 Переработка нефти и газа** (укрупнённая группа 18.00.00 Химические технологии).

Организация-разработчик: АНПОО «Уральский политехнический колледж»

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	стр 4
2.	РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	6
3.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	7
4.	УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОД- СТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	9
5.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗ- ВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	12

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.05 Планирование и организация работы коллектива подразделения ПП 05.01 Производственная практика по профилю

1.1. Область применения программы

Программа является составной частью Программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС по профессии СПО код специальности **18.02.09 Переработка нефти и газа** (укрупнённая группа 18.00.00 Химические технологии).

Производственная практика является составной частью подготовки высококвалифицированных специалистов, способных адаптироваться и успешно работать в профильных организациях.

Основными задачами практики по специальности 18.02.09 Переработка нефти и газа являются:

- изучение объекта практики, особенностей его хозяйственной, экономической, финансовой деятельности;
- изучение действующей на предприятии системы управленческого, финансового, кадрового учета и отчетности, а также используемых информационных технологий;
- изучение системы документооборота, функционирующей на предприятии объекте практики;
- приобретение навыков экономического, управленческого, финансового и карового анализа деятельности предприятия;
- изучение и участие в разработке организационно-методических и нормативнотехнических документов для решения отдельных задач управления персоналом организации по месту прохождения практики;
- разработка предложений по совершенствованию подсистемы управления персоналом системы управления организацией.

Практика по профилю специальности должна обеспечивать дидактическую последовательность процесса формирования у студентов системы профессиональных знаний и умений, прививать студентам навыки самостоятельной работы по избранной профессии.

Рекомендуемые формы проведения практики по профилю специальности: -работа по профилю специальности в качестве практиканта на рабочих местах или на рабочих должностях (в случае наличия вакансий) в организациях, на предприятиях различных организационно-правовых форм;

- работа на рабочих местах в специализированных сезонных или студенческих отрядах по профилю специальности;
- работа на рабочих местах в учебно-производственных мастерских, учебных участках (цехах), а также в образовательных подразделениях организаций, имеющих соответствующую лицензию;
- работа на рабочих местах в порядке индивидуальной подготовки у специалистов, прошедших аттестацию и имеющих соответствующую лицензию.

1.2. Место производственной практики по профилю специальности в структуре Программы подготовки специалистов среднего звена:

Практика по профилю специальности индекс ПП.04. входит в ПМ.04 профессиональный цикл Программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ СПО) в части освоения основных видов профессиональной деятельности: Организация работы коллектива подразделения.

1.3. Цели и задачи производственной практики по профилю специальности – требования к результатам освоения

Производственная практика является составной частью подготовки высококвалифицированных специалистов, способных адаптироваться и успешно работать в профильных организациях.

Основными задачами практики по специальности 18.02.09 Переработка нефти и газа являются:

- развитие профессионального мышления;
- приобретение умений и навыков по эксплуатации технологического оборудования;
- отработка умений выполнения регламентных работ по эксплуатации технологического оборудования;
- обеспечение межпредметных связей, а также связи практики с теоретическим обучением.

В результате прохождения производственной практики студент должен:

уметь:

- планировать работу подразделения по установленным срокам;
- осуществлять руководство работой подразделения;
- своевременно подготавливать производство;
- обеспечивать рациональную расстановку рабочих;
- контролировать соблюдение технологических процессов;
- оперативно выявлять и устранять причины их нарушения;
- проверять качество работ;
- осуществлять производственный инструктаж рабочих;
- анализировать результаты производственной деятельности подразделения;
- обеспечивать правильность и своевременность оформления первичных документов;
- организовывать работу по повышению квалификации рабочих;
- рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели производственной деятельности.

знать:

- действующие законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность;
- положения действующей системы менеджмента качества;
- методы нормирования и формы оплаты труда;
- основы управленческого учета;
- основные технико-экономические показатели производственной деятельности;
- порядок разработки и оформления технической документации;
- правила охраны труда, противопожарной и экологической безопасности, виды, периодичность и правила оформления инструктажа.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ

Результатом освоения программы практики по профилю специальности профессионального модуля является овладение обучающимися первичных навыков при овладении специальностью, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения	
ПК 4.1.	Организовывать работу коллектива и поддерживать профессиональные отношения со смежными под	
	разделениями.	
ПК 4.2.	Обеспечивать выполнение производственного задания по объему производства и качеству продукта.	
ПК 4.3.	Обеспечивать соблюдение правил охраны труда, промышленной, пожарной и экологической безопас-	
	ности.	
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения зада-	
	ний.	

Личностные результаты (ЛР) реализации программы воспитания:

- ЛР 13. Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности;
 - ЛР 14. Проявляющий сознательное отношение к непрерывному;
- ЛР 15. Проявляющий гражданское отношение к профессиональнойдеятельности как к возможности личного участия в решении;
- ЛР 17. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
- ЛР 18. Проявлять доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать услугу каждому кто в ней нуждается. общественных, государственных, общенациональных проблем образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Наименование разделов и тем			Уровень освоения
ПМ.01 Организация дея- тельности коллектива ис- полнителей			
Тема 1. Ознакомление с предприятием	· · · ·		3
Тема 2. Материально-тех- ническая база предпри- ятия	Содержание Материально-техническое оснащение подразделения. Виды производств и их структура. Технология производства Виды работ: Изучение технологического процесса в производственном подразделении: рабочие места, их количество, виды выполняемых работ, техническая оснащенность. Изучение размеров предприятия, определяемые производственной мощностью, объемами выпуска продукции (производства работ, оказания услуг), стоимостью основных производственных фондов, а также величиной получаемой предприятием прибыли.	4	3
Тема 3. Техническое нормирование и организация количество рабочих, их квалификация, распределение по профессиям и разрядам. Система организации оплаты труда рабочих. Система повышения квалификации и профессиональной переподготовки. Условия труда в производственном подразделении, правила и порядок аттестации рабочих мест. Виды работ: Изучение количественного и качественного состава рабочих производственного подразделения: количество рабочих, их квалификация, распределение по профессиям и разрядам, система повышения квалификации и профессиональной переподготовки. Изучение условий труда в производственном подразделении, правил и порядка аттестации рабочих мест. Изучение системы организации оплаты труда рабочих.		4	2
Тема 4. Техническая и управленческая документация	Содержание Знакомство с нормативной и методической документацией, регламентирующей работу предприятия. Изучение должностных инструкции. Изучение Положения об оплате труда. Участие в написании служебной документации различных видов. Описание алгоритма написания одного из видов служебной документации. Участие в оформлении табеля учета рабочего времени и начислении заработной платы сотруднику подразделения. Описание алгоритма и порядка расчета заработной	6	2

	платы различных категорий работников.	[
	Виды работ:		
	Составление паспорта рабочего места с учетом нормативной документации.		
	Изучение должностных обязанностей		
Ознакомление и изучение управленческой документации мастера.			
Составление табеля учета рабочего времени.			
Разработка технологических карт по одному или нескольким видам выполняемых работ.			
Тема 5. Управление кол- Содержание		4	
лективом исполнителей Методы управления коллективом исполнителей на участке. Система организации деятельности коллектива исполнителей		, T	2
методы управления коллективом исполнителеи на участке. Система организации деятельности коллектива исполнителеи Виды работ:			2
	оперативное планирование деятельности коллектива исполнителей: определение объемов работ (составление заказ-наряд		
выявление потребности и составление заявок на техническое оснащение и материальное обеспечение производства, опред			
	ление списочного и явочного состава кадров. Организация деятельности исполнителей: построение организационной стру		
	туры управления производственным подразделением, распределение сменных заданий по исполнителям. Анализ стиля ру-		
ководства и методов управления мастера. Выявление проблем и принятие управленческих решений по их устранению.			
Выявление проблем и принятие управленческих решений по их устранению. Изучение методов мотивации работников, принятых в производственном подразделении.			
изучение методов мотивации раоотников, принятых в производственном подразделении. Изучение и проведение контроля деятельности коллектива исполнителей.			
Выполнение поручений начальника технической службы и (или) мастера производственного подразделения по организации деятельности коллектива исполнителей.			
Тема 6Изучение осу- Содержание		4	
	ществления контроля в Контроль соблюдения технологической дисциплины при эксплуатации технологического оборудования. Контроль качеств		2
			2
нии	работ. Изучение осуществления контроля эффективного использования технологического оборудования и материалов.		
nnn	Виды работ:		
	Изучение осуществления контроля соблюдения технологической дисциплины при выполнении технического обслуживания и ремонта электрооборудования. Изучение осуществления контроля качества работ. Изучение осуществления контроля эф-		
	фективного использования технологического оборудования и материалов.		
T		4	
Тема 7. Экологизация Содержание		4	
		F	2
производства и безопас-	Инструкции по технике безопасности на рабочем месте и в производственном подразделении. Нормативы по обеспечению	Ī	2
производства и безопас- ность труда	экологической безопасности в процессе производства.		2
	экологической безопасности в процессе производства. <u>Виды работ:</u>		2
	экологической безопасности в процессе производства. <u>Виды работ:</u> Изучение инструкций по технике безопасности на рабочем месте и в производственном подразделении. Составление пе-		2
	экологической безопасности в процессе производства. <u>Виды работ:</u> Изучение инструкций по технике безопасности на рабочем месте и в производственном подразделении. Составление перечня мероприятий по обеспечению и профилактике безопасных условий труда на рабочих местах и в производственном		2
	экологической безопасности в процессе производства. <u>Виды работ:</u> Изучение инструкций по технике безопасности на рабочем месте и в производственном подразделении. Составление перечня мероприятий по обеспечению и профилактике безопасных условий труда на рабочих местах и в производственном подразделении. Изучение обеспечения экологической безопасности в процессе производства. Разработка мероприятий по		2
ность труда	экологической безопасности в процессе производства. <u>Виды работ:</u> Изучение инструкций по технике безопасности на рабочем месте и в производственном подразделении. Составление перечня мероприятий по обеспечению и профилактике безопасных условий труда на рабочих местах и в производственном		2
	экологической безопасности в процессе производства. <u>Виды работ:</u> Изучение инструкций по технике безопасности на рабочем месте и в производственном подразделении. Составление перечня мероприятий по обеспечению и профилактике безопасных условий труда на рабочих местах и в производственном подразделении. Изучение обеспечения экологической безопасности в процессе производства. Разработка мероприятий по	4	2
ность труда	экологической безопасности в процессе производства. <u>Виды работ:</u> Изучение инструкций по технике безопасности на рабочем месте и в производственном подразделении. Составление перечня мероприятий по обеспечению и профилактике безопасных условий труда на рабочих местах и в производственном подразделении. Изучение обеспечения экологической безопасности в процессе производства. Разработка мероприятий по профилактике загрязнений окружающей среды.	4	2
ность труда Тема 8. Обработка ин-	экологической безопасности в процессе производства. <u>Виды работ:</u> Изучение инструкций по технике безопасности на рабочем месте и в производственном подразделении. Составление перечня мероприятий по обеспечению и профилактике безопасных условий труда на рабочих местах и в производственном подразделении. Изучение обеспечения экологической безопасности в процессе производства. Разработка мероприятий по профилактике загрязнений окружающей среды. Содержание	4	2

Итоговое занятие	Защита отчета.	4	
	Всего	36	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

4. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Базы производственной практики - профильные организации, оснащенные необходимыми машинами и оборудованием, а также располагающие достаточным количеством квалифицированного персонала, необходимого для обучения, контроля и общего руководства практикой. Производственная практика проводится, как правило, в организациях на основе договоров, заключаемых между образовательным учреждением и профильными организациями (Приказ Минобрнауки России от 26 ноября 2009 г. №673).

Общие требования к подбору баз практик:

- -наличие отделов: главного механика, труда и зарплаты, бухгалтерии, охраны труда и техники безопасности;
- -оснащенность предприятия современным компьютерным оборудованием;
- -близкое, по возможности, территориальное расположение базовых предприятий.

Студенты заочного отделения проходят практику (преимущественно) по месту работы.

При выборе рабочего места студентам необходимо руководствоваться, прежде всего, моделью его специальности, а также исходить из того, что на рабочем месте будущий специалист должен получить определенные практические навыки выполнения конкретной работы.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

- 1. Ильченко А. Н. Организация и планирование производства: Учебное пособие. 2-е издание. М.: Академия, 2018
- 2. Кнышова Е. Н. Менеджмент: Учебное пособие. М.: Форум: ИНФРА-М, 2018
- 3. Сергеев И. В. Экономика предприятия. М.: Финансы и статистика, 2018
- 4. Скляренко В. К., Экономика предприятия: Учебное пособие М.: ИНФРА М, 2018

Дополнительные источники:

- 1. Васильева И. Н., Желинский Г. С. Организация делопроизводства и персональный менеджмент: Учебное пособие. 2-е изд. М., 2019.
- 2. Ломакин А. Л. Управленческие решения: Учебное пособие. М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2018.

Интернет-ресурсы:

- 1. http://www.ecsocman.edu.ru/
- 2. http://uisrussia.msu.ru/is4/main.jsp
- 3. http://allmedia.ru/
- 4. http://www.opec.ru/
- 5. http://www.amtv.ru/
- 6. http://www.ecsocman.edu.ru/

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Обязательным условием допуска к производственной практике (по профилю специальности) в рамках профессионального модуля «Организация деятельности коллектива исполнителей» является освоение учебного материала по соответствующим разделам модуля.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Руководство производственной практикой осуществляют преподаватели техникума, а также работники предприятий, закрепленные за обучающимися. В обязанности

руководителя входит периодическое посещение фирмы (отдела), контроль выполнения задания на практику, уточнение (корректировка) задания в зависимости от конкретных условий при обязательном согласовании этих вопросов с руководителем практики. По результатам контроля преподаватель делает записи в дневнике студента.

Требования к руководителям практики

Заведующий отделом практического обучения, практики и трудоустройства:

- осуществляет общее руководство и контроль практикой;
- утверждает план-график практики;
- график целевых проверок
- осуществляет методическое руководство и контроль деятельностью всех лиц, участвующих в организации и проведении практики;
- рассматривает аналитические материалы по организации, проведению и итогам практики.

Руководитель практики:

- составляет план-график практики, график консультаций и доводит их до сведения студентов;
- составляет график целевых проверок и осуществляет согласно ему целевые проверки обучающихся на местах практики;
- оформляет индивидуальные задания на практику;
- проводит индивидуальные или групповые консультации в ходе практики;
- контролирует ведение документации по практике;
- участвует в оценке общих и профессиональных компетенций студента, освоенных им в ходе прохождения производственной практики;
- формирует совместно с руководителем практики от организации аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций,
- составляет график защиты отчетов обучающимися;
- по окончанию практики представляет отчет о практике обучающихся с анализом и предложениями по внесению дополнений или изменений в программу практики с учетом руководителей практики от организаций.

Требования к руководителям практики от образовательного учреждения:

Инженерно-педагогический состав: дипломированные специалисты — преподаватели междисциплинарных курсов по специальности «Переработка нефти и газа» а также общепрофессиональных дисциплин.

Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным.

Требования к руководителям практики от организации: дипломированные специалисты, наличие 5—6 квалификационного разряда.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕН-НОЙ ПРАКТИКИ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Для текущего и итогового контроля образовательными учреждениями создаются фонды оценочных средств (ФОС).

ФОС включают в себя педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям результатов подготовки (таблицы).

Результаты	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и
освоенные профессиональные	F	оценки
компетенции)		- 12
Организовывать работу коллектива и поддерживать профессиональные отношения со смежными подразделениями.	-умение организовывать работу по повышению квалификации и профессионального мастерстварабочих подразделения; -умение создавать нормальный микроклимат в трудовом коллективе; -своевременно и правильно устанавливать производственные задания исполнителям в соответствии с утвержденными производственными планами и графиками;	Наблюдение и оценка при вы- полнении работ на производ- ственной практике
	-грамотно координировать и контролировать	
Обеспечивать вы-полнение произ-водственного задания по объему произ-водства и качеству продукта.	деятельность производственного персонала; - Грамотное оформление первичных документов по учету - рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев; - Обоснованно вносить предложения о пересмотре норм выработки и расценок, о присвоении в соответствии с Единой квалификационно-тарифной сеткой (ЕКТС) рабочих разрядов рабочим подразделения; - производить мониторинг - выполнения производственных планов; - уметь оценивать дополнительные капитальные затраты - грамотно проводить и оформиль произветсями	Наблюдение и оценка при выполнении работ на производственной практике
Обеспечивать соблюдение правил охраны труда, промышленной, пожарной и экологической безопасности.	-Грамотно проводить и оформлять производственный инструктаж рабочих; -грамотно планировать действия подчиненных при возникновении нестандартных (чрезвычайных) ситуаций на производстве; -квалифицированное участие в разработке мероприятий по выявлению резервов производства, созданию благоприятных условий труда, рациональному использованию рабочего времени;	Наблюдение и оценка при выполнении работ на производственной практике

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения

должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты	Основные показатели	Формы и методы контроля
(освоенные общие	результатов подготовки	
компетенции		
ОК6. Работать в коллек-тиве и	- демонстрация интереса к будущей	Экспертное наблюдение и оценка
команде, эффек-тивно общаться с	профессии	на практических занятиях при
колле-гами, руководством,		выполнении работ по
потребителями		производствен-ной практике
ОК7.Брать на себя ответ-	□-участие в разработке масштабных	Экспертное наблюдение и оценка
ственность за работу	проектов, работа в коллективе раз-	на практических занятиях при
членов команды (подчиненных),	работчиков;	выполнении работ по
результат выполнения заданий	□ -демонстрация внимания к дея-	производствен-ной практике
	тельности каждого участника про-	
	екта и ее результатам;	
	-оценка эффективности и качества	
	выполнения работы каждого участ-	
	ника проекта;	

Образовательное учреждение, реализующее подготовку по программе профессионального модуля, обеспечивает организацию и проведение текущего и итогового контроля индивидуальных образовательных достижений – демонстрируемых студентами знаний, умений и навыков.

Текущий контроль проводится преподавателем в процессе обучения. Итоговый контроль проводится экзаменационной комиссией после прохождения практики.

Формы и методы текущего и итогового контроля по профессиональному модулю самостоятельно разрабатываются образовательным учреждением и доводятся до сведения студентами в начале обучения.

Для текущего и итогового контроля образовательными учреждениями создаются фонды оценочных средств (ФОС).

ФОС включают в себя педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям результатов подготовки (таблицы).

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего и итогового контроля производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка тижений	индивидуальных образовательных дос-
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
70 ÷ 79	2	не удовлетворительно