Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация
«Уральский политехнический колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Директор АНПОО УРПК
_____Минниахметов Р.Р.
«_10_» _ноября_____2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПП.05.01 производственной практики

по профессиональному модулю
ПМ 05. ОСВОЕНИЕ ВИДОВ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ

по специальности 21.02.19 «Землеустройство»

Уфа – 2022

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 21.02.19 Землеустройство (укрупнённая группа 21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия) и учебных планов АНПОО УРПК.

Организация-разработчик: АНПОО «Уральский политехнический колледж»

СОДЕРЖАНИЕ

стр.

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ……... 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ …..… 7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ…….. 8
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ…….……. 11

I. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы производственной практики

Программа производственной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 21.02.19 Землеустройство базовой подготовки, входящей в состав укрупненной группы специальностей 21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия в части освоения основных видов профессиональной деятельности (ВПД): Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

1.2.Цели и задачи производственной практики

Основными задачами практики являются:

- изучение объекта практики, особенностей его хозяйственной, экономической, финансовой деятельности;
- изучение действующей на предприятии системы управленческого, финансового, кадрового учета и отчетности, а также используемых информационных технологий;
- изучение системы документооборота, функционирующей на предприятии - объекте практики;
- приобретение навыков экономического, управленческого, финансового анализа деятельности предприятия;
- изучение и участие в разработке организационно-методических и нормативно-технических документов для решения отдельных задач управления персоналом организации по месту прохождения практики;
- разработка предложений по совершенствованию подсистемы управления персоналом системы управления организацией.

С целью овладения указанными видами профессиональной деятельности обучающийся в ходе производственной практики должен:

уметь:

- обеспечивать соблюдение параметров технологического процесса и их регулирование в соответствии с регламентом производства;
- эксплуатировать оборудование и коммуникации производственного объекта;
- обеспечивать синхронность работы всех технологических блоков и установок;
- осуществлять оперативный контроль за обеспечением материальными и энергетическими ресурсами;
- осуществлять контроль за образующимися при производстве продукции отходами, сточными водами, выбросами в атмосферу, методами утилизации и переработки;
- производить необходимые материальные и технологические расчеты;
- рассчитывать технико-экономические показатели технологического процесса;
- использовать информационные технологии для решения профессиональных задач;
- контролировать качество сырья, полуфабрикатов и готовой продукции;
- анализировать причины брака, разрабатывать мероприятия по их предупреждению;
- использовать нормативную и техническую документацию в профессиональной деятельности;
- оформлять конструкторскую и технологическую документацию в соответствии с требованиями стандартов, в т.ч. международных;
- осуществлять выполнение требования охраны труда, промышленной и пожарной безопасности при эксплуатации производственного объекта;
- оценивать состояние техники безопасности, экологии окружающей среды на производственном объекте;
- анализировать причины нарушения технологического процесса и разрабатывать меры по их предупреждению и ликвидации;

знать:

- правила контроля и регулирования регламентированных значений параметров технологического процесса;
- применяемые средства автоматизации, контуры контроля и регулирования параметров технологического процесса;
- принципиальные схемы устройства пультов управления;
- устройство и принцип действия оборудования;
- характеристику трубопроводов и трубопроводной арматуры;
- техническую характеристику оборудования и правила эксплуатации;
- классификацию основных процессов, применяемых при переработке нефти и нефтепродуктов;
- основные закономерности процессов;
- физико-химические свойства компонентов сырья, материалов, готового продукта;
- требования, предъявляемые к сырью, материалам и готовому продукту;
- взаимосвязь параметров технологического процесса и влияние их на качество и количество продукта;
- типичные нарушения технологического режима, причины, способы предупреждения нарушений;
- правила выполнения чертежа технологической схемы, совмещенной с функциональной схемой автоматизации;
- правила выполнения сборочного чертежа аппарата, применяемого на производственном объекте;
- виды брака, причины его появления и способы устранения;
- требования, предъявляемые к сырью, полуфабрикатам и готовой продукции в соответствии с нормативной документацией;
- схемы и карты обслуживаемых технологических комплексов;
- методы систематизации и обработки данных по допускаемым отклонениям технологического процесса и способы их устранения;
- основные виды документации по организации и ведению технологического процесса;
- порядок составления и правила оформления технологической документации;
- методы контроля, обеспечивающие выпуск продукции высокого качества;
- систему противоаварийной защиты, применяемой на производственном объекте;
- правила и нормы охраны труда, техники безопасности, промышленной санитарии и противопожарной защиты, экологической безопасности;

возможные опасные и вредные факторы и средства защиты.

1.3. Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

ПК 5.1. Принимать участие в основных топографо-геодезических и маркшейдерских измерениях

ПК 5.2. Участвовать в проверке и установке топографо-геодезических и маркшейдерских приборов и инструментов

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1.4. Количество часов

Количество часов на освоение производственной практики: **108** ч. (3 недели)

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Тематический план учебной практики

№ п/п	Виды заданий	Объём часов
1.	Знакомство с предприятием. Ознакомление с организацией (предприятием), правилами внутреннего трудового распорядка, производственный инструктаж, в т.ч. инструктаж по технике безопасности.	10
2.	Полевые работы. Выполнение поверок оптических теодолита и нивелира	24
3.	Проведение нивелирования земельного участка, на учебном геодезическом полигоне. Вынос отметки на монтажные горизонты.	32
4.	Выполнение математической обработки геодезических измерений с помощью пакета прикладных программ	28
5.	Формирование и сдача отчетов Сдача отчета по практике, дневника и отзыва-характеристики, устранение замечаний руководителя практики, защита отчета по практике	14
	Всего часов:	**108**

3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Требования к документации, необходимой для проведения практики

1. Положение о практике обучающихся, осваивающих ППССЗ СПО специальности 21.02.19 Землеустройство
2. Рабочая программа производственной практики.
3. План-график практики.
4. Методические рекомендации по прохождению производственной практики и оформлению отчета по практике.
5. КОСы производственной практики.
6. График консультаций.
7. Индивидуальные задания для студентов.

3.2. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы производственной практики предполагает проведение производственной практики в Управлении государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр), Бюро технической инвентаризации (БТИ), отделах градостроительства и земельно-имущественных отношений при администрациях муниципальных образований и других геодезических организациях любой формы собственности.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики соответствует содержанию профессиональной деятельности и дает возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренных программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

3.3. Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Нормативно-правовые акты:

- Гражданский Кодекс РФ. Часть первая – четвертая
- Земельный кодекс РФ
- Лесной кодекс РФ
- Водный кодекс РФ
- Кодекс РФ об административных правонарушениях
- Федеральный закон « О недрах»
- Федеральный закон «О мелиорации земель»
- Федеральный закон «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним»
- Федеральный закон «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан»
- Федеральный закон «Об ипотеке (залоге недвижимости)
- Федеральный закон «Об охране окружающей среды»
- Федеральный закон «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения»
- Федеральный закон «О крестьянском (фермерском) хозяйстве»
- Федеральный закон «О государственном кадастре недвижимости»
- Федеральный закон от 18.06.2001.№78-ФЗ «О землеустройстве» (с изменениями на 23.07.2008)
- Федеральный закон от 24.07.2007 г. № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости»

- Постановление Правительства РФ «О государственном земельном контроле»- Земельный кодекс РФ.
- Методические рекомендации по проведению землеустройства при образовании новых и упорядочении существующих объектов землеустройства. Утвержденные Росземкадастром 17.02.2003 (в ред. от 18.04.2003) // СПС «КонсультантПлюс».
- Инструкция по составлению технических отчетов о геодезических, астрономических, гравиметрических и топографических работах // СПС «КонсультантПлюс».
- Инструкция по межеванию земель // СПС «Консультант Плюс».

2. Учебники:

- Бурмакина Н. И. Осуществление кадастровых отношений: учебник для студентов СПО/Н.И. Бурмакина. - М.: Издательский центр «Академия», 2015. – 304 с.
- Варламов А.А., Гальченко С.А. Земельный кадастр. В 6 т. Т.3.Государственные регистрация и учет земель.-М.6.: КолосС,2006.- 528 с.
- Варламов А.А. Земельный кадастр в 6 т.,т.1. Теоретические основы государственного земельного кадастра – М.: Колос С 2007.
- Варламов А.А. Мониторинг земель. Учебное пособие - М: МСХА, 2000.
- Варламов А.А.; Гальченко С.А. Земельный кадастр: Учебно-практическое пособие - М: МСХА 2000.
- Васильева Н.В. Основы землепользования и землеустройства: учебник и практикум для СПО / Н.В. Васильева. – М.: Издательство Юрайт, 2018.-376 с.
- Волков С.Н. Землеустройство, учеб. пособ.: в 7 т./С.Н.Волков.-М.:Колос,2001-2005.
- Волков С.Н. Землеустроительное проектирование и организация землеустроительных работ, учебник/ С.Н.Волков и др. под ред. С.Н.Волкова.- М.:Колос,1998.
- Волков С.Н. Практикум по внутрихозяйственному землеустройству сельскохозяйственных предприятий. В 2 ч. Ч. 1.Размещение производственных подразделений и хозяйственных центров, элементов производственной инфраструктуры, организации угодий и севооборотов сельскохозяйственного предприятия /С.Н.Волков / и др./.; под ред. С.Н.Волкова.- М.:ГУЗ,2001.
- Внутрихозяйственное землеустройство. Практикум: учебное пособие/М.А. Сулин, Е.А. Степанова, Е.Л. Уварова.-СПб.: Проспект Науки, 2018,-103 с.
- Ерофеев Б.В. Земельное право. – учебник 3-е издание – ИД ФОРУМ НИЦ Инфра-М, 2013. – 416 с.
- Иващук И.С. Правовые проблемы охраны земель сельскохозяйственного назначения: монография.-М.: Юрлитинформ, 2013.-208 с.
- Киселев, М.И. Геодезия: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования/ М.И. Киселев, Д.Ш. Михелев. – 11-е изд., стер. – М., ИД «Академия», 2014. – 384 с.
- Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности. – М.: Издательский центр «Академия», 2007.
- Обиралов А.И., ЛимоновА.Н.,Гаврилова Л.А. Фотограмметрия и дистанционное зондирование.-М.: КолосС,2006.
- Оськина И.Ю. Правовое регулирование земельных отношений: практическое пособие. – М.: Дело и Сервис, 2013. – 224 с.
- Поклад, Г.Г. Геодезия: Учеб. пособие для вузов. – 4-е изд., перераб. и доп/ Г.Г. Поклад, С.П. Гриднев. – М., ИД «Академический Проект», 2013. – 538 с.
- Поклад, Г.Г. Практикум по геодезии: Учебное пособие для вузов. – 2-е изд./ Г.Г. Поклад, С.П. Гриднев, А.Н. Сячинов, О.В. Есенников и др. – М., ИД «Академический проект», «Гаудеамус», 2012. – 470 с.
- Сулин М.А., Быкова Е.Н., Павлова В.А. Кадастр недвижимости и мониторинг земель: Учебное пособие/Под общ.ред. М.А. Сулина.-3-е изд., стер.- СПб.: Издательство «Лань», 2019.-368 с.
- Тетиор А.Н. Городская экология.-М.;2007.-336с.
- Фигурнов В.Э. IBM для пользователя. – М.: Финансы и статистика, 2006.

- Информационные технологии: учебник для студ. сред.проф. образования/ Г.С. Гохберг, А.В. Зафиевский, А.А. Короткин. – 3-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2007. – 207 с.

Дополнительные источники:

- Информатика для ссузов: учебное пособие/ П.П. Беленький [и др.]; под общ.ред. П.П. Беленького. – М.: КНОРУС, 2005. – 448с.
- Журналы «Землеустройство, кадастр и мониторинг земель».
- Интернет-ресурсы: сайты
- www.rosreestr.ru
- www. law.edu.ru
- www. lawmix.ru и другие
- Справочно-поисковая система «Консультант Плюс».
- Справочно-поисковая система «Гаран-Плюс».

3.4. Требования к руководителям практики от учебного заведения и организации

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой от учебного заведения:

- наличие высшего профессионального образования по специальности «Землеустройство;
- опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы;
- преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях;
- прохождение преподавателями курсов повышения квалификации не реже 1 раза в 3года.

Требования к квалификации педагогических кадров,: дипломированные специалисты-преподаватели междисциплинарных курсов, а также общепрофессиональных дисциплин.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

Контроль и оценка результатов освоения производственной практики осуществляется преподавателем в процессе выполнения студентами работ на предприятии, а также сдачи студентом отчета по практике и аттестационного листа.

Результаты (освоенные общие компетенции)	**Формы и методы контроля и оценки**
ПК 5.1. Принимать участие в основных топографо-геодезических и маркшейдерских измерениях.	Защита отчета по производственной практики. Оценка руководителя производственной практики.
ПК 5.2. Участвовать в поверке и установке топографо-геодезических и маркшейдерских приборов и инструментов	Защита отчета по производственной практики. Оценка руководителя производственной практики.
ОК1.Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Защита отчета по производственной практики. Оценка руководителя производственной практики.
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	Защита отчета по производственной практики. Оценка руководителя производственной практики.
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	Защита отчета по производственной практики. Оценка руководителя производственной практики.
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	Защита отчета по производственной практики. Оценка руководителя производственной практики.
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Защита отчета по производственной практики. Оценка руководителя производственной практики.
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.	Защита отчета по производственной практики. Оценка руководителя производственной практики.
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства,	Защита отчета по производственной практики. Оценка руководителя производственной практики.

эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	Защита отчета по производственной практики. Оценка руководителя производственной практики.
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Защита отчета по производственной практики. Оценка руководителя производственной практики.