


Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация
«Уральский политехнический колледж»

СОГЛАСОВАНО
Председатель ПЭК


« 03 » апреля 2023 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор АНПОО УРПК
Миннихметов Р.Р.


« 03 » апреля 2023 г.

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Специальность 34.02.01 «Сестринское дело»

(уровень базовой подготовки)

Очная форма обучения

ОДОБРЕНА
Предметной (цикловой) Комиссией
естественнонаучных дисциплин


наименование комиссии

Протокол № 3
От « 03 » апреля 2023 г.

Разработана на основе
Федерального государственного
образовательного стандарта по
специальности среднего
профессионального образования
34.02.01 «Сестринское дело»

код, наименование специальности


Председатель предметной
учебной работе
(цикловой комиссии)

 / Накомова А.В.

Подпись

Ф.И.О.

Заместитель директора по УР

 / Султанова Э.Р.

Подпись

Ф.И.О.

Составитель (автор): Алексеева Ксения Сергеевна, начальник учебно-методического отдела

Ф.И.О., должность

Программа государственной итоговой аттестации разработана на основе Приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 04.07.2022 № 527 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 «Сестринское дело» базовой подготовки.

Организация-разработчик: Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация «Уральский политехнический колледж»

Содержание

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА.....	5
ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ.....	7
СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ.....	9
УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ.....	12
ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ.....	17

Пояснительная записка

Программа государственной итоговой аттестации является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 34.02.01 Сестринское дело базовой подготовки и разработана в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 8.11.2022 г. № 800 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 04.07.2022 № 527 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **34.02.01 «Сестринское дело»**, Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования».

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия результатов освоения студентами образовательной программы по специальности **34.02.01 «Сестринское дело»** соответствующим требованиям **ФГОС**,

Главной задачей по реализации требований ФГОС является реализация практической направленности подготовки специалистов со средним профессиональным образованием. Конечной целью обучения является подготовка специалиста, обладающего не только и не столько совокупностью теоретических знаний, а специалиста, готового решать профессиональные задачи. Упор делается на оценку умения самостоятельно решать профессиональные задачи. Поэтому, при разработке программы итоговой государственной аттестации учтена степень наиболее значимых профессиональных компетенций и необходимых для них знаний и умений.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме государственного экзамена.

Государственный экзамен проводится в форме оценки практических навыков (умений) в симулированных условиях, направлен на определение уровня освоения экзаменуемым образовательной программы и степени сформированности профессиональных знаний, умений и навыков.

Организация и проведение ГИА предусматривает большую подготовительную работу преподавательского состава и выпускников образовательной организации.

Порядок проведения государственного экзамена по специальности доведены до студентов в процессе изучения общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей. Студенты ознакомлены с содержанием и методикой выполнения государственного экзамена и критериями оценки результатов сдачи государственного экзамена за шесть месяцев до начала ГИА.

К ГИА допускаются обучающиеся, выполнившие все требования основной профессиональной образовательной программы и успешно прошедшие промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

Программа ГИА является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности 34.02.01 Сестринское дело.

В программе ГИА определены:

- материалы по содержанию ГИА;
- сроки проведения ГИА;
- условия подготовки и процедуры проведения ГИА;
- критерии оценки уровня качества подготовки выпускника.

Программа ГИА ежегодно обновляется Предметно-цикловой комиссией и утверждается директором после обсуждения на заседании комиссии с обязательным участием работодателей.

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Область применения программы ГИА

Программа ГИА является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 04.07.2022 № 527 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 «Сестринское дело» в части освоения видов профессиональной деятельности (ВПД) специальности:

1. Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи
2. Ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала.
3. Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни.
4. Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях.

5. Оказание медицинской помощи в экстренной форме.
и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Вид деятельности Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи
 - ПК 1.1. Организовывать рабочее место.
 - ПК 1.2. Обеспечивать безопасную окружающую среду.
 - ПК 1.3. Обеспечивать внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности.
2. Вид деятельности Ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала.

ПК 2.1. Заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа.

ПК 2.2. Использовать в работе медицинские информационные системы и

информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет".

ПК 2.3. Контролировать выполнение должностных обязанностей находящимся в распоряжении медицинским персоналом.

3. Вид деятельности Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни

ПК 3.1. Консультировать население по вопросам профилактики заболеваний.

ПК 3.2. Пропагандировать здоровый образ жизни.

ПК 3.3. Участвовать в проведении профилактических осмотров и диспансеризации населения.

ПК 3.4. Проводить санитарно-противоэпидемические мероприятия по профилактике инфекционных заболеваний.

ПК 3.5. Участвовать в иммунопрофилактике инфекционных заболеваний.

4. Вид деятельности Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях

ПК 4.1. Проводить оценку состояния пациента.

ПК 4.2. Выполнять медицинские манипуляции при оказании медицинской помощи пациенту.

ПК 4.3. Осуществлять уход за пациентом.

ПК 4.4. Обучать пациента (его законных представителей) и лиц, осуществляющих уход, приемам ухода и самоухода.

ПК 4.5. Оказывать медицинскую помощь в неотложной форме.

ПК 4.6. Участвовать в проведении мероприятий медицинской реабилитации.

5. Вид деятельности **Оказание медицинской помощи в экстренной форме**

ПК 5.1. Распознавать состояния, представляющие угрозу жизни.

ПК 5.2. Оказывать медицинскую помощь в экстренной форме.

ПК 5.3. Проводить мероприятия по поддержанию жизнедеятельности организма пациента (пострадавшего) до прибытия врача или бригады скорой помощи.

ПК 5.4. Осуществлять клиническое использование крови и (или) ее компонентов.

Медицинская сестра/медицинский брат должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1.2 Цели и задачи государственной (итоговой) аттестации (ГИА):

Целью ГИА является установление соответствия уровня освоенности компетенций, обеспечивающих соответствующую квалификацию и уровень образования обучающихся, Федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования. ГИА призвана способствовать систематизации и закреплению знаний и умений обучающегося при решении конкретных профессиональных задач, определять уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе.

1.3 Количество часов, отводимое на государственную (итоговую) аттестацию:

Всего – 108 часов (3 недели), в том числе:

Подготовка к государственному экзамену – 2 недели (с 1 июня по 14 июня).

Государственный экзамен – 1 неделя (с 22 июня по 28 июня).

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Вид проведения государственной итоговой аттестации:

ГИА проводится в форме государственного экзамена.

2.2. Содержание государственной итоговой аттестации

Государственный экзамен проводится с использованием единых заданий, разрабатываемых на основе стандартных операционных процедур и с учетом оценочных материалов, разработанных цикловой методической комиссией.

2.2.3. Допуск к государственной итоговой аттестации

К государственной итоговой аттестации допускаются выпускники, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

при сдаче государственного экзамена:

для сдачи государственного экзамена предусмотрена специальный кабинет.

Оснащение площадки:

- Рабочее место для членов Государственной экзаменационной комиссии;
- Рабочее место для демонстрации практических навыков (умений) в симулированных условиях.

3.2. Перечень необходимых документов для государственной итоговой аттестации:

1. Программа государственной итоговой аттестации.
2. Литература по специальности.
3. Приказ директора колледжа о допуске выпускников к государственной итоговой аттестации.
4. Приказ директора колледжа об организации государственной экзаменационной комиссии.
5. Производственные характеристики, дневники учета выполнения учебно-производственных работ (по периодам производственной практики), отчеты по производственной практике.
6. Журналы теоретического и производственного обучения за весь период обучения.
7. Сводная ведомость успеваемости студентов.
8. Книга протоколов.
9. Федеральные законы и нормативные документы.

3.3. Общие требования к организации и проведению ГИА.

1. Для проведения ГИА создается Государственная экзаменационная комиссия в порядке, предусмотренном Приказом Министерства

Просвещения РФ № 800 от 8 ноября 2021 г. «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования».

3.4. Кадровое обеспечение ГИА

Председателем ГЭК утверждается лицо, не работающее в Колледже, из числа:

- руководителей или заместителей руководителей организации, осуществляющими образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой относятся выпускники Колледжа;
- представителей медицинских организаций ДЗМ, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой относятся выпускники Колледжа;

Членами ГЭК утверждаются лица: из педагогических работников Колледжа или лиц, приглашенных из сторонних организаций: педагогических работников, представителей медицинских организаций ДЗМ, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой относятся выпускники Колледжа, а также членов аккредитационных комиссий, сформированных Министерством здравоохранения РФ.

3.5. Общие требования к ГИА.

Заседания Государственной экзаменационной комиссии протоколируются. В протоколе записываются: итоговая оценка по этапу ГИА, присуждение квалификации и особые мнения членов комиссии.

Протоколы подписываются председателем Государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарем Государственной экзаменационной комиссии и хранятся в архиве Колледжа.

4. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1. Оценка государственного экзамена

4.1.1 Государственный экзамен по специальности 34.02.01 Сестринское дело, проводится в форме экзамена по изучаемым междисциплинарным курсам и дисциплинам и направлен на выявление готовности выпускника к профессиональной деятельности.

4.1.2. Разработанные экзаменационные материалы отражают весь объем проверяемых теоретических знаний и практических умений, в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности 34.02.01 Сестринское дело. Экзаменационные материалы сформированы на основе действующих рабочих программ дисциплин, междисциплинарных курсов профессиональных модулей с учетом их объема и степени важности для данной специальности.

4.1.3. В период подготовки к государственному экзамену для студентов проводятся консультации по Программе государственной итоговой аттестации.

4.1.4. Государственный междисциплинарный экзамен по специальности 34.02.01 Сестринское дело состоит из 2-х этапов: I этап – контроль и оценка теоретических знаний; II этап – контроль и оценка знаний, практических умений и навыков по специальности.

4.1.5. I этап - контроль теоретических знаний:

- Контроль теоретических знаний проводится в виде выполнения тестовых заданий, которые являются равноценными по сложности и трудоемкости, содержат четкие, краткие, понятные, исключающие двойное толкование формулировки.

- Выпускник должен выполнить 200 тестовых заданий на выбор 1 правильного ответа из 3-5 предложенных в течение времени, отведенного нормативами. Первые 30 заданий в тестовой форме составляют блок безопасности. Критерий оценки выполнения данных заданий – 100%. При неправильном решении хотя бы одного задания обучающийся получает неудовлетворительную оценку и считается не прошедшим государственную

итоговую аттестацию. Последующие 170 заданий состоят из вопросов по основным учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам и выполняются на компьютере. Критерии оценки данных заданий представлены в комплекте фонда оценочных средств государственной итоговой аттестации для студентов специальности 34.02.01 Сестринское дело, квалификация – медицинская сестра/медицинский брат.

4.1.6. II этап - контроль знаний, практических умений и навыков:

- Второй этап государственного экзамена по специальности состоит из следующих разделов:

- решение проблемно-ситуационной задачи;
- решение задачи по неотложной помощи.

- Для проведения второго этапа государственного экзамена составлены экзаменационные билеты, включающие проблемно-ситуационную задачу и задачу по неотложной помощи. Каждая задача содержит задание по выполнению практической манипуляции. Задачи равноценны по сложности и трудоемкости, имеют комплексный (интегрированный) характер, описание ситуации и постановка заданий четкие, краткие, понятные. Проблемно-ситуационная задача по специальности состоит из описания практической ситуации и 3 заданий к ней, соответствующих требованиям к уровню подготовки специалиста. Задача по оказанию неотложной помощи состоит из описания практической ситуации и 3-х заданий к ней: - определить характер патологии, возможные осложнения; - составить алгоритм оказания доврачебной помощи с обоснованием каждого этапа; - выполнить практическую манипуляцию. Критерии оценки задач представлены в комплекте фонда оценочных средств государственной итоговой аттестации для студентов специальности 34.02.01 Сестринское дело, квалификация – медицинская сестра/медицинский брат.

- Процентное соотношение задач по клиническим дисциплинам к общему их количеству в экзаменационных билетах представлены в Приложении 1.

- При проведении 2-го этапа государственного экзамена в аудитории должны находиться не более 5 выпускников.

4.1.7. Продолжительность этапов экзамена по специальности 34.02.01 Сестринское дело:

- выполнения тестовых заданий не менее 1 минуты на 1 тест на компьютере;

- решение проблемно-ситуационной задачи, задачи по неотложной помощи и выполнения практических манипуляций не менее 0,5 учебных часов на 1 обучающегося.

5. Подведение результатов государственного экзамена

5.1. Заседания государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) проводятся по каждому этапу экзамена по специальности 34.02.01 Сестринское дело. Протоколируется каждое заседание ГЭК. Оценка знаний, умений и навыков обучающихся проводится отдельно за каждый этап государственного экзамена по специальности. Итоговая оценка за государственный экзамен по специальности складывается из оценки по результатам I, II этапов экзамена.

5.2. В экзаменационный лист обучающегося вносятся оценки по результатам I, II этапов государственного экзамена и выводится итоговая оценка за государственный экзамен по специальности, которая выставляется в итоговую экзаменационную ведомость учебной группы.

5.3. Решение государственной экзаменационной комиссии принимается на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании (при равном числе голосов голос председателя является решающим).

5.4. В протоколах заседания государственной экзаменационной комиссии записываются результаты государственного экзамена по специальности и особые мнения членов комиссии. Результаты этапов экзаменов по специальности объявляются в тот же день.

5.5. При получении выпускником неудовлетворительной оценки на любом этапе государственного экзамена по специальности итоговая оценка выставляется «неудовлетворительно» («2»).