

УТВЕРЖДАЮ
Директор АППО УрПК
Р.Р. Миннихаметов
«Уральский
политехнический
колледж»



**План работы
педагога-наставника, преподавателя Антипиной Людмилы Борисовны,
с молодыми специалистами: преподавателем Мухамедьяновым Ильгизом Анасовичом
на 2023-2024 учебный год**

Цель - создание организационно-методических условий для успешной адаптации молодого специалиста в условиях современного поколения и **организация помощи по воспитательной работе с группой.**

Задачи:

- помочь адаптироваться молодому преподавателю в коллективе;
- определить уровень его профессиональной подготовки на 2-й год сотрудничества;
- выявить затруднения в педагогической практике и оказать методическую помощь;
- создать условия для развития профессиональных навыков молодого педагога, в том числе навыков применения различных средств, форм обучения и воспитания, психологии общения со студентами и их родителями:
 - развивать потребности у молодого педагога к самообразованию и профессиональному самосовершенствованию.

Содержание деятельности:

1. Диагностика затруднений молодого педагога и выбор форм оказания помощи на основе анализа его потребностей.
2. Посещение уроков молодого педагога.
3. Планирование и анализ деятельности.
4. Помощь молодому специалисту в повышении эффективности организации учебно-воспитательной работы.
5. Ознакомление с основными направлениями и формами активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности студентов во внеурочное время (олимпиады, смотры, предметные недели, и др.).
6. Создание условий для совершенствования педагогического мастерства молодого педагога.
7. Демонстрация опыта успешной педагогической деятельности опытными преподавателями.
8. Организация мониторинга эффективности деятельности.

Ожидаемые результаты:

- успешная адаптации молодого педагога в учреждении;
- активизации практических, индивидуальных, самостоятельных навыков преподавания;
 - повышение профессиональной компетентности молодого педагога в вопросах педагогики и психологии;
 - обеспечение непрерывного совершенствования качества преподавания;
 - совершенствование методов работы по развитию творческой и самостоятельной деятельности обучающихся;
 - использование в работе начинающих педагогов современных педагогических технологий;
 - умение проектировать воспитательную систему, работать с группой на основе изучения личности подростка, проводить индивидуальную работу.

**Мероприятия
по планированию, организации и содержанию деятельности**

<i>Содержание мероприятий</i>			<i>Конт-роль</i>
<i>Работа по предмету</i>	<i>Воспитательная работа</i>	<i>Работа с нормативной документацией</i>	
<i>Сентябрь</i>			
<p>1.Изучение ФГОС НОО, рабочих программ по предметам, календарно-тематического планирования.</p> <p>2. Оказание помощи в разработке поурочных планов.</p> <p>3. Практикум " Цель урока и его конечный результат".</p> <p>4.Взаимопосещение уроков с последующим анализом.</p> <p>Разработка индивидуальной программы работы педагога по самообразованию .</p> <p>Анкетирование молодого педагога.</p> <p>индивидуальные беседы;</p> <p>Знакомство с опытом работы по самообразованию других преподавателей</p>	<p>1.Изучение плана воспитательной работы АННОО УрПК.</p> <p>составление плана воспитательной работы группы.</p> <p>2. Консультации по вопросу возрастных особенностей студентов.</p>	<p>1.Изучение нормативно – правовой базы колледжа (календарный учебный график, учебный план, план работы колледжа на 2023-2024 уч. год, документы строгой отчетности).</p> <p>2. Практическое занятие «Ведение документации» (журналы группы, инструктажей)»</p>	<p>Контроль ведения журнала, учебного плана, контроль качества составления поурочных планов.</p>
<i>Октябрь</i>			
<p>Оказание помощи в работе над методической темой по самообразованию.</p> <p>Совместная разработка планов-конспектов уроков</p> <p>Взаимопосещение занятий с последующим анализом.</p>	<p>Занятие:</p> <p>«Методика проведения урока «Слагаемые успешности урока»</p> <p>«Основные требования к современному уроку»</p> <p>«Факторы, которые влияют на качество преподавания»</p>	<p>1.Изучение документации о проведении уроков.</p> <p>2.Практическое занятие:</p> <p>«Выполнение единых требований к проведению уроков».</p> <p>«Типы и формы уроков»</p>	<p>Контроль качества составления поурочных планов.</p> <p>Посещение занятий.</p> <p>Контроль ведения документации.</p>
<i>Ноябрь</i>			
<p>1.Занятие: «Современный урок и его организация. Использование современных педагогических технологий».</p> <p>2. Оказание помощи в подготовке и проведении уроков в соответствии с требованиями ФГОС.</p>	<p>Практикум:</p> <p>«Совместная разработка мероприятия»</p>	<p>1.Практикум:</p> <p>«Обучение составлению отчетности по окончании четверти»</p> <p>2.Изучение положения о текущем и итоговом контроле за знаниями студентов.</p>	<p>Контроль качества составления поурочных планов, посещение уроков, внеурочных занятий, внеклассных мероприятий.</p>

<i>Декабрь</i>			
1.Беседа: «Дифференцированный подход в организации учебной деятельности» 2.Практикум «Формы и методы работы на уроке». 3.Уроки физкультуры. Оказание помощи в подготовке и проведении уроков в соответствии с требованиями ФГОС.	1.Тренинг: «Учуь строить отношения. Анализ педагогических ситуаций».	1.Составление аналитических справок.	Проверка выполнения программы. Контроль ведения документации
<i>Январь</i>			
Инновационные технологии в обучении. Технологии деятельностного обучения в урочное и внеурочное время Дефектологические занятия. Оказание помощи в подготовке и проведении занятий в соответствии с требованиями ФГОС.	Анализ различных стилей педагогического общения	Самообразование педагога: курсы повышения квалификации, вебинаре, конференции, семинары, дистанционные конкурсы.	Контроль качества составления поурочных планов (технологических карт урока)
<i>Февраль</i>			
1. Практикум: Методы активизации познавательной деятельности студентов 2.Видеоуроки.	1.Индивидуальные беседы с родителями Дискуссия «Трудная ситуация на занятии и ваш выход из нее»	1. Изучение документов по ФГОС.	Посещение уроков. Контроль ведения документации
<i>Март</i>			
1. Организация индивидуальной работы с учащимися на уроках и дефектологических занятиях.	2. Дискуссия: «Трудная ситуация на занятии и ваш выход из неё»: «Анализ различных стилей педагогического общения».	1.Изучение нормативных документов по ведению профессионального портфолио.	Посещение уроков. Контроль ведения документации Контроль ведения портфолио
<i>Апрель</i>			
1. Составление и разработка технологических карт к урокам.	Занятие «Содержание, формы и методы работы педагога с родителями».	1.Изучение нормативных документов по ведению профессионального портфолио.	Посещение уроков. Контроль ведения документации
<i>Май</i>			
1.Подготовка молодого преподавателя к участию в методических семинарах колледжа	Изучение памятки по подготовке доклада, рекомендации как подготовить презентацию	Изучение нормативных документов	В соответствии с планом колледжа

Июнь

<p>1. Подведение итогов работы за год. 2. Выступление молодого специалиста на МЦК. Составление предварительного плана учебно-методической работы на следующий год.</p>	<p>1. Оказание помощи отчета о работе.</p>	<p>1. Отчет о результатах наставнической работы. Оформление и заполнение отчетной документации</p>	<p>Собеседование по итогам года (успеваемость, качество, выполнение программы)</p>
--	--	--	--