

Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация
«Уральский политехнический колледж»

РАССМОТРЕНО
На заседании Педагогического
Совета Протокол № 2 от
31.08.2022 года

УТВЕРЖДАЮ
Директор АНПОО УРПК
Минниахметов Р.Р.

« 31 » 08 2022 г.

РАССМОТРЕНО
На заседании Студенческого Совета
Председатель СС Леонид Некроль
31.08.2022 года

ПОЛОЖЕНИЕ О КУРАТОРЕ ГРУППЫ

г.Уфа
2022

ПОЛОЖЕНИЕ О КУРАТОРЕ ГРУППЫ

1. Общие положения

1.1. Одним из организаторов воспитательного процесса в колледже является куратор учебной группы, который осуществляет непосредственное руководство деятельностью первичного учебного коллектива и поэтому имеет возможность принимать самое деятельное участие в духовно-нравственном и профессиональном становлении личности будущего специалиста.

1.2. Воспитание студенческой молодежи - профессиональная обязанность и общественный долг каждого преподавателя Уральского политехнического колледжа.

1.3. Куратор в своей работе руководствуется Уставом Уральского политехнического колледжа, законодательными актами об образовании, указаниями администрации, настоящим Положением.

1.4. Состав кураторов назначается приказом директора сроком на один учебный год.

1.5. Досрочное освобождение преподавателя от обязанностей куратора осуществляется приказом директора с указанием причин.

2. Цели и задачи куратора

2.1. Основная цель работы куратора - формирование у студентов высокого уровня социальной активности и гражданской ответственности, развитие общей культуры, интеллигентности, чувства патриотизма и любви к своей стране. Для достижения поставленной цели перед кураторами ставятся следующие задачи:

2.1.1. Ознакомление студентов с организацией учебного процесса, уставом Уральского политехнического колледжа, правилами внутреннего распорядка филиала, правами и обязанностями студентов.

2.1.2. Помощь в адаптации первокурсников к новым условиям и системе обучения в Уральском политехническом колледже.

2.1.3. Предоставление необходимых сведений о библиотечно-информационном комплексе, медицинском обслуживании, об организации спортивной и культурно - массовой работы, о деятельности коллективов творческой самодеятельности, Уральского политехнического колледжа.

2.1.4. Развитие чувства патриотизма к Родине, уважения ко всем народам, их национальным особенностям и обычаям.

2.1.5. Создание в группе организованного, сплоченного коллектива, формирование

актива группы, на основе индивидуального подхода к обучающимся, знаний их интересов, способностей, учитывая условия быта и положение в семье.

2.1.6. Участие кураторов и студентов в проектной деятельности филиала, как форма самореализации, самовыражения, как творческая составляющая для раскрытия способностей студентов.

2.1.7. Оказание помощи активу студенческой группы в организационной работе, содействие привлечению студентов к научно-исследовательской работе и развитию различных форм студенческого самоуправления.

2.1.8. Информирование администрации, заместителей директоров, преподавателей дисциплин об учебных делах в студенческой группе, о запросах, нуждах и настроениях студентов.

3. Функциональные обязанности куратора

3.1. Участвует в реализации рабочей программы воспитания по основной профессиональной образовательной программе специальности. Составляет годовой и месячный план воспитательной работы в группе на основе календарного плана воспитательной работы Колледжа, с учетом особенностей группы (специальность, уровень образования, специфика контингента обучающихся, их образовательных и творческих потребностей и запросов).

3.2. Создает благоприятные психолого-педагогических условия для развития личности студента путем гуманизации межличностных отношений, формирование навыков общения обучающихся, основанных на принципах взаимного уважения и взаимопомощи, ответственности, коллективизма и социальной солидарности, особенно обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации и утративших контакт с родителями (их представителями).

3.3. Создает условия для формирования необходимых качеств у обучающихся для достижения высокого уровня духовно-нравственного развития, основанного на принятии общечеловеческих и российских традиционных духовных ценностей и практической готовности им следовать.

3.4. Содействует в получении обучающимися дополнительного образования посредствам включения их в различные кружки, секции, творческие объединения и мероприятия по интересам, как в колледже, так и в других учреждениях и организациях.

3.5. Создает условия для формирования коллектива учебной студенческой группы, оказывает методическую помощь в организации самоуправления группы (знакомит с функциями членов совета группы, разъясняет их взаимосвязь с администрацией).

3.6. Осуществляет мониторинг успеваемости и посещаемости студентов, на его основе оперативно реагирует на учебные проблемы и затруднения, своевременно информирует родителей и начальника учебного отдела.

3.7. Изучает индивидуальные особенности обучающихся их семейно- бытовые условия, состояние здоровья, ведёт учет творческой и социальной активности.

3.8. Организует работу со студентами, проживающим в общежитии, студентами из числа детей-сирот и оставшихся без попечения родителей.

3.9. Осуществляет взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся с целью повышения их педагогической компетентности, в том числе в вопросах информационной безопасности несовершеннолетних.

3.10. Организует работу по повышению педагогической и психологической культуры родителей через проведение тематических родительских собраний, в том числе и в дистанционном формате, совместную деятельность, привлечение родителей к участию в воспитательном процессе в колледже.

3.11. Способствует формированию внутренней позиции личности обучающегося, однозначно осуждающей негативные явления окружающей социальной действительности, тем самым демонстрирующего развитую правовую и политическую культуру.

3.12. Организует мероприятия, направленные на профилактику правонарушений, употребления наркотических и психотропных средств.

3.13. Проводит инструктаж по соблюдению обучающимися правил и инструкций по охране труда, пожарной и электробезопасности, по действиям в условиях чрезвычайных происшествий, правил поведения на транспорте и т.д.;

3.14. Пропагандирует среди студентов здоровый образ жизни, участвует вместе с группой в массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятиях, осуществляет профилактику антиобщественных проявлений.

3.15. Разъясняет студентам правила поведения в колледже, их права и обязанности, предусмотренные Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).

3.16. Систематически осуществляет контроль (мониторинг) за страницами студентов в социальных сетях, своевременно информирует заместителя директора колледжа по УР и ВР о подозрительных проявлениях. Формирует у студентов группы навыки информационной безопасности.

3.17. Организует согласно расписанию 1 раз в месяц тематический кураторский час, в соответствии с утвержденной тематикой.

3.18. Регулярно согласно графику посещает студенческое общежитие и проводит организационную и воспитательную работу совместно с органами студенческого самоуправления.

3.19. Оказывает систематическую помощь и поддержку студентам группы в организации учебного процесса и самостоятельной работы, контролирует текущую и семестровую успеваемость.

3.20. Осуществляет индивидуальную и групповую работу со студентами, нуждающимися в педагогической поддержке (группа риска), участвует в работе Совета профилактики колледжа (по необходимости);

3.21. Организует и оказывает помощь в дежурстве группы по колледжу, выполняет роль дежурного куратора.

3.22. Содействует трудоустройству студентов-выпускников, осуществляет сбор оперативной информации о результатах трудоустройства.

3.23. Ведет необходимую документацию куратора студенческой группы, в соответствии с утвержденным перечнем.

3.24. Систематически (1 раз в месяц до 25 числа каждого месяца) составляет отчет о деятельности куратора (по установленной форме) по завершению учебного сдаёт аналитическую справку о результатах деятельности куратора заместителю директора колледжа по ВР.

3.25. Систематически повышает свое педагогическое мастерство, принимая участие в работе педагогического совета, посвященным вопросам воспитания студентов.

3.26. Выполняет иные поручения директора и заместителей директора, связанные с взаимодействием со студентами или родителями.

4. Права куратора учебной группы

4.1. Самостоятельно определять приоритетные направления, содержание, формы работы и педагогические технологии для осуществления воспитательной деятельности, выбирать и разрабатывать учебно-методические учетом контекстных условий деятельности.

4.2. Вносить на рассмотрение администрации колледжа, педагогического совета, органов государственно-общественного управления предложения, касающиеся совершенствования образовательного процесса, условий воспитательной деятельности как от своего имени, так и от имени обучающихся группы, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

4.3. Участвовать в разработке проектов локальных нормативных актов образовательной организации в части организации воспитательной деятельности в образовательной организации и осуществлении контроля ее качества и эффективности.

4.4. Самостоятельно планировать и организовывать участие обучающихся в воспитательных мероприятиях.

4.5. Использовать (по согласованию с администрацией образовательной организации) инфраструктуру образовательной организации при проведении мероприятий с группой.

4.6. Получать своевременную методическую, материально-техническую и иную помощь от руководства и органов государственно-общественного управления колледжа для реализации задач по кураторству.

4.7. Приглашать в образовательную организацию родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам, связанным с осуществлением кураторства.

4.8. Давать обязательные распоряжения студентам своей группы при подготовке и проведении воспитательных мероприятий.

4.9. Посещать учебные занятия, проводимые педагогическими работниками (по согласованию), с целью корректировки их взаимодействия с отдельными студентами и с коллективом группы.

4.10. Защищать собственную честь, достоинство и профессиональную репутацию в случае несогласия с оценками деятельности со стороны администрации образовательной организации, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, других педагогических работников.

4.11. Повышать свою квалификацию в области педагогики и психологии, теории и методики воспитания, организации деятельности, связанной с деятельностью куратора.

5. Ответственность куратора учебной группы

5.1. В предусмотренном законодательством Российской Федерации порядке куратор несет ответственность:

- за соблюдение кодекса профессиональной этики;
- за соблюдение прав, свобод и достоинства личности обучающихся, родителей обучающихся и лиц, их заменяющих;
- за качественную реализацию рабочей программы воспитания;
- за выполнение плана воспитательной работы в рамках своих функциональных обязанностей;
- за выбор воспитательных приемов и их соответствие возрастным особенностям обучающихся;
- за жизнь и здоровье обучающихся во время проводимых им мероприятий;
- за своевременное информирование администрации колледжа и родителей обучающихся о нарушениях правил внутреннего распорядка;
- за ненадлежащее исполнение требований антитеррористической безопасности в колледже в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- за несвоевременное принятие мер по оказанию первой помощи пострадавшему, скрытие от администрации несчастного случая;
- за нарушение норм Федерального закона от 25.12.2008 г. №273-ФЗ «О

противодействии коррупции...», за действия личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей, которые могут привести к конфликту интересов;

- за не проведение и недостаточный контроль (или его отсутствие) за соблюдением правил и инструкций по охране труда и пожарной безопасности;
- за соблюдение требований к ведению документации куратора.

5.2. За применение, в том числе однократно, методов воспитания, включающих физическое и (или) психологическое насилие над личностью обучающегося, а также за совершение иного аморального проступка преподаватель может быть освобожден от занимаемой должности согласно Трудового Кодекса Российской Федерации.

5.3. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления образовательной и воспитательной деятельности несет ответственность в пределах, определенных административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

6. Перечень документов в работе куратора учебной группы колледжа

- журнал учебной группы;
- журнал куратора группы
- материалы личного дела обучающихся группы;
- учет посещаемости обучающихся группы;
- учет успеваемости обучающихся группы за семестр (ведомость оценок);
- папка куратора: план воспитательной работы группы (годовой, месячный), мониторинг социально-профессиональной активности студентов, индивидуальные планы работы и сопровождения (социальные паспорта) обучающихся разных категорий (сироты, ОВЗ, малообеспеченные и иные категории), мониторинг взаимодействия с родителями.

7. Критерии оценки работы кураторов

Оценка кураторской деятельности в учебном подразделении учитывается в общем рейтинге подразделения по воспитательной работе.

В качестве основных критериев оценки работы куратора принимаются следующие:

7.1 Содержание в порядке папки рабочего места куратора, наличие планов, отчетов, записей в Журнале куратора.

7.2 Проведение часов куратора.

7.3 Успеваемость студентов курируемой группы.

7.4 Участие студентов курируемой группы в олимпиадах, конкурсах, конференциях, культурных и спортивных мероприятиях.

7.5 Отсутствие правонарушений, совершенных студентами курируемой группы.

7.6 Участие куратора в семинарах по ВР, повышение квалификации.

8. Формы поощрения

8.1. По итогам семестровой работы, при финансовой возможности колледжа, по представлению заместителя директора, в качестве поощрения кураторов групп объявляются призовые места с 1 по 5 за качественную, эффективную работу в студенческой группе, высокие показатели группы в учебной и общественной работе. Куратор по представлению заместителя директора может быть представлен к установленным колледжем формам поощрения.

8.2. По итогам учебного года руководство колледжа может назначить поощрение кураторов групп по представлению заместителя директора.