

Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация  
«Уральский политехнический колледж»

РАССМОТРЕНО

На заседании методического совета

«06» 05 2024 г.

№ протокола «19»

УТВЕРЖДАЮ

Директор АНПОО УРПК

Миннихметов Р.Р.

«06» 05 2024 г.

### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**МДК.05.02 УПРАВЛЕНИЕ ТЕКУЩЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ДЕПАРТАМЕНТОВ**

**(СЛУЖБ, ОТДЕЛОВ) ПРЕДПРИЯТИЯ ПИТАНИЯ**

по специальности 43.02.16 «Туризм и гостеприимство»

Рабочая программа учебного модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 43.02.16 «Туризм и гостеприимство»

Организация-разработчик: АНПОО «Уральский политехнический колледж»

## ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ МДК «УПРАВЛЕНИЕ ТЕКУЩЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ДЕПАРТАМЕНТОВ (СЛУЖБ, ОТДЕЛОВ) ПРЕДПРИЯТИЯ ПИТАНИЯ».....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ МДК «УПРАВЛЕНИЕ ТЕКУЩЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ДЕПАРТАМЕНТОВ (СЛУЖБ, ОТДЕЛОВ) ПРЕДПРИЯТИЯ ПИТАНИЯ».....	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ МДК «УПРАВЛЕНИЕ ТЕКУЩЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ДЕПАРТАМЕНТОВ (СЛУЖБ, ОТДЕЛОВ) ПРЕДПРИЯТИЯ ПИТАНИЯ».....	8
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ МДК «УПРАВЛЕНИЕ ТЕКУЩЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ДЕПАРТАМЕНТОВ (СЛУЖБ, ОТДЕЛОВ) ПРЕДПРИЯТИЯ ПИТАНИЯ» .....	9

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ МДК «УПРАВЛЕНИЕ ТЕКУЩЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ДЕПАРТАМЕНТОВ (СЛУЖБ, ОТДЕЛОВ) ПРЕДПРИЯТИЯ ПИТАНИЯ»

## 1.1. Область применения программы

Программа учебного модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 43.02.16 «Туризм и гостеприимство».

Учебный модуль «Управление текущей деятельностью департаментов (служб, отделов) предприятия питания» подготовлен на основе существующей нормативно-правовой базы и предназначена для реализации государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников профессионального образования.

Учебный модуль «Управление текущей деятельностью департаментов (служб, отделов) предприятия питания» тесно связан с «Соблюдение норм этики делового общения», «Предоставление услуг предприятия питания».

## 1.2. Место модуля в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебный модуль «Управление текущей деятельностью департаментов (служб, отделов) предприятия питания» является междисциплинарным курсом МДК.05.02. в структуре профессиональной образовательной программы и входит в профессиональный модуль ПМ.05 Предоставление услуг предприятия питания.

## 1.3. Цели и задачи модуля - требования к результатам освоения модуля

В результате изучения курса обучающийся осваивает следующие **общие компетенции (ОК) и стремится к достижению личностных результатов (ЛР):**

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

### Личностные результаты:

ЛР 5 Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России
ЛР 8 Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства
ЛР 13 Выполняющий профессиональные навыки в сфере туризма и гостеприимства
ЛР 14 Осознающий необходимость самообразования и стремящийся к профессиональному развитию по выбранной специальности
ЛР 15 Демонстрирующий готовность поддерживать партнерские отношения с коллегами, работать в команд

ЛР 16 Выполняющий трудовые функции в сфере туризма и гостеприимства
ЛР 17 Демонстрирующий готовность к эффективной деятельности в рамках выбранной профессии, обладающий наличием трудовых навыков
ЛР 18 Соблюдающий этические нормы общения

Обучающийся должен развивать и осваивать следующие **профессиональные компетенции (ПК):**

ПК 5.1 Выявлять потребности и формировать спрос на продукцию и услуги общественного питания
ПК 5.2 Организовывать выпуск продукции в предприятиях общественного питания
ПК 5.3 Организовывать деятельность и осуществлять обслуживание в организациях питания
ПК 5.4 Контролировать качество продукции и услуг общественного питания

В результате освоения дисциплины обучающийся должен иметь **практический опыт** в:

- оценки материальных ресурсов предприятия питания; оценки функциональных возможностей персонала предприятия питания; планирования текущей деятельности предприятия питания формирования системы бизнес-процессов, регламентов и стандартов предприятия питания.

**уметь:**

- гостям организацию питания и предоставляемые услуги в организации питания;
- предоставлять первичную консультацию об особенностях кухни, специальных предложениях организации питания;
- провожать гостей к столу с учетом их пожеланий и возможностей организации питания;
- оказывать помощь в размещении гостей за столом и размещении вещей гостей организации питания;
- создавать атмосферу доброжелательности и гостеприимства в организации питания;
- подавать гостям меню организации питания;
- расставлять мебель (столы и стулья) в зале обслуживания организации питания;
- подготавливать подносы, сервировочные тележки, подсобные столики, вспомогательные стойки к использованию;
- протирать, полировать столовую посуду и приборы, наполнять приборы со специями в зале обслуживания организации питания;

**знать:**

- требования охраны труда на рабочем месте;
- специализированные информационные программы и технологии, используемые в работе производственной службы;
- основы охраны здоровья, санитарии и гигиены;
- стандарты приема входящих звонков;
- стандарты приема входящих сообщений, полученных через мессенджеры;
- этикет телефонного разговора и общения в мессенджерах;
- приемы и техника перемещения в ограниченном пространстве в организации питания;
- правила ресторанного этикета и требования ресторанного протокола при размещении гостей за столом в организации питания

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ МДК «УПРАВЛЕНИЕ ТЕКУЩЕЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ДЕПАРТАМЕНТОВ (СЛУЖБ, ОТДЕЛОВ) ПРЕДПРИЯТИЯ  
ПИТАНИЯ»**

**2.1. Объем учебного модуля и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>78</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>28</b>
<b>Практические занятия</b>	<b>28</b>
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>22</b>

**2.2. Тематический план и содержание МДК «Управление текущей деятельностью департаментов (служб, отделов) предприятия питания»**

<b>Наименование разделов и тем</b>	<b>Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>Объем часов</b>	<b>Уровень освоения</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
<b>Тема 1. Управление персоналом на предприятии питания</b>	Управление персоналом: задачи, принципы, методы, функции, сущность. Система управления персоналом. Цель. Виды управления персоналом. Классификация персонала как инструмент управления на предприятии питания. Определение методов совершенствования управления персоналом. Выявление проблем в управлении персоналом. Определение оценки эффективности сотрудников предприятия питания.	<b>28</b>	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9
<b>Тема 2. Организация деятельности сотрудников службы питания на английском языке.</b>	Организация службы рум-сервис на английском языке Ведение лексики. Практика делового общения и переписки. Формирование коммуникативных навыков. Понятие корпоративной культуры. Профессиональная этика работников. Организация питания гостей. Введение лексики, закрепление в упражнениях. Встреча, обслуживание гостей и прощание. Введение и закрепление лексики. Чтение и перевод текстов.	<b>28</b>	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9
<b>Самостоятельная работа</b>		<b>22</b>	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9
<b>Всего</b>		<b>78</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ МДК «Управление текущей деятельностью департаментов (служб, отделов) предприятия питания»**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.**

Реализация программы модуля требует наличия учебного кабинета по **Профессиональным дисциплинам**.

Оборудование учебного кабинета: посадочные места по количеству обучаемых, рабочее место преподавателя, комплект нормативной документации, наглядные пособия, плакаты, стенды, макеты.

Технические средства обучения: компьютер, мультимедийный проектор.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

Основные источники:

1. Рождественская, Л. Н. Технология открытия предприятия питания : учебное пособие / Л. Н. Рождественская, Л. Е. Чердниченко, О. В. Рогова. - Новосибирск : Изд-во НГТУ, 2024. - 134 с. - ISBN 978-5-7782-3992-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1870476> – Режим доступа: по подписке
2. Фридман, А. М. Основы экономики, менеджмента и маркетинга предприятия питания : учебник / А.М. Фридман. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2023. — 229 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI: <https://doi.org/10.12737/7170>. - ISBN 978-5-369-01516-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2051246> – Режим доступа: по подписке.
3. Фридман, А.М. Экономика предприятия питания. Практикум : учебно-практическое пособие для студентов / А.М. Фридман, Н.Д. Эриашвили. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2023. - 163 с. - ISBN 978-5-238-02678-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1027367> – Режим доступа: по подписк..

Дополнительные источники:

1. Агешкина, Н. А. Основы турагентской и туроператорской деятельности : учебное пособие / Н.А. Агешкина. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 567 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1072191. - ISBN 978-5-16-015973-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2105785> – Режим доступа: по подписке
2. Баранов, А. С. Информационно-экскурсионная деятельность на предприятиях туризма : учебник / А.С. Баранов, И.А. Бисько ; под ред. профессора Е.И. Богданова. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 383 с. - ISBN 978-5-16-019279-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2086804> – Режим доступа: по подписке.



#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ МДК «Управление текущей деятельностью департаментов (служб, отделов) предприятия питания»

Контроль и оценка результатов освоения модуля осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, устного опроса, при проведении зачета, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ПК 5.1 Выявлять потребности и формировать спрос на продукцию и услуги общественного питания	гостям организацию питания и предоставляемые услуги в организации питания; - предоставлять первичную консультацию об особенностях кухни, специальных предложениях организации питания; - провожать гостей к столу с учетом их пожеланий и возможностей организации питания	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ. Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ПК 5.2 Организовывать выпуск продукции в предприятиях общественного питания	оказывать помощь в размещении гостей за столом и размещении вещей гостей организации питания; - создавать атмосферу доброжелательности и гостеприимства в организации питания; - подавать гостям меню организации питания	Устный опрос, зачет Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ
ПК 5.3 Организовывать деятельность и осуществлять обслуживание в организациях питания	расставлять мебель (столы и стулья) в зале обслуживания организации питания; - подготавливать подносы, сервировочные тележки, подсобные столики, вспомогательные стойки к использованию; - протирать, полировать столовую посуду и приборы, наполнять приборы со специями в зале обслуживания организации питания	Устный опрос, зачет Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ

<p>ПК 5.4 Контролировать качество продукции и услуг общественного питания</p>	<p>оценки материальных ресурсов предприятия питания; функциональных возможностей персонала предприятия питания; планирования текущей деятельности предприятия питания формирования системы бизнес-процессов, регламентов и стандартов предприятия питания</p>	<p>Устный опрос, зачет Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ</p>
---	---	---