

Автономная некоммерческая профессиональная образовательная  
организация  
«Уральский политехнический колледж»

РАССМОТРЕНО

На заседании методического совета

« 30 » 08 2024 г.

№ протокола « 5 »



УТВЕРЖДАЮ

Директор АНОО УРПК

Миннихметов Р.Р.

« 30 » августа 2024 г.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ  
ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРОЕКТА ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ВСЕХ  
СПЕЦИАЛЬНОСТЕЙ АНОО УрПК**

г. Уфа, 2024 г.

Методические рекомендации составлены:

## 1. Общие положения

Проектная деятельность – целенаправленно организованная работа студентов под руководством преподавателя по актуальной проблеме, представляет собой учебно-познавательную, поисковую, творческую и научно-исследовательскую деятельность, предусматривающую конкретные цели и задачи, методы, формы работы, создание интеллектуального продукта.

Проектная деятельность обучающихся является одним из методов развивающего (личностно-ориентированного) обучения и направлена на выработку самостоятельных исследовательских умений (постановка проблемы, сбор и обработка информации, проведение экспериментов, анализ полученных результатов), способствует развитию творческих способностей и логического мышления, объединяет знания, полученные в ходе учебного процесса, и приобщает к конкретным жизненно важным или профессиональным проблемам.

Индивидуальный проект представляет собой особую форму организации деятельности обучающихся (учебное исследование или учебный проект), является обязательным компонентом всех учебных планов, в образовательной организации СПО на базе основного общего образования и рассматривается как процедура итоговой оценки достижения планируемых предметных и метапредметных результатов освоения СОО.

Выполнение индивидуального проекта и его защита обязательны для каждого студента, осваивающих ОП СПО на базе основного общего образования.

Индивидуальный проект – это работа, направленная на решение актуальной проблемы, сформулированной в виде ряда задач, а результатом этой работы является найденный способ решения проблемы, который носит практический характер и имеет важное прикладное значение. Индивидуальный проект выполняется обучающимся самостоятельно (индивидуально или в группе) под руководством преподавателя (тьютора) по выбранной теме в рамках одной или нескольких изучаемых общеобразовательных дисциплин, с учетом получаемой профессии или специальности.

При выполнении Индивидуального проекта группой обучающихся, задание должно быть распределено в группе таким образом, чтобы можно было оценить планируемые результаты обучения для каждого обучающегося.

Результаты выполнения индивидуального проекта должны отражать:

- сформированность навыков коммуникативной, учебно-исследовательской деятельности, критического мышления;
- способность к инновационной, аналитической, творческой, интеллектуальной деятельности;
- сформированность навыков проектной деятельности, а также самостоятельного применения приобретенных знаний и способов действий при решении различных задач, используя знания одного или нескольких учебных предметов или предметных областей;
- способность постановки цели и формулирования гипотезы исследования, планирования работы, отбора и интерпретации необходимой информации, структурирования аргументации результатов исследования на

основе собранных данных, презентации результатов.

В зависимости от доминирующего вида деятельности проект может быть: исследовательский, информационный, социально-ориентированный (социальный), практико-ориентированный (прикладной), творческий и др.

Информационный (информационно-поисковый) и социально-ориентированный проекты – это проекты, в основе которых лежит сбор, анализ и представление информации по какой-нибудь актуальной социально-значимой тематике. Данные проекты призваны научить обучающихся добывать и анализировать информацию о каком-либо объекте или явлении и предполагают ознакомление участников проекта с собранной информацией, ее анализ и обобщение фактов, предназначенных для широкой аудитории. Такие проекты могут интегрироваться в исследовательские и стать их органичной частью.

Проекты этого типа требуют хорошо продуманной структуры, возможности систематической коррекции по ходу работы над проектом. Результатом информационных проектов могут быть презентации, доклад, публикации, образовательное событие, социальное мероприятие (акция).

Практико-ориентированные (прикладные) – это проекты, строго ориентированные на результат (готовый продукт) проектной деятельности. Причем этот продукт обязательно должен быть основан на социальных интересах самих участников, удовлетворять конкретную потребность. Для выполнения таких проектов необходимо тщательно выстроить структуру всей деятельности участников и определить функции каждого из них. Важна хорошая организация координационной работы руководителя проектной деятельности и обучающихся, корректировки совместных и индивидуальных усилий, в организации презентации полученных результатов и возможных способов их внедрения в практику, а также систематической внешней оценки проекта.

Продукт практико-ориентированного проекта (макет, опытный образец, разработка, мультимедийный продукт) может использоваться как самим участником, так и иметь внешнего заказчика, например ПОО, работодатель, район и т.д.

Творческие проекты – проекты, требующие творческого подхода, и предполагают соответствующее оформление продукта проектной деятельности. Такие проекты строятся в известной логике «дизайн – петли» определение потребности, исследование, обозначение требований к объекту. Форма представления результатов может быть различной – изделие, газета, сочинение, видеофильм, спектакль, инсценировка, музыкальное исполнение, праздник, игра, репортаж, экспедиция и пр.). При оформлении результатов творческого проекта требуется четко продуманная структура в виде сценария видеофильма или спектакля, программы праздника, плана сочинения, статьи, репортажа, дизайна и рубрик газеты, альманаха, альбома и прочего.

Бизнес-проект (предпринимательский) – представляет собой разработку бизнес-плана предприятия, запуск конкретного бизнес-проекта, собственного дела, способствует формированию навыков предпринимательской деятельности.

Исследовательский проект требует хорошо продуманной структуры, четко сформулированной проблемы, обозначения цели, задач, обоснования

актуальности темы и предмета исследования, продуманных методов исследования, обозначения источников информации, ожидаемых результатов.

Исследовательский проект должен быть подчинен логике пусть небольшого, но исследования и иметь структуру, приближенно или полностью совпадающую с подлинным научным исследованием. Цель исследовательского проекта должна быть ясной, актуальной, достижимой, измеримой, согласованной и учитывать особенности проекта. По завершении исследовательского проекта обучающиеся оформляют результаты, формулируют выводы и обозначают проблемы для дальнейших исследований.

Результатом исследовательского проекта могут быть: научный доклад, индивидуальный проект, буклет, брошюра, и т.д. Иные виды проектов

Результаты проекта должны оцениваться по определенным критериям. Для исследовательского главное заключается в актуальности избранной проблемы, полноте, последовательности, обоснованности решения поставленных задач. Для прикладного проекта важно, в какой мере практически значим полученный результат, насколько эффективно техническое устройство, программный продукт, инженерная конструкция и другие.

Основные этапы работы над проектом:

1) подготовительный этап: поиск проблемного поля, выбор темы и ее конкретизация;

2) поисковый этап: определение и анализ проблемы, постановка цели и задач проекта;

3) аналитический этап: сбор и анализ необходимой информации, определение типа проекта, определение плана работы над индивидуальным проектом;

4) практический этап: реализация запланированных шагов по работе над проектом, формулирование предложений по возможностям использования результатов проекта

5) заключительный этап: подготовка к презентации проекта, презентация проекта, рефлексия.

Проблема индивидуального проекта формируется по итогам обоснования актуальности темы исследования.

При выполнении индивидуального проекта в рамках реализации среднего общего образования в пределах освоения ОП СПО, важно, чтобы проблематика и методология индивидуального проекта учитывали специфику получаемой профессии или специальности.

## **2. Организационно-правовое сопровождение реализации индивидуального проекта**

Индивидуальный проект выполняется обучающимся в течение освоения общеобразовательного цикла в рамках учебного времени, специально отведенного учебным планом, и должен быть представлен в виде завершеного учебного исследования или разработанного проекта: информационного, творческого, социального, прикладного и др.

В соответствии с п. 28 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО, утвержденного приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 г. № 762, индивидуальный проект является видом учебной деятельности обучающихся.

Особенности реализации индивидуального проекта в образовательной организации должны быть отражены в локальном нормативном акте организации о порядке разработки ОП СПО и в самих образовательных программах.

Образовательным организациям СПО, реализующим ОП СПО на базе основного общего образования, рекомендуется разработать локальный(ые) нормативный(ые) акт(ы), описывающий(ие) регламент реализации индивидуального проекта в образовательной организации.

Например, включение необходимых пунктов в Положение об исследовательской деятельности студентов или разработка отдельного порядка или положения о реализации Индивидуального проекта.

В данные локальные нормативные акты рекомендуется включать следующие разделы:

Организация реализации индивидуального проекта в ПОО:

1) описание варианта реализации индивидуального проекта в рамках общеобразовательной подготовки ОП СПО: подходы к формированию расписания по индивидуальному проекту (индивидуальные/групповые консультации, деление групп на подгруппы и т.д.);

2) организации педагогического сопровождения выполнения индивидуального проекта обучающимися:

- требования к квалификации преподавателей, осуществляющих руководство индивидуальным проектом;

- описание учебно-методической документации, отражающей планирование педагогического сопровождения (например, рабочая программа по индивидуальному проекту, КТП и др.) и другого методического обеспечения индивидуального проекта в соответствии с локальными нормативными актами образовательной организацией (методические рекомендации, учебно-методический комплекс, планы занятий и т.д.).

Организация разработки и утверждения, тем индивидуального проекта, с отражением учета специфики получаемой профессии или специальности обучающимися в том числе выбор дисциплин, на основе которых будет выполняться индивидуальный проект:

Выбор дисциплин (отбор одной или нескольких общеобразовательных дисциплин, также может быть выбрана еще и дисциплина(ы) из общепрофессионального или профессионального циклов, при условии, что данная дисциплина(ы) реализуется в одном семестре(ах) с выбранной

общеобразовательной дисциплиной), определение тематики и планируемых результатов выполнения) с указанием сроков формирования и утверждения, учебно-методических объединений их утверждающих (например, указание предметно-цикловых комиссий);

- 1) сроки и порядок ознакомления обучающихся с перечнем;
- 2) критерии выбора тем индивидуального проекта, которые предлагаются обучающимися самостоятельно.

Описание порядка закрепления тем за обучающимися: сроки, указание нормативного акта и его формы. Например, закрепление тем распоряжением или приказом образовательной организации, также в данном акте могут указываться преподаватели, осуществляющие руководство индивидуальным проектом.

Требования к содержанию и структуре индивидуального проекта. Необходимо прописать обязательные элементы структуры индивидуального проекта: пояснительная записка, план работы над индивидуальным проектом, результат проекта (в локальном нормативном акте должна быть прописана форма предоставления результата проекта в зависимости от результата проекта), презентация для открытой защиты проекта, другие элементы по выбору образовательной организации: лист самооценки, отзыв руководителя и другие, а также требования к их содержанию.

В пояснительную записку необходимо включать: определение актуальности работы, противоречия, постановка проблемы (проблемного вопроса), формулирование гипотезы для исследовательских проектов (исследования) и предполагаемого практического эффекта от создаваемого «продукта» для других проектов, обозначение цели, постановка задач, описание этапов работы, описание результата, определение практической значимости результата работы, определение используемых ресурсов, обоснование применения избранных методов решения проблемы, описание использования знаний каких предметных областей применялись при работе, прогнозирование рисков и определение способов действий для их устранения, оценка приобретенного опыта.

Форма текущего контроля и промежуточной аттестации. В локальных нормативных актах отражается периодичность и формы текущего контроля выполнения индивидуального проекта. Например, определение степени готовности индивидуального проекта в соответствии с планом выполнения, оценка защиты отдельных элементов индивидуального проекта: обоснование темы проекта, постановка целей и задач, этапы работы над проектом и т.д.

Руководитель проекта должен довести до сведения обучающихся информацию о процедуре проведения текущего контроля успеваемости, ознакомить с критериями оценок.

Промежуточная аттестация по индивидуальному проекту проводится в сроки, в соответствии с учебным планом и календарным графиком учебного процесса. Форма промежуточной аттестации устанавливается локальными нормативными актами: дифференцированный зачет или комплексный дифференцированный зачет, экзамен, комплексный экзамен.

Обучающие, не выполнившие индивидуальный проект или не прошедшие процедуру его защиты в установленные сроки, считаются имеющими академическую задолженность. Они обязаны ее ликвидировать в

порядке и в сроки, установленные локальным нормативным актом о порядке организации промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости студентов.

Аттестация по индивидуальному проекту обязательна для освоения среднего общего образования.

- Описание критериев оценки выполнения индивидуального проекта
- Описание основных этапов работы над проектом.
- Требования к оформлению индивидуального проекта.
- Хранение индивидуальных проектов.
- Процедура защиты индивидуального проекта.
- Описание документов, для обеспечения сопровождения индивидуального проекта, например, заявление на выбор темы, календарный график работы над проектом, отзыв руководителя на индивидуальный проект, лист самооценки студента и/или взаимооценки и т.д.

Также образовательными программами СПО образовательной организации определяются дисциплины, на базе которой(ых) может быть реализован Индивидуальный проект с учетом специфики ОП СПО.

Объем часов на реализацию индивидуального проекта в соответствии с учебным планом ОП СПО должен быть выдан в рамках контактной работы каждому студенту в соответствии с расписанием.

Контактная работа студента и преподавателя по сопровождению выполнения индивидуального проекта планируется заранее и может быть представлена в виде: лекций, семинаров, групповых или индивидуальных консультаций.

Нагрузка преподавателей, осуществляющих руководство индивидуальным проектом, планируется в соответствии с особенностями реализации индивидуального проекта в ПОО и видами контактной работы.

Организация педагогического сопровождения индивидуального проекта должна осуществляться с учетом специфики профессии/специальности, а также образовательных интересов обучающихся. При этом целесообразно соблюдать некий общий алгоритм педагогического сопровождения индивидуального проекта, включающий вычленение проблемы и формулирование темы проекта, постановку целей и задач, сбор информации/исследование/разработку образца, подготовку и защиту проекта, анализ результатов выполнения проекта, оценку качества выполнения.

В соответствии с Рекомендациями по реализации СОО в пределах освоения ОП СПО (письмо Минпросвещения России от 01.03.2023 № 05-592) на контактную работу преподавателя и студента в рамках работы над индивидуальным проектом выделено 32 академических часа.

Индивидуальный проект не может быть реализован за счет самостоятельной работы (не контактной работы с преподавателем), т.к. выполнение Индивидуального проекта невозможно без участия преподавателя, более того, самостоятельная работа не требует промежуточной аттестации, а индивидуальный проект подразумевает оценку качества его выполнения.

Выполнение индивидуального проекта предполагает защиту индивидуального проекта, которая может быть организована по-разному: в рамках специально организуемых в образовательной организации



мероприятий, в рамках проведения студенческих научных конференций, в рамках специальных итоговых аттестационных мероприятий, в том числе, комплексных. Однако, независимо от формата мероприятий, обучающимся должна быть обеспечена возможность:

- представить результаты своей работы в форме письменных отчетных материалов, готового проектного продукта, устного выступления и электронной презентации;
- публично обсудить результаты деятельности с другими обучающимися, преподавателями, специалистами-экспертами, организациями-партнерами;
- получить квалифицированную оценку профессиональной направленности Индивидуального проекта от членов педагогического коллектива и (или) приглашенных экспертов (при наличии такой возможности в ПОО).

Регламент проведения защиты проекта, в том числе сроки, параметры и критерии оценки проекта должны быть известны обучающимся заранее.

Динамика изменений, вносимых в проект от момента замысла (процедуры защиты проектной идеи) до воплощения, подвергается текущему контролю.

Система оценки результатов выполнения индивидуального проекта должна реализовывать компетентностный и уровневый подходы к оценке образовательных достижений.

Компетентностный подход акцентирует внимание на результате образования, причем в качестве результата рассматривается не сумма усвоенной информации, а умение реализовывать в практической деятельности полученные знания, навыки, а также определенные приобретенные личностные качества и ценностные ориентации.

Уровневый подход реализуется за счёт фиксации различных уровней достижения обучающимися планируемых результатов базового уровня и уровней выше и ниже базового. Достижение базового уровня свидетельствует о способности обучающихся решать типовые учебные задачи.

Для оценивания индивидуального проекта преподаватель руководствуется компетентностным и уровневым подходом сформированности навыков проектной деятельности и метапредметных результатов освоения общеобразовательной подготовки.

Вывод об уровне сформированности навыков проектной деятельности, дисциплинарных и метапредметных результатов освоения общеобразовательной подготовки делается на основе оценки всей совокупности основных элементов проекта по каждому из критериев, позволяющих оценить:

- способность поставить проблему и выбрать адекватные способы ее решения, включая поиск и обработку информации, формулировку выводов и (или) обоснование и реализацию принятого решения, обоснование и создание модели, прогноза, макета, объекта, творческого решения и других;
- сформированность умений раскрыть содержание работы, грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой или темой использовать имеющиеся знания и способы действий;
- сформированность умений самостоятельно планировать и управлять

своей познавательной деятельностью во времени; использовать ресурсные возможности для достижения целей; осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях;

- способность ясно изложить и оформить выполненную работу, представить её результаты, аргументированно ответить на вопросы.

Вид промежуточной аттестации по индивидуальному проекту устанавливается образовательной организацией: дифференцированный зачет, комплексный дифференцированный зачет, экзамен, комплексный экзамен. Формой аттестации по индивидуальному проекту является открытая защита выполненного индивидуального проекта. Защита индивидуального проекта проводится за счет объема времени, предусмотренного на изучение дисциплины.

Защита проводится на последних (2-3) занятиях. Защита индивидуального проекта включает:

– выступление обучающегося (представление индивидуального проекта);

– ответы на вопросы преподавателя и присутствующих приглашенных экспертов.

Оценки за индивидуальный проект фиксируются в зачетной книжке обучающегося, в ведомости и журнале учебных занятий.

Защита проектов может проводиться в рамках специальных мероприятий, в том числе на научно-практических конференциях, конкурсах и др.

В соответствии с п. 8.4 Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 14.10.2022 г. № 906, в разделе п.3. СВЕДЕНИЯ О СОДЕРЖАНИИ И РЕЗУЛЬТАТАХ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ СПО выставляется оценка по выполнению Индивидуального проекта.

### **3. Учет профессиональной направленности образовательной программы среднего профессионального образования при реализации индивидуального проекта**

Перечень тем индивидуальных проектов разрабатывается преподавателем, обсуждается и согласовывается на заседании предметной цикловой комиссией и доводится до сведения обучающихся в срок, установленный образовательной организацией.

Тематическое поле проекта формируется в соответствии с ОП СПО. В соответствии со спецификой получаемой профессии или специальности определяется и перечень дисциплин, на базе которых будет выполняться индивидуальный проект.

Обучающийся может предложить свою тему проекта с обоснованием целесообразности ее разработки. Тема должна быть актуальной, выполнимой, оригинальной, доступной и соответствовать содержанию, учитывать профессиональную направленность ОП СПО.

В локальных нормативных актах организации должен быть отражен регламент разработки и утверждения тем индивидуального проекта:

- сроки разработки и утверждения примерных тем, методическое объединение преподавателей, которое формирует список примерных тем;
- сроки выбора тем каждым студентом, осваивающих среднее общее образование;
- нормативный акт, закрепляющий темы за обучающимися и сроки его подготовки.

Для открытой защиты при наличии соответствующей возможности у образовательной организации в качестве экспертов могут приглашаться представители профессионального сообщества в соответствии со спецификой ОП СПО.

#### 4. Этапы выполнения индивидуального проекта

##### Содержание и структура индивидуального проекта

Структура индивидуального проекта:

№ п/п	Структурные элементы индивидуального проекта	Кол-во стр.	Примечание
1.	Титульный лист	1	ПРИЛОЖЕНИЕ А
2.	Оглавление	1	ПРИЛОЖЕНИЕ Б
3.	Введение	1-2	Обозначена актуальность, поставлены цели и задачи исследования, указаны объект, предмет, методы индивидуального проекта
4.	Основная часть (не менее двух глав)	18-23	Основная часть разбивается на главы, поделенные на параграфы (разделы).
5.	Заключение	1-2	Содержит выводы и предложения с их кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и задачами
6.	Список использованных источников	1	ПРИЛОЖЕНИЕ В Содержит не менее 5 наименований, составленный в определенном порядке.
7.	Приложение содержит:		ПРИЛОЖЕНИЕ Г копии документов, выдержки из отчетных материалов, статистических данных, схем, таблиц, диаграмм, программ, положений и т.п.
	Общий объем индивидуального проекта	25-30	(без учета приложений)

**Титульный лист** содержит информацию о теме работы, авторе, руководителе. Руководитель НЕ ставит оценку на титульном листе. Оценка работы вносится в ведомость и в зачетную книжку.

**В оглавлении** работы перечисляются названия структурных частей работы, проставляются номера страниц, с которых начинаются разделы работы.

**Введение** предназначено для создания целостного представления о выполненной индивидуальном проекту, в нем обозначается проблема исследования, указывается степень ее изученности. Введение содержит следующие структурные части:

- актуальность темы исследования,
- цель,
- объект,
- предмет,
- задачи исследования.

**Актуальность темы:**

Актуальность темы обосновывается с позиции общественных потребностей в решении избранной для исследования проблемы, тенденции развития науки, а также запросами практики.

**Цель:**

Описание предполагаемой деятельности для достижения результата в процессе исследования (что предстоит?), которое должно быть обусловлено темой исследования (при формулировке цели следует использовать такие термины как «разработка», «апробация», «проверка», «создание», «формирование», «обоснование», «выявление», «характеристика» и т.д.)

**Объект:**

Описание процесса или явления, порождающего проблемную ситуацию и избранного для изучения.

**Предмет:**

Описание тех или иных сторон, свойств, характеристик объекта, которые исследуются. Предметом, например, могут выступать: формы и методы педагогической деятельности; прогнозирование, совершенствование и развитие учебно-воспитательного процесса или процесса управления общеобразовательной школы (тренировочного процесса, управления физкультурно-спортивной организацией и т.п.); пути, условия, факторы совершенствования обучения, воспитания, тренировки; особенности и тенденции развития спортивно-педагогической науки и практики и т.п.

**Задачи:**

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....

**Задачи** - конкретизация действий для достижения поставленной цели исследования (что надо сделать?), направленная на выявление сущности, признаков, критериев изучаемого процесса, явления, его характеристику, обоснование основных путей решения проблемы (например: «изучить...» «охарактеризовать», «выявить», «сравнить», «разработать», «обосновать», «определить» и т.п.).

**Основная часть** обычно разбивается на главы, поделенные на разделы. Название главы не должно дублировать название темы, а название разделов – название глав. Каждый элемент основного текста должен представлять собой законченный в смысловом отношении фрагмент работы. Текст индивидуального проекта должен отвечать следующим основным формальным требованиям: четкость структуры, логичность и последовательность, ясность и лаконичность изложения материала. Основная часть индивидуального проекта должна содержать не менее двух глав.

**В заключении** содержатся выводы с их кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и задачами, раскрывается значимость полученных результатов. Заключение должно составлять 1-2 страницы текста. Заключение лежит в основе доклада студента при защите индивидуального проекта.

**Список использованных источников** отражает перечень источников, которые использовались при написании индивидуального проекта (не менее 10), составленный в следующем порядке:

1. **Законодательные и иные нормативные правовые акты** группируются по статусу издавших их органов в следующей последовательности (в очередности от последнего года принятия к предыдущим)

– Международные акты: законы, подзаконные акты, международные соглашения;

– Федеральные законы (в очередности от последнего года принятия к предыдущим);

– Указы Президента Российской Федерации (в той же последовательности);

– Постановления Правительства Российской Федерации (в той же очередности)

– Иные нормативные правовые акты;

**Нормативно-технические документы (ГОСТ, ОСТ, СП, ТУ)**

**Монографии, учебники, учебные пособия;** в алфавите авторов и названий!!!

**Статьи из периодической печати и сборников;** в алфавите авторов и названий!!!

**Интернет-ресурсы (в т.ч. ЭБС)** в алфавите авторов и названий!!!

*(Разрешается объединение учебной литературы, монографий и статей из периодической печати, сборников)*

**Приложения** могут состоять из дополнительных справочных материалов, имеющих вспомогательное значение, например: копий документов, выдержек из отчетных материалов, статистических данных, схем, таблиц, диаграмм, программ, положений и т.п.

Объем индивидуального проекта должен составлять 15-17 страниц печатного текста (без учета приложений).

## 5. Порядок оформления индивидуального проекта

Оформление индивидуального проекта (должно соответствовать требованиям, предъявляемым к научным работам. Объем курсовой работы должен быть в пределах 25-30 страниц печатного текста (без учета приложений). Подготовленный обучающимся текст индивидуального проекта представляется для прочтения руководителю, возможно в электронном варианте. В случае, если индивидуальный проект требует исправлений или корректировки, студент вносит необходимые изменения и поправки в индивидуальный проект. После исправления замечаний студент представляет индивидуальный проект руководителю на рассмотрение. После согласования с руководителем индивидуальный проект допускается к защите.

Текст работы должен быть выполнен печатным способом на одной стороне листа бумаги формата А4 через **полтора интервала**. Цвет шрифта должен быть черным, высота букв, цифр и других знаков - не менее 1,8 мм (кегель **14**). Используется 12-14 шрифт (Times New Roman), 14 – в тексте, 12 – в таблицах. Межстрочный интервал – 1,5, в таблицах – 1. Абзацный отступ должен быть одинаков и равен 1,25. При этом, должны соблюдаться следующие размеры полей: **правое – 15 мм, верхнее - 10 мм, левое – 30 мм, нижнее - 20 мм**. Работа должна быть оформлена аккуратно и переплетена.

Изложение материала должно быть четким, логичным. Текст индивидуального проекта должен быть тщательно выверен обучающимся. Он несет полную ответственность за опечатки и ошибки, возникшие вследствие перепечатки.

Заголовки глав индивидуального проекта следует располагать в середине строки без точки в конце и печатать **ЗАГЛАВНЫМИ** буквами, не подчеркивая. Переносы слов в заголовках не допускаются. Заголовки разделов следует располагать по центру и печатать с заглавной буквы - строчными буквами, не подчеркивая, без точки в конце.

Введение, каждая глава, заключение, список использованных источников, приложение начинаются с нового листа (страницы). Расстояние между заголовками структурных элементов работы и текстом должно быть не менее 3, 4 интервалов (7-10 мм).

### **Нумерация:**

- *Страницы* следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту индивидуального проекта. Номер страницы проставляют в центре нижней части листа. На титульном листе номер страницы 1 не ставится, но включается в общую нумерацию работы. Оглавление считается страницей под номером 2.

- *Главы* должны иметь порядковую нумерацию в пределах всей работы и обозначаться арабскими цифрами (Глава 1) Параграфы (разделы) нумеруются арабскими цифрами в пределах главы (в конце номера точка не ставится), например: 2.1- первый параграф (раздел) второй главы.

- *Перечисления*. Внутри пунктов и подпунктов могут быть приведены перечисления. Перед каждым элементом перечисления следует, ставит *дефис* ( - ). Также допустимы буквенные перечисления. Например: а) б) в)

### **Использование маркеров запрещено!**

- *Формулы* в работе (если их более одной) нумеруют арабскими цифрами в пределах главы. Номер формулы состоит из номера главы и порядкового

номера формулы в указанной главе, которые разделены точкой. Номер указывают с правой стороны листа на уровне формулы в круглых скобках, например: (3.2) - вторая формула третьей главы

- *Примечания к тексту и таблицам*, в которых указывают справочные и поясняющие данные, нумеруют последовательно арабскими цифрами с точкой. Если имеется одно примечание, то его не нумеруют и после слова «Примечание» ставят точку.

Если примечаний несколько, то после слова «Примечание» ставят двоеточие.

### **Иллюстрации:**

Иллюстрации (чертежи, графики, схемы, компьютерные распечатки, диаграммы, фотоснимки) располагают непосредственно после текста. Иллюстрации могут быть выполнены в компьютерном исполнении, в том числе и цветные.

Иллюстрации следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией.

Рисунок обозначается «Рисунок 1». Слово рисунок и его наименование располагают посередине строки (см. Рис. 1).

### **Пример оформления рисунков**

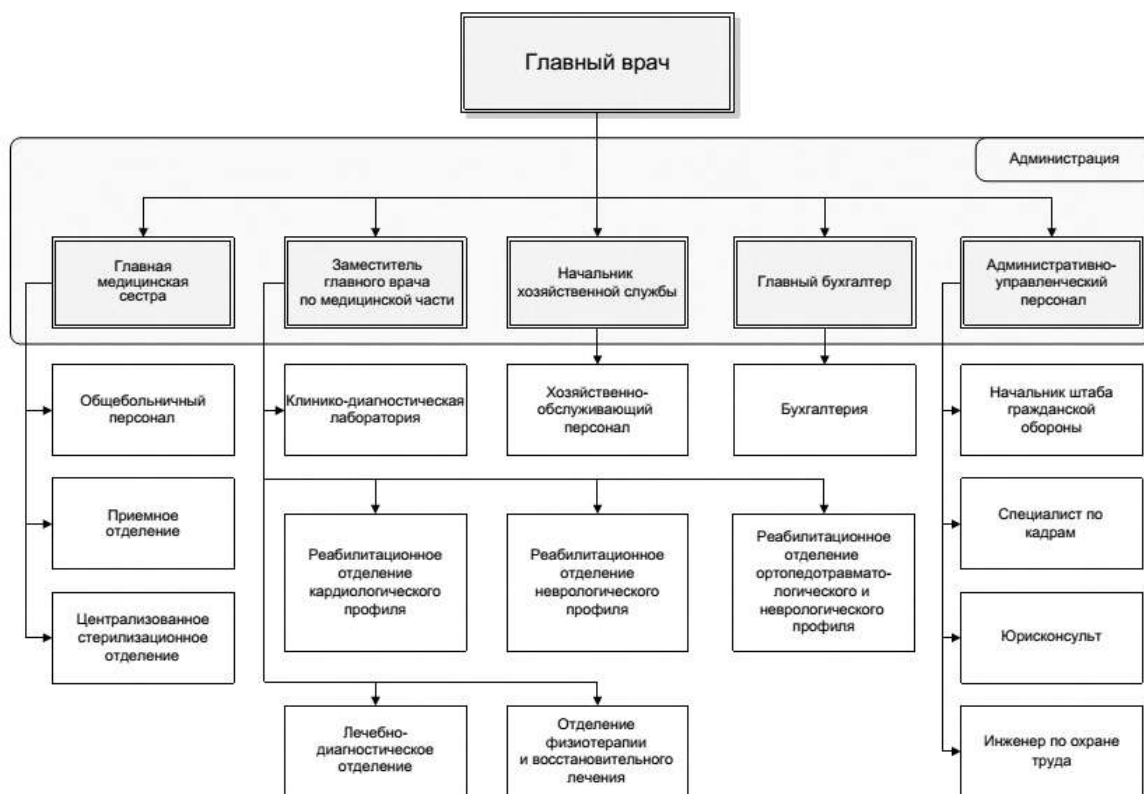


Рисунок 1 – Схема медицинского учреждения

Иллюстрации, при необходимости, могут иметь наименование. Наименование иллюстрации помещают над ней, поясняющие данные - под ней.

При выполнении графического материала необходимо добиваться аккуратности, четкости и наглядности.



## Таблицы:

Таблицы применяют для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей. Размещение таблиц зависит от их объема. Таблицу следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. Большие таблицы могут быть вынесены в Приложение.

Заголовки граф и строк таблицы следует писать с заглавной буквы в единственном числе, а подзаголовки граф – со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком, или с заглавной буквы, если они имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставят. Если цифровые или иные данные в какой-либо строке таблицы не приводят, то в ней ставят прочерк. Не допускается ставить кавычки вместо повторяющихся цифр, математических символов.

Название таблицы, при его наличии, должно отражать ее содержание, быть кратким. Название таблицы следует помещать над таблицей слева, без абзацного отступа в одну строку с ее номером через тире с прописной буквы, а остальные строчные. Интервал в названии таблицы - 1. Текст в таблице печатается 12 шрифтом, интервал - 1. Таблицы нумеруются сквозной нумерацией (см. Табл. 2).

## Пример оформления таблиц

Таблица 2 – Ассортимент молока, реализуемого в магазине «Кедр».

№	Наименование товара	Кол-во наименований	Ед. измерения	Средняя цена товара за шт.	Кол-во единиц	Цена товара
1	ГП «ЯНТА» молоко питьевое 1л. «Российское» «Любимая чашка» п\п «Любимая чашка» т\п «Байкальское»	1 вид	Шт.	61 руб.	30	1830
		2 вида	Шт.	54 руб.	20	1080
		4 вида	Шт.	70 руб.	48	3360
		6 видов	Шт.	86 руб.	72	6192
2	АО «Железнодорожник» молоко питьевое пастеризованное 1л. «Российское» Молоко 0,5л.топленое	3 вида	Шт.	60 руб.	35	2100
		1 вид	Шт.	41 руб.	5	205
3	ООО «МЛАДА» молоко питьевое ультрапастеризованное 1л.	3 вида	Шт.	60 руб.	60	3600
4	ООО Компания «Арта» молоко питьевое ультрапастеризованное 1л.	3 вида	Шт.	55 руб.	36	1980
5	ООО «САЯНМОЛОКО» молоко питьевое ультрапастеризованное 1л. «Семенишна»	4 вида	Шт.	76 руб.	42	3192

При переносе части таблицы на другую страницу название помещают только над первой частью таблицы. Над другими частями пишут слово «Продолжение» и указывают номер таблицы, например: «Продолжение

(окончание) таблицы.

### Пример оформления таблиц

Таблица 2-(окончание)

7	АО «Данон Россия» молоко питьевое ультрапастеризованное 1л. «Простоквашино»	3 вида	Шт.	91 руб.	36	3276
Итого: 11		30			384	29095

### Формулы и уравнения:

Уравнения и формулы следует выделять из текста в отдельную строку. Выше и ниже каждой формулы или уравнения должно быть оставлено не менее одной свободной строки. Если уравнение не умещается в одну строку, то оно должно быть перенесено после знака равенства (=) или после знаков плюс (+), или минус (-), умножения (x), деления (/), или других математических знаков, причем знак в начале следующей строки повторяют.

Формулы следует нумеровать порядковой нумерацией в порядке всей работы арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении на строке.

### Пример оформления формул

$$ПТ = ОТ / Ч \quad (1)$$

где:

ПТ - производительность труда;

ОТ - объем товарооборота;

Ч - среднесписочная численность работников

### Основные правила цитирования:

Цитата – точная, буквальная выдержка из какого-либо текста.

Цитаты должны применяться тактично, по принципиальным вопросам и положениям.

Не рекомендуется слишком обильное цитирование (употребление двух и более цитат подряд).

При цитировании нужно соблюдать точное соответствие цитаты источнику. Допустимы лишь следующие отклонения: могут быть пропущены отдельные слова, словосочетания, фразы в цитате при условии, что, во-первых, мысль автора не будет искажена пропуском, во-вторых, этот пропуск будет обозначен многоточием.

Цитаты, точно соответствующие источнику, обязательно берутся в кавычки.

На каждую цитату, оформленную в кавычках или без них, а также любое заимствование из чужой работы (таблица, схемы и т.п.) должна быть дана сноска.

**Оформление библиографических ссылок (сносок) на использованные источники:**

Библиографическая ссылка – это совокупность библиографических сведений о цитируемом, рассматриваемом или упоминаемом документе, необходимых для его идентификации и поиска; указание источника заимствования в соответствии с правилами библиографической записи. Оформляется в следующем виде: [16, с. 297].

## **6. Подготовка к защите и защита индивидуального проекта**

### **3.1. Подготовка к защите**

– готовую (переплетенную) индивидуальный проект. Название темы индивидуального проекта должно точно соответствовать ее формулировке, указанной в задании на индивидуальный проект по специальности среднего профессионального образования.

– презентацию индивидуального проекта в электронном виде в виде слайдов

#### **Индивидуальный проект может быть не допущен к защите если:**

– руководитель индивидуального проекта не подтверждает самостоятельности выполнения работы;

– содержание работы не соответствуют поставленным целям и задачам, а также теме индивидуального проекта

– не соответствует требованиям к индивидуальному проекту.

### **3.2. Требования к оформлению презентации к защите индивидуального проекта**

При подготовке презентации для защиты индивидуального проекта необходимо соблюдать следующие требования:

1. Количество слайдов определяется регламентом выступления не более 7 минут.

2. Первый слайд презентации должен дублировать титульный лист индивидуального проекта. Второй – оглавление работы.

3. Презентация должна быть выполнена с использованием пакета MS PowerPoint.

4. Объем и структурирование информации на слайде:

– Текст презентации не должен служить конспектом для докладчика.

– Текст должен быть свернут до ключевых слов и фраз. Полные развернутые предложения допускаются только при необходимости цитирования.

– Информация, которая плохо воспринимается на слух – даты, имена, новые термины, понятия – должна быть обязательно представлена на слайдах.

– При графическом представлении информации должны использоваться графики, диаграммы, иллюстрации, таблицы.

5. Информация на слайдах должна быть хорошо читаемой.

– Цветовое решение презентации. Оптимальным для презентации является светлый фон слайдов и темный цвет текста.

– Размер и тип шрифта.

Рекомендован размер шрифта, позволяющий сделать текст приемлемым для чтения на экране (16-20).

## **7. Процедура защиты индивидуального проекта**

Защита индивидуального проекта проводится публично, доклад обучающегося не должен превышать 7 минут.

ПРИЛОЖЕНИЕ А  
АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
УРАЛЬСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ**  
по специальности 34.02.01 Сестринское дело

на тему: «Оценка эффективности гигиены и антисептики рук в  
медицинской организации»

Работу выполнила  
Иванов Иван Иванович

«01» \_\_\_\_\_ 2024 г.

Научный руководитель:  
А.А. Петров

«\_\_» «\_\_\_\_\_» 2024 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ Б  
СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕ  
ДЕН  
ИЕ  
1.  
ТЕОР  
ЕТИ  
ЧЕС  
КАЯ  
ХАР  
АКТ  
ЕРИ  
СТИ  
КА  
РЫН  
КА  
НЕД  
ВИЖ  
ИМО  
СТИ

1

.1.  
Поня  
тие и  
особе  
нность  
и  
рынк  
а  
недви

жимо  
сти в  
Росси  
и

1

.2.

Сост  
ояние  
рынк  
а

недви  
жимо  
сти

Росси  
и

1

.3.

Срав  
нител  
ьная  
харак  
терис  
тика

рынк  
а

недви  
жимо  
сти в

Росси  
и и за  
рубе

жом

2.  
АНА  
ЛИЗ  
СОС  
ТОЯ  
НИЯ  
РЫН  
КА  
НЕД  
ВИЖ  
ИМО  
СТИ  
Г.  
УФЫ  
И  
РЕС  
ПУБ  
ЛИК  
И  
БАШ  
КОР  
ТОС  
ТАН

2

.1.  
Обзо  
р  
состо  
яния  
рынк  
а  
жило



й

недви

жимо

сти

2

.2.

Анал

из

состо

яния

рынк

а

земел

ьных

участ

ков и

нежи

лой

недви

жимо

сти

2

.3.

Перс

пекти

вы

рынк

а

недви

жимо

сти

3.  
АКТ  
УАЛЬ  
НЫЕ  
ПРО  
БЛЕ  
МЫ  
РЫН  
КА  
НЕД  
ВИЖ  
ИМО  
СТИ  
И  
ПУТ  
И ИХ  
РЕШ  
ЕНИ  
Я

3

.1.  
Проб  
лемы  
рынк  
а  
недви  
жимо  
сти

3

.2.  
Пред  
ложе

ния  
по  
разви  
тию  
рынк  
а  
недви  
жимо  
сти  
ЗАК  
ЛЮЧ  
ЕНИ  
Е  
СПИ  
СОК  
ИСП  
ОЛЬЗ  
ОВА  
ННЫ  
Х  
ИСТ  
ОЧН  
ИКО  
В  
ПРИ  
ЛОЖ  
ЕНИ  
Я

## ПРИЛОЖЕНИЕ В

Примеры библиографических описаний по:

1. ГОСТ 7.0.100-2018. СИБИД. Библиографическая запись. Библиографическое описание: общие требования и правила составления.
2. ГОСТ 7.0.12-2011. СИБИД. Библиографическая запись. Сокращение слов на русском языке: общие требования и правила

### **1 автор /печатный ресурс/**

Коршунов, В.В. Экономика организации: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В.В. Коршунов. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва: Юрайт, 2020. – 347 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-11833-9. – Текст: непосредственный.

### **1 автор /электронный ресурс/**

Погодина, В.Л. География туризма: учебник / В.Л. Погодина, И.Г. Филиппова; под ред. Е.И. Богданова. – Москва: ИНФРА-М, 2021. – 256 с. – (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-013906-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1242544> (дата обращения: 12.01.2022). – Режим доступа: по подписке.

### **2 автора /печатный ресурс/**

Сорокотягин, И.Н. Профессиональная этика юриста: учебник / И.Н. Сорокотягин, А.Г. Маслеев. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Юрайт, 2015. – 327 с. – ISBN 978-5-9916-3992-7. – ISBN 978-5-9916-5523-1. – Текст: непосредственный.

### **2 автора /электронный ресурс/**

Кнышова, Е.Н. Экономика организации: учебник / Е.Н. Кнышова, Е.Е. Панфилова. – Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2021. – 335 с. – (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0696-5. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1197275> (дата обращения: 09.12.2021). – Режим доступа: по подписке.

### **3 автора /печатный ресурс/**

Джуха, В.М. Экономика отраслевых рынков: учебное пособие для вузов / В.М. Джуха, А.В. Курицын, И.С. Штапова. – 3-е изд., стер. – Москва: КноРус, 2018. – 284 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-406-03270-1. – Текст: непосредственный.

### **3 автора /электронный ресурс/**

Баранова, Е.К. Информационная безопасность. История специальных методов криптографической деятельности: учебное пособие / Баранова Е.К., Бабаш А.В., Ларин Д.А. - Москва: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 236 с.: - ISBN 978-5-16-106992-9. - Текст: электронный // znanium.com: электрон. - библиотечная система. – URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/987215> (дата обращения: 09.12.2021). – Режим доступа: по подписке.

### **4 автора /печатный ресурс/**

Основы социально-политического устройства Российской Федерации: учебное пособие / И.В. Егшин, С.В. Архипова, Е.В. Пенионжек, К.А. Орлов. – Екатеринбург: Уральский юридический институт МВД России, 2016. – 121 с. – ISBN 978-5-88437-412-6. – Режим доступа: по подписке.

### **4 автора /электронный ресурс/**

Бизнес-коммуникации в сервисе: документационные, речевые, имиджевые и рекламные технологии: учебное пособие / О.Я. Гойхман, Л.М. Гончарова, М.О. Кошлякова, Т.М. Надеина; под ред.: О.Я. Гойхмана, Л.М. Гончаровой. – Москва: ИНФРА-М, 2019. – 229 с. – ISBN 978-5-16-012633-3. – Текст: электронный // znanium.com: электрон.-библ. система. – URL: <http://znanium.com/go.php?id=1019188> (дата обращения: 09.12.2021). – Режим доступа: по подписке.

#### **5 авторов и более /печатный ресурс/**

1. Банковские риски: учебник / Л.Н. Красавина, И.В. Ларионова, М.А. Поморина [и др.]; под ред.: О.И. Лаврушина, Н.И. Валенцевой. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: КноРус, 2015. – 292 с. – ISBN 978-5-406-04039-3. – Текст: непосредственный.

2. Распределенные интеллектуальные информационные системы и среды: монография / А.Н. Швецов, А.А. Суконщиков, Д.В. Кочкин [и др.]. – Курск: Университетская книга, 2017. – 196 с. – ISBN 978-5-9909988-3-4. – Текст: непосредственный.

#### **5 авторов и более /электронный ресурс/**

Физическая химия: расчетные работы: учебное пособие: в 2 ч. / Е.И. Степановских, Т.В. Виноградова, Л.А. Брусницына [и др.]; под ред. Е.И. Степановских. – 2-е изд. – Москва: Юрайт, 2019. – Ч. 1. – 133 с. – ISBN 978-5-534-07686-8. – Текст: электронный // Юрайт: [электрон.-библ. система]. – URL: <http://znanium.com/go.php?id=1019188> (дата обращения: 09.12.2021). – Режим доступа: по подписке.

#### **Под редакцией или составителем /печатный ресурс/**

Гражданский процесс: учебник для вузов / под ред. М.К. Треушниковой. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва: Статут, 2014. – 959 с. – ISBN 978-5-8354-0950-1. – Текст: непосредственный.

#### **Составная часть ресурса /печатный ресурс/**

Федосеев, Е.Ю. К вопросу об институте права собственности / Е. Ю. Федосеев, С.Ю. Федосеева. – Текст: непосредственный // Научный руководитель. – 2018. – № 3 (27). – С. 84-93.

#### **Составная часть ресурса / электронный ресурс /**

Шереметьева, А. Интегрированный поиск в каталогах библиотек / А. Шереметьева. – Текст: электронный // Наука и инновации. – 2019. – № 5 (195). – С. 12-14. – URL: <http://znanium.com/go.php?id=1019188> (дата обращения: 09.12.2021). – Режим доступа: по подписке.

#### **Отдельный том**

#### **Том без заглавия /печатный ресурс/**

Медведев, Д.А. Россия: становление правового государства: выступления, статьи, документы: в 3 т. / Д.А. Медведев. – Москва: Юридическая литература, 2010. – Т. 1. – 647 с. – ISBN 978-5-7260-1104-2. – Текст: непосредственный.

#### **Том без заглавия /электронный ресурс/**

Финансы: учебник: в 2 ч. / под ред.: М.В. Романовского, Н.Г. Ивановой. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва: Юрайт, 2019. – Ч. 1. – 305 с. – (Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-9916-8656-3. – Текст: электронный // Юрайт: [электрон.-библ. система]. – URL:

<http://znanium.com/go.php?id=1019188> (дата обращения: 09.12.2021). – Режим доступа: по подписке.

### **Том с заглавием /печатный ресурс/**

Сергеевич, В.И. Древности русского права. В 3 т. Т. 1. Территория и население / В.И. Сергеевич; под ред. и с предисл. В. А. Томсинова. – Москва: Зерцало: Гарант, 2006. – 524 с. – (Русское юридическое наследие). – ISBN 5-8078-0124-5. – Текст: непосредственный.

### **Том с заглавием /электронный ресурс/**

Криминология: учебник. В 2 т. Т. 2. Особенная часть / Ю.С. Жариков, В.П. Ревин, В.Д. Малков, В.В. Ревина. – 2-е изд. – Москва: Юрайт, 2019. – 284 с. – (Университеты России). – ISBN 978-5-534-00178-5. – Текст: электронный // Юрайт: [электрон.-библиотечная система]. – URL: <https://www.biblioonline.ru/bcode/437883> (дата обращения: 09.12.2021). – Режим доступа: по подписке.

### **Из ЭБС znanium.com**

1. Жуков, Р.А. Язык программирования Python: практикум: учебное пособие / Р.А. Жуков. – Москва: ИНФРА-М, 2021. – 216 с. + Доп.Материалы. – (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015638-5. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1190676> (дата обращения: 09.12.2021). – Режим доступа: по подписке.

2. Слагода, В.Г. Основы экономической теории: учебник / В.Г. Слагода. – 3-е изд. – Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2021. – 269 с. – (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-091-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1164594> (дата обращения: 09.12.2021). – Режим доступа: по подписке.

### **Электронный журнал**

Бюллетень науки и практики: научный журнал. - Нижневартонск: Наука и практика, 2018. - Т. 4, № 5. - 782 с. - ISSN 2414-2948. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1543290> (дата обращения: 13.01.2022)

### **Официальные документы**

Российская Федерация. Конституция (2020). Конституция Российской Федерации. – Москва : ИНФРА-М, 2022. – 70 с. - ISBN 978-5-16-016390-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1845128> (дата обращения: 13.01.2022). – Режим доступа: по подписке.

Российская Федерация. Законы. О противодействии коррупции: Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ: ред. от 26.07.2019: [принят Государственной Думой 19 декабря 2008 года: одобрен Советом Федерации 22 декабря 2008 года] – Москва: Проспект, 2020. – 36 с.

Российская Федерация. Президент (2018 – ... ; В.В. Путин). Об Управлении делами Президента Российской Федерации [Текст] : указ Президента РФ от 17.09.2019 г. № 1370 // Собрание законодательства РФ. – 2019. – № 38. – Ст. 4277.

Российская Федерация. Правительство. О порядке размещения средств федерального бюджета на банковские депозиты: Постановление Правительства РФ от 29.03.2018 г. № 227 // Собрание законодательства РФ. – 2018. – № 14. – Ст. 1419.

### **ГОСТ / печатный ресурс/**

ГОСТ Р 7.0.100-2018. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления: национальный стандарт Российской Федерации: дата введения 2019-07-01 / Федеральное агентство по техническому регулированию. Стандартиформ, 2018. – 124 с.

#### **ГОСТ / электронный ресурс/**

ГОСТ Р 7.0.100-2018. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления : национальный стандарт Российской Федерации: дата введения 2019-07-01 - <https://internetlaw.ru/gosts/gost/70535/> (дата обращения: 12.01.2022). – Текст: электронный.

#### **Сайты, порталы, базы данных**

Правительство Российской Федерации : официальный сайт. – Москва. – Обновляется в течение суток. - URL: <http://government.ru/> (дата обращения 13.01.2022). – Текст : электронный.

Znanium.com: электронно-библиотечная система: сайт / Научно-издательский центр ИНФРА-М. – Москва, 2011. – URL: <https://znanium.com> (дата обращения: 09.12.2021). – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей БКТ. – Текст: электронный.

Президентская библиотека: электронная национальная библиотека: сайт / ФГБУ Президентская библиотека имени Б. Н. Ельцина. – Санкт-Петербург, 2009 –. – URL: <https://prlib.ru> (дата обращения: 09.12.2021). – Текст: электронный.

#### **Статья из учебника, учебного пособия /печатный ресурс/**

Захарьин, В.Р. Система налогов и сборов в РФ / В.Р. Захарьин. - Текст : непосредственный // Налоги и налогообложение: учебное пособие / В.Р. Захарьин. – Москва: Форум-Инфра-М, 2013. – С.33-42.

#### **Статья из учебника, учебного пособия /электронный ресурс/**

Захарьин, В.Р. Система налогов и сборов в РФ / В.Р. Захарьин. - Текст : электронный // Налоги и налогообложение: учебное пособие / В.Р. Захарьин. – Москва: Форум-Инфра-М, 2013. – С.33-42. - URL: <https://znanium.com/read?id=377165> (дата обращения: 13.01.2022).

#### **Статья из журнала /печатный ресурс/**

Жарова, А.К. Обеспечение информационного суверенитета Российской Федерации / А.К. Жарова. – Текст: непосредственный // Юрист. – 2021. - №11. – С. 28-33.

#### **Статья из журнала /электронный ресурс/**

Жарова, А.К. Обеспечение информационного суверенитета Российской Федерации / А.К. Жарова. – Текст: электронный // Юрист. – 2021. - №11. – С. 8-33. - URL: <https://znanium.com/read?id=377165> (дата обращения: 03.01.2022).

#### **Статья из газеты**

Берштейн, А. Антикovidное открытие года: [об открытие магазина]. - Текст : непосредственный // Российская кооперация. – 2021. – 23 дек. (№50). – С.4.

## ПРИЛОЖЕНИЕ Г

## ПРИЛОЖЕНИЯ



## Фельдшерский медпункт

### Экспликация помещений:

1. Вестибюль
2. Туалет
3. Кабинет
4. Подсобные помещения
5. Изолятор
6. Душевая

### Экспликация оборудования:

1. Кушетка
2. Стол письменный однотумбовый
3. Стол полумягкий
4. Шкаф книжный
5. Унитаз
6. Мойка
7. Набор для ванной с зеркалом
8. Душевой поддон
9. Вешалка
10. Шкаф однодверный
11. Стол для медицинского инструмента
12. Кварцевая лампа
13. Стол для шприцов

