

Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация
«Уральский политехнический колледж»

РАССМОТРЕНО
На заседании методического совета
« 06 » 05 2024 г.
№ протокола « 14 »



УТВЕРЖДАЮ
Директор АНПОО УРПК
Миннихметов Р.Р.
« 06 » 05 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.02 ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАВ ГРАЖДАН В СФЕРЕ
ПЕНСИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ**

**МДК.02.01 Право социального обеспечения
по специальности 40.02.04 «Юриспруденция»**

Уфа-2024

Рабочая программа учебного модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 40.02.04 «Юриспруденция» (укрупнённая группа 40.00.00 Юриспруденция).

Организация-разработчик: АНПОО «Уральский политехнический колледж»

Оглавление

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ МДК «ПРАВО СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ»	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МДК «ПРАВО СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ»	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ МДК «ПРАВО СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ»	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ МДК «ПРАВО СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ»	11

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ МДК «ПРАВО СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ»

1.1. Область применения программы

Программа учебного модуля «Право социального обеспечения» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.04 «Юриспруденция» (базовая подготовка).

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебный модуль «Право социального обеспечения» является междисциплинарным курсом МДК.02.01. в структуре профессиональной программы и входит в профессиональный модуль ПМ.02. Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

1.3. Цели и задачи модуля - требования к результатам освоения модуля:

Обучающийся должен развивать и осваивать следующие **общие компетенции (ОК)** и **стремиться к достижению личностных результатов (ЛР)**:

ОК.1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК.3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК.4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК.5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК.6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК.7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК.9 Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.
ОК.11 Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.
ОК.12 Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

ЛР 2. Гражданская позиция как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности;
ЛР 5. Сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;
ЛР 9. Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.

Обучающийся должен развивать и осваивать следующие **профессиональные компетенции (ПК)**:

ПК 2.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для

реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.
ПК 2.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.
ПК 2.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.
ПК 2.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.
ПК 2.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.
ПК 2.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

Обучающийся готовится к освоению **практического опыта**:

- анализа действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты;
- приема граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты;
- определения права, размера и сроков назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала;

В результате освоения междисциплинарного курса обучающийся должен **уметь**:

- анализировать действующее законодательство в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите, с использованием информационных справочно-правовых систем;
- принимать документы, необходимые для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат, необходимых для установления пенсий, пособий и других социальных выплат;
- определять перечень документов, необходимых для установления пенсий, пособий, компенсаций.

В результате освоения междисциплинарного курса обучающийся должен **знать**:

- содержание нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы установления пенсий, пособий и других социальных выплат, предоставления услуг;
- понятия и виды трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, ежемесячных денежных выплат (далее - ЕДВ), дополнительного материального обеспечения, других социальных выплат, условия их назначения, размеры и сроки;
- правовое регулирование в области медико-социальной экспертизы;
- основные понятия и категории медико-социальной экспертизы;
- основные функции учреждений государственной службы медико-социальной экспертизы;
- юридическое значение экспертных заключений медико-социальной экспертизы

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МДК «ПРАВО СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ»

2.1. Объем учебного модуля и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	152
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	100
Практическая работа	36
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	10

3.1. Содержание обучения по МДК 02.01. Право социального обеспечения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<p align="center">Тема 1. Российская Федерация – социальное и правовое государство</p>	<p>1. Конституционные гарантии гражданам РФ в области социальных прав и свобод. 2. Права и свободы граждан России (гражданские, политические, экономические, социальные). 3. Характеристика социальных прав граждан РФ (право на социальную защиту, и т.п.). 4. Конституционные обязанности граждан России по отношению к государству. 5. Системы социальных гарантий: структура, виды, субъекты гарантий, механизм реализации</p>	<p align="center">12</p>	<p>ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9</p>
<p align="center">Тема 2. Международно- правовое регулирование социальной работы</p>	<p>1. Понятие и источники международно-правового регулирования. 2. Международно- правовые документы о социальных правах и свободах человека и гражданина. 3. Охрана прав и свобод граждан в международном законодательстве. 4. Равноправие в области социального обеспечения. 5. Сохранение приобретаемых прав в области социального обеспечения</p>	<p align="center">12</p>	<p>ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9</p>
<p align="center">Тема 3. Понятие социального обеспечения, его функции и формы</p>	<p>1. Понятие социального обеспечения (право социального обеспечения в международных правовых актах, сущностные признаки системы социального обеспечения, система социального обеспечения как экономическая и правовая категория, определение понятие «Социального обеспечения, виды социального обеспечения). 2. Функции социального обеспечения (классификация функций социального обеспечения, экономическая функция социального обеспечения, социально-реабилитационная функция, демографическая функция, политическая функция). 3. Формы социального обеспечения (критерии, определяющие форму социального обеспечения, право каждого человека на социальное обеспечение, застрахованные лица как субъекты отношений по социальному обеспечению, классификация форм социального обеспечения; региональные, территориальные, локальные формы социального обеспечения)</p>	<p align="center">16</p>	<p>ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9</p>
<p align="center">Тема 4. Понятие, предмет, метод, система права социального обеспечения</p>	<p>1. Понятие права социального обеспечения 2. Предмет права социального обеспечения 3. Метод права социального обеспечения 4. Органические права социального обеспечения от других отраслей права 5. Система права социального обеспечения</p>	<p align="center">10</p>	<p>ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9</p>
<p align="center">Тема 5. Принципы права социального обеспечения</p>	<p>1. Понятие и общая характеристика принципов права социального обеспечения. 2. Содержание принципов права социального обеспечения</p>	<p align="center">10</p>	<p>ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9</p>

<p>Тема 6. Источники права социального обеспечения</p>	<p>1. Понятие источников права социального обеспечения 2. Общая характеристика основных источников права социального обеспечения</p>	<p>6</p>	<p>ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9</p>
<p>Тема 7. Правоотношения в сфере социального обеспечения</p>	<p>1. Понятие и виды правоотношений по социальному обеспечению 2. Субъекты, объекты и содержание правоотношений 3. Характеристика отдельных видов материальных правоотношений 4. Процедурные и процессуальные правоотношения</p>	<p>10</p>	<p>ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9</p>
<p>Тема 8. Общая характеристика страхового и трудового стажа работы</p>	<p>1. Понятие страхового и трудового стажа 2. Виды стажа, установленные действующим законодательством, их юридическое значение 3. Общая характеристика видов стажа в социальном обеспечении 4. Порядок подтверждения трудового стажа</p>	<p>10</p>	<p>ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9</p>
<p>Тема 9. Пенсионное обеспечение как основной вид социального обеспечения</p>	<p>1. Понятие и виды пенсий в праве социального обеспечения 2. Трудовые пенсии по старости 3. Трудовые пенсии по инвалидности 4. Трудовые пенсии по случаю потери кормильца</p>	<p>10</p>	<p>ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9</p>
<p>Тема 10. Назначение, определение, перерасчет, индексация, корректировка, выплата</p>	<p>1. Понятие размера трудовой пенсии, перерасчета и индексации 2. Порядок и сроки назначения и перерасчета трудовых пенсий. Выплата и доставка трудовых пенсий 3. Приостановление и возобновление выплаты трудовых пенсий. Прекращение и восстановление выплаты трудовых пенсий</p>	<p>10</p>	<p>ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9</p>
<p>Тема 11. Государственные пособия как составная часть системы социального обеспечения нетрудоспособных граждан</p>	<p>1. Понятие и классификация пособий по системе социального обеспечения. Страховые пособия 2. Порядок предоставления и размер государственных пособий по временной нетрудоспособности 3. Пособие по беременности и родам. 4. Ежемесячное пособие по уходу за ребенком 5. Понятие и виды государственных пособий. Право граждан, имеющих детей, на государственные пособия 6. Пособия в связи с рождением и воспитанием детей: условия назначения и размеры 7. Пособие по безработице: круг лиц, условия назначения, порядок определения размера и сроки выплаты</p>	<p>16</p>	<p>ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9</p>
<p>Тема 12. Компенсационные выплаты и иные виды социального обеспечения</p>	<p>1. Компенсационные выплаты. 2. Жилищные субсидии. 3. Ежемесячные денежные выплаты. 4. Материнский (семейный) капитал 5. Социальная доплата к пенсии.</p>	<p>10</p>	<p>ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9</p>

	6. Медицинская и лекарственная помощь.		
Тема 13. Социальное обслуживание	1. Понятие и принципы социального обслуживания. 2. Формы социального обслуживания и виды социальных услуг 3. Права получателей социальных услуг 4. Социальное обслуживание пожилых граждан и инвалидов. 5. Социальное обслуживание детей	10	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9
Самостоятельная работа	Тематика определяется преподавателем	10	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9
Всего:		152	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ МДК «ПРАВО СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ»

Требования к минимальному материально-техническому обеспечению Реализация программы модуля требует наличия учебного кабинета огневой подготовки.

Оборудование учебного кабинета: наглядные пособия, плакаты, стенды, макеты. Технические средства обучения: компьютер и мультимедиапроектор.

Информационное обеспечение обучения

Основная литература:

1. Карпова, А. В. Право социального обеспечения : учебное пособие / А.В. Карпова. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 175 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-014668-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2115724> – Режим доступа: по подписке.

2. Право социального обеспечения : практикум / Г. Г. Пашкова, А. Ю. Зеленина, К. В. Гранкин [и др.] ; отв. ред. Г. Г. Пашкова. - Томск : Издательский Дом Томского государственного университета, 2023. - 130 с. - ISBN 978-5-907442-83-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1917670> – Режим доступа: по подписке.

3. Владимирова, О. А. Право социального обеспечения : учебно-методическое пособие / О. А. Владимирова, Л. Е. Логунова. - Самара : Самарский юридический институт ФСИИ России, 2023. - 116 с. - ISBN 978-5-91612-346-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1871006> – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература:

1. Пашкова, Г. Г. Право социального обеспечения : учебное пособие / Г. Г. Пашкова. - Томск : Издательский Дом Томского государственного университета, 2023. - 160 с. - ISBN 978-5-94621-689-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1702833> – Режим доступа: по подписке.

2. Лушникова, М. В. Курс права социального обеспечения / М.В. Лушникова, А.М. Лушников. - 2-е изд., доп. - Москва : Юстицинформ, 2023. - 656 с. (Образование). ISBN 978-5-7205-0946-0, 1000 экз. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/187824> – Режим доступа: по подписке.

3. Лушникова, М. В. Курс права социального обеспечения / М.В. Лушникова, А.М. Лушников. - 2-е изд., доп. - Москва : Юстицинформ, 2023. - 656 с. (Образование). ISBN 978-5-7205-0946-0, 1000 экз. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/187824> – Режим доступа: по подписке.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ МДК «ПРАВО СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ»

Контроль и оценка результатов освоения модуля осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, устного опроса, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)
ПК 2.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.	<p>уметь: анализировать действующее законодательство в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите, с использованием информационных справочно-правовых систем;</p> <p>знать: содержание нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы установления пенсий, пособий и других социальных выплат, предоставления услуг</p>
ПК 2.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.	<p>уметь: принимать документы, необходимые для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат, необходимых для установления пенсий, пособий и других социальных выплат;</p> <p>знать: понятия и виды трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, ежемесячных денежных выплат (далее - ЕДВ), дополнительного материального обеспечения, других социальных выплат, условия их назначения, размеры и сроки</p>
ПК 2.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.	<p>уметь: определять перечень документов, необходимых для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;</p> <p>знать: перечень необходимых документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите</p>
ПК 2.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.	<p>уметь: определять право, размер и сроки назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала с использованием информационных справочно-правовых систем;</p> <p>знать: компьютерные программы по назначению пенсий, пособий, рассмотрению устных и письменных обращений граждан;</p>

<p>ПК 2.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.</p>	<p>уметь: формировать пенсионные дела получателей пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат; знать: порядок формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий, пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат.</p>
<p>ПК 2.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p>	<p>уметь: консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты, используя информационные справочно-правовые системы; знать: способы информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты</p>

