

Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация
«Уральский политехнический колледж»

РАССМОТРЕНО
На заседании методического совета
«08» 08 2023 г.
№ протокола «1»



УТВЕРЖДАЮ
Директор АНОО УРПК
Миннихметов Р.Р.
«08» 08 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

МДК.03.01 Правовое регулирование отношений в землеустройстве, кадастре и
градостроительстве

по специальности 21.02.19 «Землеустройство»

Рабочая программа учебного модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 21.02.19 «Землеустройство»

Организация-разработчик: АНПОО «Уральский политехнический колледж»

Оглавление

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ МДК «Правовое регулирование отношений в землеустройстве, кадастре и градостроительстве»	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ МДК «Правовое регулирование отношений в землеустройстве, кадастре и градостроительстве»	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ МДК «Правовое регулирование отношений в землеустройстве, кадастре и градостроительстве»	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ МДК «Правовое регулирование отношений в землеустройстве, кадастре и градостроительстве» ..	11

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ МДК «Правовое регулирование отношений в землеустройстве, кадастре и градостроительстве»

1.1. Область применения программы

Программа учебного модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 21.02.19 «Землеустройство». (базовая подготовка).

Учебный модуль «Правовое регулирование отношений в землеустройстве, кадастре и градостроительстве» подготовлен на основе существующей нормативно-правовой базы и предназначена для реализации государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников профессионального образования.

Учебный модуль «Правовое регулирование отношений в землеустройстве, кадастре и градостроительстве» тесно связан с «Основы ведения единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН)», «Техническое обслуживание объектов», «Определение кадастровой стоимости объектов недвижимости».

1.2. Место модуля в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебный модуль «Правовое регулирование отношений в землеустройстве, кадастре и градостроительстве» является междисциплинарным курсом МДК.03.01. в структуре профессиональной образовательной программы и входит в профессиональный модуль ПМ.03. Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости.

1.3. Цели и задачи модуля - требования к результатам освоения модуля

В результате изучения курса обучающийся осваивает следующие **общие компетенции (ОК) и стремиться к достижению личностных результатов (ЛР):**

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

ОК 4 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК 6 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 7 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

ОК 8 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 9 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Личностные результаты:

ЛР 7. Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.
ЛР 13. Демонстрирующий умение эффективно взаимодействовать в команде, вести диалог, в том числе с использованием средств коммуникации
ЛР 15. Демонстрирующий готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.
ЛР 19. Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: активный, проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий и сотрудничающий с коллективом, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, демонстрирующий профессиональную жизнестойкость.
ЛР 20. Быстро адаптироваться в меняющихся жизненных ситуациях, самостоятельно приобретая необходимые знания, умело применяя их на практике для решения разнообразных проблем.
ЛР13. Осознанный выбор профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем;

Обучающийся должен развивать и осваивать следующие **профессиональные компетенции (ПК):**

ПК 3.1 Консультировать по вопросам регистрации прав на объекты недвижимости, и предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости (ЕГРН);
ПК 3.2 Осуществлять документационное сопровождение в сфере кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости;
ПК 3.3 Использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН;
ПК 3.4 Осуществлять сбор, систематизация и накопление информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен иметь **практический опыт** в:

- консультирования граждан и организаций в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости;
- документационного сопровождения (прием заявления и выдача документов) государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости;
- использования информационной системы для ведения ЕГРН;

уметь:

- объяснять (в том числе по телефонной связи) о правилах и порядке предоставления услуг в сфере кадастрового учета и регистрации прав на объекты недвижимости, предоставления сведений, содержащихся в ЕГРН;
- консультировать по вопросам государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав на объекты недвижимости, правилах и порядке внесения сведений в Единый государственный реестр недвижимости;
- проверять документы на соответствие нормам законодательства Российской Федерации в сфере государственной кадастровой оценки; применять методики и инструменты сбора информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости;
- работать с обращениями и информационными запросами, в том числе на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональных порталах

государственных и муниципальных услуг (функций);

знать:

- законодательство Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета, и государственной регистрации прав на объекты недвижимости, землеустройства, градостроительства и смежных областях знаний;

- порядок (административный регламент) предоставления государственной услуги по государственному кадастровому учету и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости;

- этика делового общения и правила ведения переговоров, основания государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости;

- правила ведения документооборота;

- порядок и правила использования электронной подписи;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ МДК «ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ОТНОШЕНИЙ В ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВЕ, КАДАСТРЕ И ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВЕ»
«Правовое регулирование отношений в землеустройстве, кадастре и градостроительстве»
2.1. Объем учебного модуля и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	52
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	42
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	10

2.2. Тематический план и содержание МДК «Правовое регулирование отношений в землеустройстве, кадастре и градостроительстве»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<p align="center">Тема 1. Исторический обзор развития кадастра в России и за рубежом</p>	<p>Исторические корни развития кадастра. История развития земельного кадастра в России с 9-18 века. Исторический опыт ведения кадастра за рубежом. История земельного кадастра. Земельный кадастр в древности. Кадастры за рубежом: системы, особенности, история. Обзор и анализ системы кадастра недвижимости в России и за рубежом.</p>	<p align="center">4</p>	<p>ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 9, ОК 11</p>
<p align="center">Тема 2. Законодательство в сфере земельно-имущественных отношений</p>	<p>Принципы земельного права как общеправовая основа землеустроительных и кадастровых работ. Понятие земельных правоотношений. Классификация земельных правоотношений. Земельно-правовые нормы. Государство – участник земельных отношений. Место государства в регулировании и реализации земельных отношений. Вещные права на объекты недвижимости. Отнесение земель по категориям. Правовое регулирование сделок с землей. Право постоянного (бессрочного) пользования земельными участками. Аренда земельных участков. Субаренда - как вид землепользования. Правовое регулирование охраны и рационального использования земель. Земельный контроль и разрешение земельных споров. Предоставление земель для государственных и муниципальных нужд. Правовое регулирование охраны и рационального использования земель. Зарубежный опыт регулирования земельно-кадастровых отношений.</p>	<p align="center">12</p>	<p>ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 9, ОК 11</p>
<p align="center">Тема 3. Субъекты и объекты земельных отношений</p>	<p>Субъекты земельных правоотношений. Объекты земельных правоотношений. Состав земель в Российской Федерации. Земельный участок как объект недвижимости. Способы образования земельных участков. Понятие и виды объектов капитального строительства. Градостроительное зонирование: правила землепользования и застройки. Карта градостроительного зонирования. Градостроительные регламенты.</p>	<p align="center">4</p>	<p>ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 9, ОК 11</p>
<p align="center">Тема 4. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения и несельскохозяйственного назначения</p>	<p>Понятия и общая характеристика правового режима земель сельскохозяйственного назначения и несельскохозяйственного назначения. Земли сельскохозяйственного назначения, как объект правового режима. Особенности государственного управления правовым режимом земель сельскохозяйственного назначения. Правовое регулирование оборота земель сельскохозяйственного назначения и несельскохозяйственного назначения. Охрана земель сельскохозяйственного назначения. Правовой режим земель</p>	<p align="center">12</p>	<p>ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 9, ОК 11</p>

	принадлежащих гражданам: виды прав граждан на земельные участки. Основание возникновения, изменения и прекращения прав граждан на земельные участки. Законодательство России о правах граждан на земельные участки.		
Тема 5. Виды сделок с землей и процессуальный порядок их совершения	Понятие земельно-правовых сделок. Земельно-правовые сделки, влекущие за собой смену собственника земельного участка, их характеристика. Земельно-правовые сделки, не сопровождающиеся сменой собственника земельного участка. Их характеристика.	4	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 9, ОК 11
Тема 6. Виды земельных споров и порядок их разрешения	Общая характеристика защиты земельных прав граждан и юридических лиц. Понятие и причины возникновения земельных споров, порядок их разрешения. Судебный и административный порядок рассмотрения земельных споров. Обеспечение судом земельного правопорядка. Порядок исполнения решений по земельным спорам.	6	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 9, ОК 11
Самостоятельная работа		10	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 9, ОК 11
Всего		52	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ МДК «Правовое регулирование отношений в землеустройстве, кадастре и градостроительстве»

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

Реализация программы модуля требует наличия учебного кабинета по Профессиональным дисциплинам.

Оборудование учебного кабинета: посадочные места по количеству обучаемых, рабочее место преподавателя, комплект нормативной документации, наглядные пособия, плакаты, стенды, макеты.

Технические средства обучения: компьютер, мультимедийный проектор.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Бурмакина, Н. И. Формирование, учет объекта недвижимости и регистрация прав на недвижимое имущество : курс лекций / Н. И.Бурмакина. - Москва : РГУП, 2023. - 104 с. - ISBN 978-5-93916-665-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1007397> – Режим доступа: по подписке.
2. Потаев, Г. А. Градостроительство : учебное пособие / Г.А. Потаев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 478 с., [32] с. цв. ил. — DOI 10.12737/1223290. - ISBN 978-5-16-016730-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1223290> – Режим доступа: по подписке.
3. Сарченко, В. И. Общие основы и практика малого и среднего предпринимательства в градостроительстве : учебное пособие / В. И. Сарченко, Г. Ф. Староватов. - Красноярск : СФУ, 2023. - 220 с. - ISBN 978-5-7638-3021-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/505751> – Режим доступа: по подписке.

Нормативные источники:

1. Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 года.
2. "Земельный кодекс Российской Федерации" от 25.10.2001 N 136-ФЗ (ред. от 14.02.2023) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.04.2023)
3. "Градостроительный кодекс Российской Федерации" от 29.12.2004 N 190-ФЗ (ред. от 25.12.2023) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.05.2023)
4. Федеральный закон от 18.06.2001 N 78-ФЗ (ред. от 30.12.2021) "О землеустройстве"

Дополнительные источники:

1. Городков, А. В. Основы градостроительства : учебное пособие / А. В. Городков. - Санкт-Петербург : Проспект науки, 2023. - 328 с. - ISBN 978-5-906109-72-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2135436> – Режим доступа: по подписке.
2. Царенко, А. А. Планирование использования земельных ресурсов с основами кадастра : учебное пособие / А.А. Царенко, И.В. Шмидт. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 400 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. - ISBN 978-5-16-019226-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2023114> – Режим доступа: по подписке.
3. Фокин, С. В. Основы кадастра недвижимости : учебное пособие / С. В. Фокин, О. Н. Шпортко. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 225 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015102-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2131756> – Режим доступа: по подписке.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ МДК «Правовое регулирование отношений в землеустройстве, кадастре и градостроительстве»

Контроль и оценка результатов освоения модуля осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, устного опроса, при проведении зачета, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы контроля
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Активность и инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности.	Защита отчета по практике
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;	Обоснованность выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области разработки и администрирования баз данных. Своевременность выполнения работ и оценка их качества и точности.	Защита отчета по практике
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Быстрота оценки ситуации и адекватность принятия решения при выполнении стандартных и нестандартных профессиональных задач в области разработки и администрирования баз данных	Защита отчета по практике
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	Результативность поиска информации в различных источниках, в т.ч. сети Интернет. Адекватность отбора и использования полученной информации для решения профессиональных задач.	Защита отчета по практике
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Результативность поиска информации в Интернете. - адекватность отбора и использования информации для решения профессиональных задач	Защита отчета по практике

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;	Соблюдение этических норм при взаимодействии с обучающимися, преподавателями и администрацией, коммуникативная толерантности	Защита отчета по практике
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;	Результативность исполнения функций руководителя работ, выполняемых группой.	Защита отчета по практике
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Позитивная динамика учебных достижений. Участие в различных семинарах и конференциях	Защита отчета по практике
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности	Защита отчета по практике

Результаты (освоенные общие компетенции)	Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы контроля
ПК 3.1 Консультировать по вопросам регистрации прав на объекты недвижимости, и предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре	Применение в работе норм законодательства Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета, землеустройства, градостроительства и смежных областях знаний.	Текущий контроль в форме: - зачеты по учебной и производственной практикам профессионального модуля. Экзамен квалификационный по профессиональному модулю.

недвижимости (ЕГРН);		
ПК 3.2 Осуществлять документационное сопровождение в сфере кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости;	<p>Правильность использования программных комплексов, применяемых для ведения ЕГРН;</p> <p>Грамотность при ведении электронного документооборота;</p> <p>Правильность использования копировально-множительного оборудования;</p> <p>Знание порядка ведения архива и правил хранения документов;</p> <p>Знание геодезической и картографической основы ЕГРН.</p>	<p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - зачеты по учебной и производственной практикам профессионального модуля. <p>Экзамен квалификационный по профессиональному модулю.</p>
ПК 3.3 Использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН;	<p>Знание ведомственных актов и порядка ведения ЕГРН;</p> <p>Знание порядка предоставления сведений, содержащихся в ЕГРН.</p>	<p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - зачеты по учебной и производственной практикам профессионального модуля. <p>Экзамен квалификационный по профессиональному модулю.</p>
ПК 3.4 Осуществлять сбор, систематизация и накопление информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости.	<p>Правильность сбора и анализа данных для расчета кадастровой стоимости объекта недвижимости</p>	<p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - зачеты по учебной и производственной практикам профессионального модуля. <p>Экзамен квалификационный по профессиональному модулю.</p>